

SKRIPSI

ANALISIS PEMENUHAN AKUNTABILITAS DALAM PENGELOLAAN ASET TETAP DI BPKAD KOTA SURABAYA



Oleh :

MOCH IQBAL ROMADHON
NBI : 1222200080

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

2025

SKRIPSI

ANALISIS PEMENUHAN AKUNTABILITAS DALAM PENGELOLAAN
ASET TETAP DI BPKAD KOTA SURABAYA



Oleh :

Moch Iqbal Romadhon

NBI : 1222200080

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA
2025

SKRIPSI

ANALISIS PEMENUHAN AKUNTABILITAS DALAM PENGELOLAAN
ASET TETAP DI BPKAD KOTA SURABAYA



Oleh :

Moch Iqbal Romadhon

NBI : 1222200080

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA
2025

**ANALISIS PEMENUHAN AKUNTABILITAS DALAM PENGELOLAAN
ASET TETAP DI BPKAD KOTA SURABAYA**

SKRIPSI

Diajukan Untuk Memenuhi Persyaratan Guna
Mendapatkan Gelar Sarjana Akuntansi
Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Oleh :

Moch Iqbal Romadhon

NBI : 1222200080

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA**

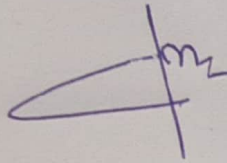
2025

LEMBAR PENGESAHAN PEMBIMBING

Nama Lengkap : Moch Iqbal Romadhon
NIM : 1222200080
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Akuntansi
Judul Skripsi : Analisis Pemenuhan Akuntabilitas Dalam Pengelolaan
Aset Tetap DI BPKAD Kota Surabaya

Surabaya, 13 Desember 2025

Mengetahui / Menyetujui
Pembimbing



Dr. Muhammad Taufiq Hidayat SE.,MM
NIDN 0702106901

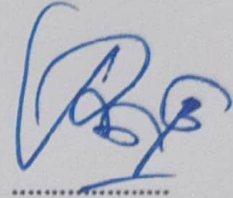
LEMBAR PENGESAHAN TIM PENGUJI

Dipertahankan didepan sidang Dewan Penguji Skripsi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas 17 agustus 1945 surabaya dan dinyatakan diterima untuk memenuhi syarat guna memperoleh gelar sarjana Ekonomi pada tanggal 13 Desember 2025

TIM PENGUJI:

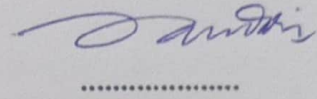
1.Dr. IBK. Bayangkara, SE., MM.,Ak.,
CA., CMA., CSRA.....

Ketua



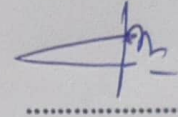
2.Dr. Tries Ellia Sandari,MM.,CMA

Anggota



3.Dr.Muhammad Taufiq Hidayat SE.,MM

Anggota



Mengesahkan

Dekan,

Fakultas Ekonomi dan Bismis

Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya



Prof. Dr. Hj. Tri Ratnawati, AK., M.S., CA., CPA

NPP. 20220.85.0043

LEMBAR SURAT PERNYATAAN ANTI PLAGIAT

Saya, yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama Lengkap : Moch Iqbal Romadhon
2. NBI : 1222200080
3. Fakultas : Fakultas Ekonomi Dan Bisnis
4. Program Studi : Akuntansi
5. NIK (KTP) : 3578081911030004
6. Alamat Rumah (KTP) : JL Jojoran baru 4 No 60

Dengan ini menyatakan skripsi yang berjudul:

“ANALISIS PEMENUHAN AKUNTABILITAS DALAM PENGELOLAAN ASET TETAP DI BPKAD KOTA SURABAYA”

Adalah benar-benar hasil rancangan, tulisan, dan pemikiran saya sendiri, dan bukan merupakan hasil plagiat atau menyalin atau menyadur karya tulis ilmiah orang lain baik berupa Artikel, Skripsi, Tesis maupun Disertasi.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, jika dikemudian hari ternyata terbukti bahwa Skripsi yang saya tulis adalah hasil Plagiat maka saya bersedia menerima sanksi apapun atas perbuatan saya dan bertanggung jawab secara mandiri tanpa ada sangkut pautnya dengan Dosen Pembimbing dan Kelembagaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Untag Surabaya.

