

## **DAFTAR LAMPIRAN**

### **Lampiran 1. Pedoman Wawancara Penelitian Skripsi**

#### **A. Pejabat/Staf Dinas Pertanian dan Perkebunan Kabupaten Kediri**

##### **Context**

1. Apa latar belakang dan tujuan utama diterbitkannya Perbup No. 28 Tahun 2014?
2. Bagaimana kondisi sektor pertanian sebelum kebijakan ini diterapkan?
3. Sejauh mana kebijakan ini masih relevan dengan kebutuhan petani di Kabupaten Kediri?
4. Permasalahan apa yang paling mendasari munculnya kebijakan ini?

##### **Input**

1. Bagaimana perencanaan dan strategi dalam implementasi kebijakan pupuk bersubsidi?
2. Bagaimana ketersediaan sumber daya manusia dan anggaran dalam pelaksanaannya?
3. Bagaimana sistem pendataan dan verifikasi RDKK dilakukan untuk menjamin ketepatan sasaran?
4. Apakah dukungan sarana dan prasarana sudah memadai?

##### **Process**

1. Bagaimana mekanisme koordinasi antara Dinas Pertanian, distributor, dan kelompok tani?
2. Bagaimana pelaksanaan kebijakan ini di tingkat kecamatan hingga ke petani?
3. Hambatan apa yang sering muncul dalam proses pelaksanaan di lapangan?
4. Bagaimana pengawasan terhadap penyaluran pupuk dilakukan?

##### **Product**

1. Bagaimana hasil kebijakan ini terhadap ketersediaan pupuk di lapangan?
2. Apakah kebijakan ini berdampak pada peningkatan produktivitas petani?
3. Bagaimana evaluasi keberhasilan program dari perspektif Dinas?
4. Rekomendasi apa yang perlu dilakukan untuk meningkatkan efektivitas kebijakan?

## B. Ketua Gapoktan/Kelompok Tani Desa Ketawang

### Context

1. Sejauh mana kelompok tani memahami tujuan dari Perbup No. 28 Tahun 2014?
2. Apakah kebijakan ini sesuai dengan kebutuhan petani di wilayah Bapak/Ibu?
3. Bagaimana kondisi distribusi pupuk sebelum kebijakan ini diterapkan?
4. Apa manfaat utama yang dirasakan setelah kebijakan berjalan?

### Input

1. Bagaimana proses pengajuan dan penyusunan RDKK di kelompok tani?
2. Apakah kuota pupuk subsidi sesuai dengan kebutuhan anggota kelompok?
3. Bagaimana dukungan dari penyuluh atau Dinas dalam penyusunan data RDKK?
4. Kendala apa yang biasanya dihadapi dalam tahap pengajuan kebutuhan pupuk?

### Process

1. Bagaimana pelaksanaan penyaluran pupuk di kelompok tani Bapak/Ibu?
2. Apakah koordinasi dengan distributor dan Dinas berjalan lancar?
3. Adakah keterlambatan atau ketidaksesuaian dalam distribusi pupuk?
4. Bagaimana sistem pengawasan di tingkat kelompok tani dilakukan?

### Product

1. Bagaimana dampak kebijakan ini terhadap produksi hasil tani anggota kelompok?
2. Apakah kebijakan ini membantu meningkatkan kesejahteraan petani?
3. Bagaimana tingkat kepuasan anggota terhadap ketersediaan pupuk bersubsidi?
4. Saran apa yang ingin disampaikan untuk perbaikan kebijakan?

### C. Anggota Kelompok Tani Desa Ketawang

#### **Context**

1. Apakah Bapak/Ibu mengetahui adanya kebijakan pupuk bersubsidi?
2. Bagaimana kondisi pertanian sebelum ada kebijakan ini?
3. Menurut Bapak/Ibu, apakah kebijakan ini membantu kebutuhan petani?
4. Seberapa besar ketergantungan petani terhadap pupuk bersubsidi?

#### **Input**

1. Bagaimana cara Bapak/Ibu memperoleh pupuk bersubsidi?
2. Apakah jumlah pupuk yang diterima sesuai dengan kebutuhan lahan?
3. Apakah prosedur pengajuan pupuk mudah dilakukan?
4. Bagaimana pelayanan dari pihak pengecer atau distributor?

