

LAMPIRAN

LAMPIRAN

Lampiran 1. Pedoman Wawancara

Pertanyaan yang diajukan dalam proses penelitian ini tidak semuanya bisa sesuai dengan fakta lapangan yang disampaikan oleh informan. Dalam hal ini, pertanyaan dan jawaban bisa jadi berkembang dan lebih leluasa. Berikut adalah drat pertanyaan yang akan diajukan kepada informan.

Kepala Desa

- (1) Bagaimana Siskeudes memfasilitasi proses perencanaan, pelaksanaan, dan pemantauan penggunaan dana desa di tingkat desa?
- (2) Apakah ada dukungan teknis atau pelatihan yang diberikan kepada staf desa terkait penggunaan Siskeudes?
- (3) Apakah ada tantangan khusus yang dihadapi dalam mengimplementasikan Siskeudes di tingkat desa, dan bagaimana desa mengatasinya?
- (4) Apa manfaat utama yang diperoleh desa dari implementasi Siskeudes dalam alokasi dana desa?
- (5) Bagaimana Siskeudes membantu desa dalam melakukan perencanaan dan penganggaran dana desa?
- (6) Bagaimana pengawasan dan pengendalian terhadap penggunaan dana desa dilakukan di tingkat desa?

Sekretaris Desa

- (1) Bagaimana mekanisme pengalokasian dana desa dilakukan di tingkat desa?
- (2) Bagaimana Siskeudes diimplementasikan di desa untuk mengelola alokasi dana desa?
- (3) Bagaimana Siskeudes membantu meningkatkan transparansi dan akuntabilitas dalam penggunaan dana desa?
- (4) Bagaimana Siskeudes memfasilitasi pelaporan keuangan dan pelaporan kinerja secara berkala kepada pemerintah daerah atau instansi terkait?
- (5) Bagaimana desa mengevaluasi kinerja Siskeudes secara berkala dan melakukan perbaikan jika diperlukan untuk meningkatkan efektivitasnya?

Operator Siskeudes

- (1) Bagaimana desa memastikan keamanan data dan informasi sensitif dalam penggunaan Siskeudes?

- (2) Bagaimana kinerja keuangan desa dievaluasi dan diperbaiki untuk meningkatkan efektivitas penggunaan dana desa secara berkelanjutan?
 - (3) Apakah terdapat program pelatihan atau bimbingan bagi petugas desa terkait manajemen keuangan untuk memastikan efisiensi dan akuntabilitas dana desa?
 - (4) Apakah ada mekanisme pelaporan yang efektif untuk menginformasikan masyarakat tentang penggunaan dana desa?
 - (5) Apa saja langkah-langkah yang diambil untuk memastikan transparansi dalam penggunaan dana desa?
 - (6) Bagaimana proses perencanaan anggaran di desa dilakukan untuk memastikan kebutuhan mendesak terpenuhi?
- diberi

Lampiran 2. Tabel Jawaban

N0	JAWABAN
1.	- Siskeudes mempermudah Proses Penyusunan APBDes, Aplikasi ini menyediakan Template dan panduan yang membantu Desa dalam menyusun APBDes sesuai dengan peraturan yang berlaku dengan demikian Proses Perencanaan dan Penyusunan APBDes jauh dari kesalahan dan Penyimpangan Siskeudes mudah diakses, siskeudes mencatat setiap Transaksi Keuangan secara sistematis sehingga memudahkan Proses Pelacakan dan Pengawasan Keunggulan Siskeudes lainnya adalah kemudahan dalam membuat Laporan Pertanggungjawaban Dana Desa, Aplikasi ini menyediakan fitur pembuatan laporan yang terintegrasi dengan system Pelaporan Pemerintah Desa yang terintegasi dengan system Pelaporan Pemerintah pusat, hal ini memudahkan Desa dalam memenuhi Kewajiban Pelaporan dan Acountability atas Penggunaan Dana Desa
2.	Ada, Tim Ahli dari Kabupaten bekerjasama erat dengan Perangkat Desa untuk memberikan Pelatihan Bimtek dan Dukungan Berkelanjutan.
3.	Ada, Melakukan Musyawarah Desa agar selalu tepat waktu dalam Perencanaan, Kesepakatan Maupun Kewajiban
4.	Indikator/Penyusun tepat waktu sesuai kebutuhan Akurasi, Relevan, Jelas, Aplikasi sangat memuaskan, menyenangkan untuk digunakan system berinteraksi dengan Aplikasi sangat memuaskan, bermanfaat untukPemantauan Keuangan Tepat waktu, bermanfaat untukpemantauan Keuangan dapat mempercepat Laporan Keuangan. a Meningkatkan Transparansi b. Meningkatkan Akuntabilitas c. Mencegah Penyimpangan/meningkatkan efisiensi d. Membantu kepercayaan masyarakat
5.	Pada Siskeudes terdapat Perencanaan dan Penganggaran yang meliputi keselarasan mulai dari RPJMDes yang berisi Visi Misi Kades, kemudian adajuga RKPDes dan APBDes sudah bias dicetak dari Aplikasi Siskeudes.