Surabaya, 13 Desember 2025

Yang Membuat,



(Moch Iqbal Romadhon)



UNIVERSITAS
17 AGUSTUS 1945
SURABAYA

BADAN PERPUSTAKAAN
Jl. Semolowaru 45 Surabaya
Telp. 031 593 1800 (Ext. 311)
e-mail: perpus@untag-sby.ac.id

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai Civitas Akademik Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya, saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Moch Iqbal Romadhon
NBI : 1222200080
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Akuntansi
Jenis Karya : Skripsi

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya menyetujui untuk memberikan kepada Badan Perpustakaan Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya Hak Bebas Royalti Noneksekutif (Nonexclusive Royalty-Free Right), atas karya saya yang berjudul:

**ANALISIS PEMENUHAN AKUNTABILITAS DALAM PENGELOLAAN
ASET TETAP DI BPKAD KOTA SURABAYA**

Dengan Hak Bebas Royalti Noneklusif (Nonexclusive Royalty-Free Right), Badan Perpustakaan Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya berhak menyimpan, mengalihkan media atau menformatkan, mengolah dalam bentuk pengkalan data (database), merawat, mempublikasikan karya ilmiah saya selama tetap tercantum.

Dibuat di : Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
Pada Tanggal : 13 Desember 2025



KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat ALLAH SWT atas rahmat, hidayah, dan kemudahan yang telah dilimpahkan, sehingga penyusunan skripsi yang berjudul “ANALISIS PEMENUHAN AKUNTABILITAS DALAM PENGELOLAAN ASET TETAP DI BPKAD KOTA SURABAYA” ini dapat terselesaikan. Karya tulis ilmiah ini disusun sebagai salah satu pemenuhan persyaratan akademis untuk mencapai gelar sarjana pada Program Studi Akuntansi, Fakultas, Ekonomis dan Bisnis, Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya.

Skripsi ini berhasil diselesaikan dengan dukungan, bimbingan serta kontribusi yang diberikan oleh berbagai pihak yang telah memberikan waktu, tenaga, dan ilmu pengetahuan kepada penulis. Dengan kerendahan hati penulis menyampaikan apresiasi dan ucapan terimakasih yang setinggi-tingginya kepada:

1. Dr. Muhammad Taufiq Hidayat SE.,MM selaku dosen pembimbing, atas arahan, bimbingan, kesabaran, dan ilmu yang sangat berharga selama proses penelitian hingga penyusunan skripsi. Setiap masukan dan saran yang diberikan menjadi kontribusi besar bagi penyempurnaan karya ilmiah ini.
2. Harjo Seputro, S.T., M.T. selaku Rektor Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya, atas kesempatan dan fasilitas pendidikan yang memungkinkan penulis menempuh studi hingga tahap akhir.
3. Prof. Dr. Hj. Tri Ratnawati, Ak., M.S., CA., CPA, selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya, atas dukungan serta layanan akademik yang membantu kelancaran proses pembelajaran selama masa studi.
4. Maulida Narastri, S.E., M.A., selaku Ketua Program Studi Akuntansi, yang telah memberikan izin penelitian serta dukungan selama penulis menyelesaikan perkuliahan dan penyusunan skripsi.
5. Staff P3BMD telah yang menerima dan mengizinkan penelitian saya di BPAKD kota surabaya.
6. Kepada seseorang yang kini telah beristirahat dirumah Allah SWT di surga, yang penulis panggil “ Ayah” dan “Ibu”. Kini anakmu Iqbal, telah tumbuh dewasa . mungkin lahkah ini taksempat bapak dan ibu saksikan secara langsung, namun setiap pencapaian ini tak pernah lepas dari, doa dan kasihmu yang tertanam kuat sejak awal kehidupan penulis. Terimakasih telah menjadi ayah dan ibu yang semasa hidupnya selalu berusaha memberikan kehidupan yang baik bagi penulis, kasih sayang yang tiada henti, motivasi, serta doa yang begitu berarti meski kehadiranmu singkat didunia ini, penulis yakin, semangat,dan cintamu tetap hidup, menyatu dalam langkah dan doa yang