#### **Process**

1. Bagaimana proses penyaluran pupuk yang Bapak/Ibu alami?
2. Apakah distribusi pupuk tepat waktu dan sesuai kuota?
3. Hambatan apa saja yang pernah dihadapi?
4. Bagaimana komunikasi dengan ketua kelompok tani atau penyuluh?

#### **Product**

1. Apakah pupuk bersubsidi berdampak pada hasil panen Bapak/Ibu?
2. Apakah biaya pertanian menjadi lebih ringan setelah ada subsidi pupuk?
3. Bagaimana tingkat kepuasan Bapak/Ibu terhadap kebijakan ini?
4. Saran Bapak/Ibu untuk kebijakan pupuk bersubsidi ke depan?

#### D. Distributor atau Pengecer Pupuk Bersubsidi

##### **Context**

1. Bagaimana pemahaman Bapak/Ibu terhadap kebijakan pupuk bersubsidi?
2. Sejak kapan terlibat dalam distribusi pupuk berdasarkan Perbup No. 28 Tahun 2014?
3. Apakah kebijakan ini mempengaruhi sistem kerja distribusi?
4. Apa permasalahan yang sering muncul di lapangan?

##### **Input**

1. Bagaimana kesiapan logistik dan gudang pupuk subsidi?
2. Apakah pasokan dari produsen sesuai dengan kebutuhan wilayah?
3. Bagaimana kelancaran sistem administrasi dan dokumen distribusi?
4. Apakah terdapat kendala sarana transportasi atau pengawasan?

##### **Process**

1. Bagaimana mekanisme penyaluran pupuk dari distributor ke pengecer dan kelompok tani?
2. Bagaimana koordinasi dengan Dinas dan kelompok tani?
3. Apakah terdapat hambatan seperti keterlambatan distribusi atau kesalahan data RDKK?
4. Bagaimana pengawasan dan pelaporan distribusi dilakukan?

##### **Product**

1. Apakah kebijakan ini membantu memperlancar proses distribusi pupuk?
2. Bagaimana tanggapan petani terhadap pelayanan distribusi?
3. Apakah kebijakan ini efektif menekan kelangkaan pupuk?
4. Apa rekomendasi Bapak/Ibu untuk perbaikan sistem distribusi pupuk?

## E. Petani Penerima dan Non-Penerima Pupuk Bersubsidi

### Context

1. Apakah Bapak/Ibu mengetahui adanya kebijakan pupuk bersubsidi?
2. Apa perbedaan kondisi pertanian antara penerima dan non-penerima pupuk subsidi?
3. Apakah kebijakan ini adil dan tepat sasaran menurut Bapak/Ibu?
4. Bagaimana cara Bapak/Ibu mengakses pupuk jika tidak mendapat subsidi?

### Input

1. Bagaimana proses pendaftaran atau pengajuan pupuk subsidi?
2. Apakah Bapak/Ibu pernah mendapat pendampingan dari penyuluh pertanian?
3. Apakah pupuk yang tersedia mencukupi kebutuhan?
4. Kendala apa yang paling sering dihadapi dalam mendapatkan pupuk?

### Process

1. Bagaimana mekanisme pembagian pupuk di tingkat petani?
2. Apakah terdapat keterlambatan atau perbedaan harga di lapangan?
3. Bagaimana komunikasi antarpetani dalam mendapatkan pupuk subsidi?
4. Bagaimana peran kelompok tani dalam membantu distribusi?

### Product

1. Apakah subsidi pupuk membantu peningkatan hasil panen?
2. Bagaimana pengaruh kebijakan ini terhadap pendapatan petani?
3. Apakah kebijakan ini memotivasi petani untuk terus bertani?
4. Apa saran Bapak/Ibu agar kebijakan pupuk subsidi lebih baik ke depan?