6.	Semua Pihak terlibat dalam Mekanisme Pengawasan yang dilakukan di Desa yaitu, Masyarakat Desa, Badan Permusyawaratan Desa (BPD) Aparat Pengawas Intern Pemerintah (APIP), Camat.
----	--

Jawaban Kepala Desa Gunungsari H. Susanto

N0	JAWABAN
1.	Mekanisme Pengalokasian Dana Desa terpaku pada Penyaluran Dana Desa Tahap 1 = 60% dari Pagu Dana Desa, dilakukan paling cepat Bulan April Tahap 2 = 40 % dari Pagu Dana Desa paling lambat Bulan Juni Pengalokasian Presentasi, Tahapn Penyaluran
2.	Sangat membantu meningkatkan Kapasitas Pemerintahan Desa dalam Pengelolaan dan Pertanggungjawaban Keuangan Desa Perencanaan, Penganggaran, Penatausahaan, Pelaporan
3.	Siskeudes adalah system yang digunakan untuk mencatat dan melaporkan keuangan Desa. Sistem ini dirancang untuk memastikan transparansi dan akuntabilitas dalam penggunaan Dana Desa dengan Siskeudes masyarakat Desa dapat dengan mudah mengakses informasi tentang penggunaan Dana Desa melalui Laporan Keuangan yang disajikan secara jelas dan mudah dipahami.
4.	Menu Laporan Pembukuan digunakan untuk mencetak laporan Keuangan yang harus disajikan oleh Pemerintah Desa meliputi: - Laporan Realisasi Anggaran Desa - Laporan Realisasi Anggaran Desa Per Kegiatan - Laporan Realisasi Anggaran Desa Periodik (Bulanan, Triwulan dan Semesteran) - Laporan Kekayaan Milik Desa - Laporan Realisasi Anggaran Per Sumberdana - Laporan Realisasi Penggunaan Dana Desa - Laporan Penyerapan Dana Desa PMK 225 - DPMD bias mengakses atau mengecek Siskeudes Desa melalui Siskeudes Online

	i. Inspektorat bisa mengakses atau melihat dari Siswaskeudes
5.	Melakukan Pengecekan di setiap akhir Bulan pada setiap Pelaporan agar tidak terjadi kesalahan di setiap pelaporan baik di Penatausahaan Maupun Laporan Pertanggungjawaban

Jawaban Sekretaris Desa Rumiya

NO	JAWABAN
1.	User Id dan Password untuk bias login pada Aplikasi Siskeudes hanya bias di miliki atau di ketahui oleh Pemerintah Desa dan hanya Pemerintah Desa yang bias mengganti Password secara berkala untuk menjaga keamanan User Id dan Password dan hanya Pemerintah Desa
2.	– Peningkatan Kapasitas Aparatur dalam Pengelolaan Keuangan Desa Penyusunan Sistem Pengelolaan Keuangan Desa yang tertib dan Akuntabel Penguatan Pengawasan terhadap penggunaan Dana Desa Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam mengawasi penggunaan Dana Desa
3.	Ada, Bimtek dari Kabupaten terkait Penggunaan Aplikasi
4.	Ada, Publikasi Informasi Keuangan Mempublikasikan APBDes, Laporan Realisasi dan Laporan Pertanggungjawaban secara berkala dapat dilakukan melalui Papan Pengumuman, Baliho / Baner, Website Desa
5.	- Membentuk Tim Khusus yang bertanggungjawab dalam mempublikasikan Informasi tentang penggunaan Dana Desa Menggunakan Teknologi untuk memudahkan akses masyarakat terhadap Informasi, seperti Website Melakukan Sosialisasi dan Edukasi terhadap Masyarakat terhadap pentingnya Transparansi Diadakan Perencanaan , Masyarakat harus dilibatkan dalam proses perencanaan penggunaan Dana Desa diantaranya Musdus di masing masing