mengiringi penulis

7. Kepada mama terimakasih sebesar besarnya penulis ucapkan kepada beliau atas segala tetes keringat dalam setaip langkah pengorbanan dan kerja keras yang dilakukan untuk memberikan yang terbaik pada penulis. Terimakasih atas bentuk doa motivasi, dan semangat yang telah diberikan.
8. Kepada kakak saya yang telah mendukung dalam proses perkuliah. Serta doa dan motivasi yang diberikan kepada penulis
9. Kepada seseorang yang tidak kalah penting kehadirannya, Jenifer Fiorentina Prasanti terimakasih telah menjadi bagian dalam proses perjalanan penyusunan skripsi. Berkontribusi baik tenaga, waktu, menemani setiap hari.mendukung serta menghibur penulis dalam kesedihan, mendegarkan keluhan kesah dan manyakinkan penulis untuk pantang menyerah hingga penyusunan skripsi ini terselesaikan.
10. Kepada sumanto fam yang telah menemani perkuliah dari semester pertama hingga akhir dan berjuang bersama hingga akhir semester semoga kalian menjadi orang sukses dan menggapai cita cita yang di inginkan.

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis penerapan prinsip akuntabilitas dalam pengelolaan aset tetap oleh BPKAD Kota Surabaya berdasarkan ketentuan Permendagri Nomor 7 Tahun 2024. Fokus penelitian meliputi proses perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan, dan pertanggungjawaban, serta faktor pendukung dan penghambat dalam implementasinya. Metode penelitian menggunakan pendekatan kualitatif melalui wawancara mendalam dengan pejabat pengelola barang, pengurus barang, dan staf teknis BPKAD serta analisis dokumen pendukung.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa pengelolaan aset telah sesuai dengan ketentuan regulasi, ditunjukkan melalui penggunaan aplikasi SIMBADA, SIPGAD, SIMKOD dan SIGASDA sebagai instrumen akuntabilitas. Namun, ditemukan beberapa kendala seperti keterbatasan SDM, gangguan sistem saat beban tinggi, dan rendahnya kepedulian sebagian OPD terhadap kualitas data aset. Meskipun demikian, peningkatan frekuensi audit BPK, KPK, dan Kemendagri mendorong OPD menjadi lebih tertib dan sadar akan pentingnya akuntabilitas pengelolaan aset. Penelitian ini menegaskan perlunya peningkatan kapasitas SDM, penguatan sistem informasi, serta optimalisasi koordinasi lintas OPD untuk mencapai akuntabilitas aset yang lebih baik.

Kata kunci: Akuntabilitas. Pengelolaan Barang Milik Daerah, Aset tetap, BPKAD Kota Surabaya

ABSTRACT

This study aims to analyze the implementation of accountability principles in the management of fixed assets by the Regional Finance and Asset Agency (BPKAD) of Surabaya City, based on the regulations stipulated in Minister of Home Affairs Regulation (Permendagri) No. 7 of 2024. The research focuses on the processes of planning, implementation, administration, reporting, and accountability, as well as the supporting and inhibiting factors in their execution. This qualitative research employed in-depth interviews with asset management officials, asset custodians, and technical staff at BPKAD, supported by document analysis.

The findings indicate that asset management practices are largely aligned with regulatory provisions, as reflected in the use of systems such as SIMBADA, SIPGAD, ERKBMD, and SIGASDA to strengthen accountability. However, several challenges remain, including limited human resources, system disruptions during peak periods, and low awareness among certain regional offices (OPD) regarding the accuracy of asset data. Despite these obstacles, increased audit frequency by BPK, KPK, and the Ministry of Home Affairs has encouraged OPDs to be more compliant and aware of accountability standards. The study highlights the need for capacity building, enhancement of information systems, and improved inter-agency coordination to achieve more effective and accountable asset management.

Keyword: *Accountability, Management Of regional Funds, Fixed Assets, BPKAD City Surabaya*

RINGKASAN

Penelitian ini membahas penerapan prinsip akuntabilitas dalam pengelolaan aset tetap pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kota Surabaya. Analisis dilakukan berdasarkan tiga regulasi utama, yaitu Permendagri Nomor 7 Tahun 2024, yang mengatur tahapan pengelolaan aset meliputi perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan, dan pertanggungjawaban. Penelitian menggunakan metode kualitatif melalui wawancara mendalam dengan pejabat pengelola barang dan staf teknis BPKAD serta analisis dokumen pendukung. Hasil penelitian menunjukkan bahwa seluruh tahapan pengelolaan aset telah dilaksanakan sesuai ketentuan regulasi. Perencanaan aset dilakukan melalui ERKBMD dan diverifikasi melalui desk evaluasi.