## Lampiran 2. Dokumentasi Wawancara



**Gambar 1** Wawancara dengan Ketua Gapoktan Desa Ketawang



**Gambar 2** Wawancara dengan Staff DI<sub>nas</sub> Pertanian Kabupaten Kediri



**Gambar 3** Wawancara dengan Staff Distributor Pupuk Bersubsidi



**Gambar 4** Wawancara dengan Anggota Kelompok Tani



**Gambar 5** Wawancara dengan Petani Penerima dan non Penerima Pupuk Subsidi

**Lampiran 3. Lembar Revisi Ujian Skripsi Penguji 1**

PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

**LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI**

Nama : Triana Ardianti  
NIM : 1112200172  
Hari/ Tanggal Ujian : Selasa, 16 Desember 2025

Judul Skripsi : Evaluasi Perbup No. 28 Tahun 2014 Tentang Penyaluran Pupuk Bersubsidi  
Sebagai Upaya Penguatan Sektor Pertanian di Desa Ketawang Kecamatan  
Purwoasri Kabupaten Kediri

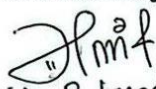
Catatan Perbaikan:

Istilah asing penulisan italic

Surabaya, 18 Des 25  
Persetujuan Dosen Penguji Telah Revisi/Perbaikan,

  
Dida R. M. AP

Revisi dari Dosen Penguji,

  
Dida Rahmadanik, M. AP

Catatan: Bila tidak ada revisi, dosen penguji wajib menuliskan "tidak ada revisi", dan menandatangani di sebelah kanan dan kiri.

## Lampiran 4. Lembar Revisi Ujian Skripsi Penguji 2

PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

### LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI

Nama : Triana Ardianti  
NIM : 1112200172  
Hari/ Tanggal Ujian : Selasa, 16 Desember 2025

Judul Skripsi : Evaluasi Perbup No. 28 Tahun 2014 Tentang Penyaluran Pupuk Bersubsidi  
Sebagai Upaya Penguatan Sektor Pertanian di Desa Ketawang Kecamatan  
Purwasari Kabupaten Kediri

Catatan Perbaikan:

*(Handwritten signatures and notes)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Surabaya, 19-12-25  
Persetujuan Dosen Penguji Telah Revisi/Perbaikan,

Revisi dari Dosen Penguji,

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

Catatan: Bila tidak ada revisi, dosen penguji wajib menuliskan "tidak ada revisi", dan menandatangani di sebelah kanan dan kiri.

### Lampiran 5. Lembar Revisi Ujian Skripsi Penguji 3

PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

## LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI

Nama : Triana Ardianti  
NIM : 1112200172  
Hari/ Tanggal Ujian : Selasa, 16 Desember 2025

Judul Skripsi : Evaluasi Perbup No. 28 Tahun 2014 Tentang Penyaluran Pupuk Bersubsidi Sebagai Upaya Penguatan Sektor Pertanian di Desa Ketawang Kecamatan Purwasari Kabupaten Kediri

**Catatan Perbaikan:**

Surabaya, .....  
 Persetujuan Dosen Penguji Telah Revisi/Perbaikan,

**Revisi dari Dosen Penguji,**

7.

Dr. Dr. Rachmanovskiy Ibrat, Mit.

Catatan: Bila tidak ada revisi, dosen penguji wajib menuliskan "tidak ada revisi", dan menandatangani di sebelah kanan dan kiri.

## Lampiran 6. Kartu Bimbingan Skripsi

**1**



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi • Administrasi Publik • Administrasi Bisnis • Ilmu Komunikasi  
• Magister Administrasi Publik • Magister Ilmu Komunikasi • Doktor Ilmu Administrasi  
Gedung F 101 Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)  
Telp. 031-5991742, 5931800 psw. 159 email: [fisip@untag-sby.ac.id](mailto:fisip@untag-sby.ac.id)

[illegible]

**Catatan:**

1. Kartu Bimbingan dibawa saat bimbingan
2. Kartu bimbingan diisi oleh Dosen Pembimbing

Bimbingan dinyatakan telah selesai

Tanggal : .....

Dosen Pembimbing I,

*Oida Rahmatnik, MAP*

Dosen Pembimbing II,

Dosen Pembimbing II,  
  
  
(.....)

**1**



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi • Administrasi Publik • Administrasi Bisnis • Ilmu Komunikasi  
• Magister Administrasi Publik • Magister Ilmu Komunikasi • Doktor Ilmu Administrasi  
Gedung F 101 Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)  
Telp. 031-5991742, 5931800 psw. 159 email: [fisip@untag-sby.ac.id](mailto:fisip@untag-sby.ac.id)

[illegible]

**Catatan:**

1. Kartu Bimbingan dibawa saat bimbingan
2. Kartu bimbingan diisi oleh Dosen Pembimbing

Bimbingan dinyatakan telah selesai

Tanggal : .....