	Dusun untuk pencairan/pemberian masukan / saran dari masyarakat terkait penggunaan Dana Desa Pelaksanaan, Masyarakat berhak mengetahui bagaimana Dana Desa digunakan dalam pelaksanaan kegiatan Pelaporan, Pemerintah Desa juga bertanggungjawab untuk melaporkan penggunaan Dana Desa secara jelas dan rinci Laporan tersebut harus di publikasikan dan mudah di akses oleh masyarakat
6.	Anggaran Pendapatan Belanja Desa ditetapkan selalu melakukan Musdes dan Musdes, dan untuk kebutuhan mendesak selalu dianggarkan dan apabila ada kebutuhan mendesak lain wajib di penuhi maka Pemerintah Desa dan BPD serta Tokoh Masyarakat wajib melakukan Musyawarah Desa Khusus agar anggaran bias dilaksanakan dan di anggarkan di APBDes Perubahan

Jawaban Kaur Keuangan Desa Gunungsari Ibu Tintin Rahayu

Lampiran 3. Tabel Penelitian Terdahulu

N o	Penelitian Terdahulu	Judul Penelitian	Metode Penelitian	Tujuan Penelitian	Hasil Penelitian
	Nama : Ahmad Najib Akmal, Gun Gun Gumilar, Made Panji Teguh Santoso, Evi Priyanti Tahun : 2023 Jurnal : Jurnal pendidikan	Implementasi kebijakan system keuangan desa (Siskeudes) dalam pengelolaan alokasi dana desa (Studi di Desa Purwasari Kecamatan Purwasari Kabupaten Karawang	deskriptif analitis dengan jenis penelitian kualitatif	untuk mengetahui bagaimana komunikasi (Communications), sumber daya (resources), sikap (dispositions atau attitudes) dan struktur birokrasi (bureaucratic structure) dalam mengimplementasikan kebijakan Sistem	Menunjukkan bahwa implementasi Kebijakan Siskeudes di Desa Purwasari Kecamatan Purwasari Kabupaten Karawang kurang efektif, karena masih terdapat beberapa permasalahan sumberdaya yang ada serta

	dan konseling Volume 5			Keuangan Desa (Siskeudes) di Desa Purwasari Kecamatan Purwasari Kabupaten Karawang dalam pengelolaan Alokasi Dana Desa. Penelitian ini menggunakan teori implementasi kebijakan Edward III	belum efektifnya kinerja aparatur dalam mengoperasikan aplikasi Siskeudes
	Nama : Windy Annisa, Yulia Eka Wulandari, Gun Gun Gumilar, Indra Aditya Tahun : 2023 Jurnal : Jurnal Akuntansi, Keuangan dan Auditing, Vol.4 (No.1)	Implementasi Sistem Keuangan Desa dalam Pengelolaan Alokasi Dana Desa di Desa Sukadiri Kecamatan Sukadiri Kabupaten Tanggerang	kualitatif deskriptif	untuk mengidentifikasi lebih lanjut mengenai implementasi Sistem Keuangan Desa terhadap pengelolaan Alokasi Dana Desa di Desa Sukadiri Kecamatan Sukadiri Kabupaten Tangerang dengan menggunakan teori implementasi kebijakan yang dikemukakan	implementasi Siskeudes yang dilakukan oleh Pemerintah Desa Sukadiri, Kecamatan Sukadiri, Kabupaten Tangerang sudah cukup optimal. Akan tetapi, apabila dilihat berdasarkan indikator sumber daya dan struktur birokrasi masih ditemukan beberapa permasalahan