Pelaksanaan dan pencatatan aset dilakukan oleh OPD pada aplikasi SIMBADA, sementara BPKAD melakukan pengawasan dan verifikasi. Penatausahaan dan inventarisasi berjalan melalui SIMBADA, SIPGAD, dan SIGASDA, termasuk inventarisasi fisik lima tahunan. Pelaporan aset dilakukan setiap akhir tahun dan menjadi bagian dari penyusunan LKPD, sementara pertanggungjawaban aset dilaksanakan melalui pengawasan OPD dan mekanisme penghapusan via SIPGAD serta KPKNL. Meskipun penerapan pengelolaan aset telah sesuai regulasi, penelitian menemukan sejumlah kendala seperti keterbatasan SDM OPD, gangguan sistem (server down) saat banyak pengguna, kesalahan pencatatan, dan rendahnya kepedulian sebagian OPD terhadap keberadaan fisik aset. Namun demikian, meningkatnya permintaan audit dan monitoring oleh BPK, KPK, dan Kemendagri telah mendorong OPD menjadi lebih disiplin dan cermat dalam pengelolaan aset. Penelitian merekomendasikan penguatan kapasitas SDM, peningkatan stabilitas sistem informasi, dan optimalisasi koordinasi lintas perangkat daerah untuk meningkatkan akuntabilitas pengelolaan aset tetap.

SUMMARY

His study examines the implementation of accountability principles in the management of fixed assets at the Regional Financial and Asset Management Agency (BPKAD) of Surabaya City. The analysis refers to three key regulatory frameworks—Minister of Home Affairs Regulation (Permendagri No. 7 of 2024 which outline the stages of asset management, including planning, implementation, administration, reporting, and accountability. The research adopts a qualitative approach through in-depth interviews with asset management officials and technical staff at BPKAD, complemented by the examination of relevant supporting documents.

The findings reveal that all stages of asset management have been carried out in accordance with the applicable regulations. Asset planning is conducted through the ERKBMD system and subsequently validated through desk evaluations. The implementation and recording of assets are performed by line agencies (OPD) using the SIMBADA application, while BPKAD oversees the process and conducts verification. Administrative procedures and inventory management are facilitated through SIMBADA, SIPGAD, and SIGASDA, including a mandatory physical inventory conducted every five years. Annual asset reporting is compiled at the end of each fiscal year and incorporated into the preparation of the Local Government Financial Statements (LKPD). Meanwhile, asset accountability is realized through OPD supervision and asset write-off procedures processed via SIPGAD in coordination with the State Wealth and Auction Service Office (KPKNL).

Despite the generally compliant implementation of asset management practices, the study identifies several challenges, including limited human resource capacity within OPDs, system disruptions (server downtime) during peak usage, data entry errors, and low awareness among some OPDs regarding the physical condition of assets. Nevertheless, increased audit and monitoring activities by the Audit Board of Indonesia (BPK), the Corruption Eradication Commission (KPK), and the Ministry of Home Affairs have encouraged OPDs to become more disciplined and meticulous in managing public assets. The study recommends strengthening human resource capacity, improving the reliability of information systems, and enhancing inter-agency coordination to further reinforce accountability in fixed asset management.

DAFTAR ISI

COVER LUAR	i
COVER DALAM	ii
LEMBAR PENGESAHAN PEMBIMBING	iii
LEMBAR PENGESAHAN TIM PENGUJI	iv
LEMBAR SURAT PERNYATAAN ANTI PLAGIAT	v
LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI	vi
KATA PENGANTAR	vii
ABSTRAK	ix
<i>ABSTRACT</i>	x
RINGKASAN	xi
<i>SUMMARY</i>	xii
DAFTAR ISI	xiii
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR TABEL	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Rumusan Masalah	4
1.3 Tujuan Penelitian	4
1.4 Manfaat Penelitian	4
BAB II KAJIAN PUSTAKA	7
2.1 Landasan Teori	7
2.1.1 Akuntansi Sektor Publik	7
2.1.2 Akuntabilitas	8
2.1.2.1 Pengertian Akuntabilitas	8
2.1.2.2 Tujuan akuntabilitas	9
2.1.3 Akuntabilitas publik	11
2.1.3.1 Pengertian Akuntabilitas Publik	11
2.1.3.2 Tujuan Akuntabilitas Publik	12
2.1.4 Aset Tetap	13
2.1.4.1 Pengetian Aset Tetap	13
2.1.4.2 Tujuan Aset Tetap	14
2.1.4.3 Pengelolaan Aset Tetap PSAP 07	15
2.1.5 Peraturan Walikota No 89 Tahun 2021	17
2.1.5.1 Permendagri 7 Tahun 2024	18
2.2 Penelitian Terdahulu	19