Dosen Pembimbing I,

*Dida Rahmatunika, MAP*

Dosen Pembimbing II,

Dosen Pembimbing II,  
  
Indra W.

## Lampiran 7. Tanda Persetujuan Skripsi Dospem 1 dan Dospem 2

### TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : Triana Ardianti

NBI 1112200172

Judul : Evaluasi Perbup No.28 Tahun 2014 tentang Penyaluran Pupuk Bersubsidi sebagai Upaya Penguatan Sektor Pertanian di Desa Ketawang Kecamatan Purwoasri Kabupaten Kediri

Surabaya, 3 Desember 2025

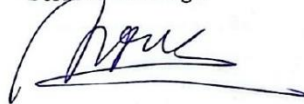
Disetujui oleh,

Dosen Pembimbing 1



Dida Rahmadanik, S.AP., M.AP  
NPP. 20110160733

Dosen Pembimbing 2



Dra. Indah Murti, M.Si  
NPP. 20110930301

## Lampiran 8. Surat Pengantar Observasi



### UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : ♦ Ilmu Administrasi Negara ♦ Ilmu Administrasi Niaga ♦ Ilmu Komunikasi  
♦ Magister Administrasi Publik ♦ Magister Ilmu Komunikasi ♦ Doktor Ilmu Administrasi  
Gedung F 101 Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)  
Telp. 031-5931800 psw. 159 email : fisip@untag-sby.ac.id

Surabaya, 31 Oktober 2025

Nomor : 2821 /K/FISIP/X/2025  
Lampiran : 1 (satu) berkas Proposal  
Perihal : Permohonan Ijin Observasi

Kepada Yth. : Kepala Dinas Pertanian dan Perkebunan Kabupaten Kediri  
Jl. Soekarno Hatta No. 1, Kabupaten Kediri

Dengan hormat.

Sehubungan dengan pemenuhan data sebagai syarat menyelesaikan mata kuliah Skripsi pada Program Studi Ilmu Administrasi Niaga, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya dengan observasi dan wawancara. Berkenaan dengan hal tersebut diatas, maka bersama ini kami mohon perkenan Bapak/Ibu untuk memberikan ijin dan bantuan kepada mahasiswa di bawah ini:

| No. | Nama dan NIM                    | Alamat                                                                   | No. Tlp      |
|-----|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1.  | Triana Ardianti<br>(1122200172) | Jl. Sawo RT. 002 RW. 003<br>Ketawang, Kec. Purwasri,<br>Kabupaten Kediri | 081249261574 |

Guna melakukan pengambilan data di:

**“Dinas Pertanian dan Perkebunan Kabupaten Kediri”**

Dengan Judul Skripsi; **“Evaluasi Perbup No. 28 Tahun 2014 Tentang Penyaluran Pupuk Bersubsidi Sebagai Upaya Penguatan Sektor Pertanian di Desa Ketawang Kecamatan Purwasri Kabupaten Kediri”.**

Demikian permohonan kami, atas perhatian serta kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Dekan,  
  
P. Ir. Dr. V. Rudy Handoko, M.S  
NPP 20110.86.0062

## Lampiran 9. Hasil Turnitin



**UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
**LABORATORIUM OTONOMI DAERAH**

Gedung F Lantai 2 Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya  
 Jl. Semolowaru No. 45 Surabaya, Telp. (031) 5931800

### SURAT KETERANGAN

Nomor: 606/K/LOD/XII/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini penanggung jawab Uji Turnitin dari Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 (UNTAG) Surabaya

Nama : Moh. Dey Prayogo, S.I.Kom., M.I.Kom

NPP : 20150220869

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Triana Ardianti

NBI : 1112200172

Berdasarkan hasil uji turnitin untuk skripsi mahasiswa tersebut telah di bawah 20%.

Surat Keterangan ini diberikan atas permintaan yang bersangkutan untuk "Pendaftaran Ujian Skripsi"

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 10 Desember 2025

Mengetahui  
 Kepala Lab. Otda,

Dida Rahmadanik, S.AP, M.AP

PIC Uji Plagiasi

Moh. Dey Prayogo, S.I.Kom., M.I.Kom