2.3 Kerangka Berpikir.....	27
BAB III METODE PENELITIAN	29
3.1 Desain Penelitian.....	29
3.2 Tempat dan Waktu Penelitian.....	29
3.3 Jenis dan Sumber Data.....	29
3.1.1 Jenis Data.....	29
3.1.2 Sumber Data.....	30
3.4 Informan Penelitian.....	30
3.5 Teknik Pengumpulan Data.....	31
3.6 Proses pengolahan data.....	32
3.7 Metode Analisis Data.....	32
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	37
4.1 Gambaran Umum Objek.....	37
4.1.1 Gambaran Umum BPKAD Kota Surabaya.....	37
4.1.2 Visi, Misi, Tugas, dan Fungsi BPKAD Kota Surabaya.....	37
4.1.3 Struktur Organisasi.....	39
4.2 Deskripsi Hasil Penelitian.....	41
4.2.1 Perencanaan Pengelolaan Aset Tetap.....	42
4.2.2 Pengadaan dan Pengelolaan Aset.....	43
4.2.3 Penggunaan Aset Tetap.....	45
4.2.4 Administrasi Aset Tetap.....	45
4.2.5 Pelaporan Aset Tetap.....	47
4.2.6 Pertanggungjawaban Pengelolaan Aset Tetap.....	48
4.2.7 Evaluasi Pengelolaan Aset.....	49
4.2.8 Faktor Penghambat dan Faktor Pendukung Pengelolaan Aset Tetap.....	49
4.3 Hasil Temuan Penelitian.....	50
4.4 Implikasi Penelitian.....	58
4.5 Keterbatasan Penelitian.....	58
BAB V PENUTUP	59
5.1 Simpulan.....	59
5.2 Saran.....	59
DAFTAR PUSTAKA	61
LAMPIRAN	67

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Kerangka Berpikir	27
Gambar 4. 1 Struktur Organisasi	39
Gambar 4. 2 Tabel Jenis dan Nilai Saldo Aset Tetap Per 31 Desember 2024	41
Gambar 4. 3 Aplikasi SIMBADA	44
Gambar 4. 4 Aplikasi SIMKOD	44
Gambar 4. 5 Aplikasi SIPGAD	46
Gambar 4. 6 Aplikasi SIGASDA	47

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Tabel Informasi	30
Tabel 3. 2 Kriteria Tahap Perencanaan Permendagri 7 Tahun 2024	33
Tabel 3. 3 Kriteria Tahap Pelaksanaan Permendagri 7 Tahun 2024	34
Tabel 3. 4 Kriteria Tahap Penggunaan Permendagri 7 Tahun 2024	34
Tabel 3. 5 Kriteria Tahap Administrasi Permendagri 7 Tahun 2024	35
Tabel 3. 6 Kriteria Tahap Pelaporan Permendagri 7 Tahun 2024	35
Tabel 3. 7 Kriteria Tahap Pertanggungjawaban Permendagri 7 Tahun 2024	36
Tabel 4. 1 Penerapan Perencanaan Aset Tetap BPKAD Kota Surabaya Menurut Permendagri 7 Tahun 2024	50
Tabel 4. 2 Penerapan Pengadaan Aset Tetap BPKAD Kota Surabaya Menurut Permendagri 7 Tahun 2024	51
Tabel 4. 3 Penerapan Penggunaan Aset Tetap BPKAD Kota Surabaya Menurut Permendagri 7 Tahun 2024	52
Tabel 4. 4 Penerapan Tahap Administrasi Aset Tetap BPKAD Kota Surabaya Menurut Permendagri 7 tahun 2024	54
Tabel 4. 5 Penerapan Pelaporan Aset Tetap BPKAD Kota Surabaya Menurut Permendagri 7 Tahun 2024	55
Tabel 4. 6 Penerapan Pertanggungjawaban Aset Tetap BPKAD Kota Surabaya Menurut Permendagri 7 tahun 2024	56

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 <i>Mapping</i> Penelitian Terdahulu.....	67
Lampiran 2 Pedoman Wawancara.....	118
Lampiran 3 Hasil Wawancara.....	119
Lampiran 4 Dokumentasi Wawancara.....	126
Lampiran 5 Surat Izin Penelitian.....	127
Lampiran 6 Surat Telah selesai Penelitian.....	128
Lampiran 7 Hasil Turnitin.....	129
Lampiran 8 Bukti LOA.....	132
Lampiran 9 Kartu Bimbingan.....	133