				oleh George Edward III (1980) yang terdiri dari 4 (empat) indikator yaitu komunikasi, sumber daya, disposisi, dan struktur birokrasi.	
	Nama : Yunita Rachma Hardyanti, Santi Rahma Dewi, Tahun : 2022 Jurnal : Indonesian Journal of Innovation Studies	Analysis of Village Financial Management Implementation in Village Fund Allocation (ADD	analisis deskriptif Kualitatif	untuk penerapan pengelolaan Alokasi Dana Desa (ADD) di desa Desa Jiken Kecamatan Tulangan Kabupaten Sidoarjo dan mengetahui kendala penerapan pengelolaan Alokasi Dana Desa (ADD) dan cara mengatasinya di Desa Jiken Kecamatan Tulangan Kabupaten Sidoarjo	Pengelolaan keuangan Desa, dalam hal ini Alokasi Dana Desa (ADD) Desa Jiken Kecamatan Tulangan Kabupaten Sidoarjo ada beberapa hal yang dimaksud tidak sesuai dengan Permendagri No.113 Tahun 2014 tentang keuangan desa pengelolaan
	Nama : Andreas	Pengaruh Pendapatan Asli Daerah,	Analisis Deskriptif	untuk memberikan bukti empiris dengan	PAD, DBH, DAU dan DAK secara bersama-sama

	Ell Nugroho¹ Meiril Hardi² Tahun : 2018 Jurnal : JEA17 Jurnal Ekonomi Akuntansi Vol 3	Dana Alokasi Umum, Dana Alokasi Khusus, dan Dana Bagi Hasil Terhadap Pengalokasian Belanja Modal Pada Pemerintah kota/Kabupaten Se-Jawa Barat Tahun”.	Kuantitatif	menggunakan data sekunder, mengenai pengaruh pendapatan asli daerah, dana alokasi umum, dana alokasi khusus, dan dana bagi hasil terhadap pengalokasian belanja modal pada pemerintahan kota/kabupaten se-jawa barat tahun 2014. Sampel	berpengaruh signifikan terhadap belanja modal.
	Nama : Angelina Yunita Munte Puspita Geatri Br Perangin-Angin, Nuwun Priyono Tahun : 2023 Jurnal : Jurnal Riset	Analisis Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Studi Kasus pada Desa Kacinambun, Kecamatan	Kualitatif Deskriptif	untuk memperoleh pemahaman mengenai bagaimana pelaksanaan pengelolaan keuangan desa berdasarkan Permendagri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa,	pengelolaan keuangan desa dilakukan dengan mengacu pada Permendagri Nomor 20 Tahun 2018, namun terdapat masalah yang timbul akibat kinerja kepala urusan yang lambat dalam menjalankan tugasnya.

	Akuntansi Vol.1, No.3	Tigapanah, Kabupaten Karo)			
	Nama : Novianti Rurul, Lintje Kalangi2, Novi S. Budiarso Tahun : 2023 Jurnal : Jurnal Riset Akuntansi Going Concern	Analisis Penerapan Alokasi Dana Desa (ADD) dalam Upaya Meningkatk an Pembangun an Desa (Studi Kasus Pada Desa Suwaan, Kecamatan Kalawat, Kabupaten Minahasa Utara).	Data Kualitatif	untuk mengetahui penerapan Alokasi Dana Desa dalam upaya Meningkatkan Pembangunan Desa Suwaan, Kecamatan Kalawat, Kabupaten Minahasa Utara.	Program ADD merupakan salah satu sumber pendapatan yang dapat dikaitkan untuk mendukung pembangunan desa guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat desa
	Nama: Riedel Arthur Rondonuw ul, Tinneke Evie, Meggy Sumual, Cecilia Lely Kewo Tahun : 2021	Penggunaan Aplikasi Sistem Keuangan Desa (SIKEUDE S) dalam Pengelolaan Dana Desa Pada Desa Kayuuwi Kecamatan Kawangkoa n Barat	Deskriptif Kualitatif	untuk mencaritahu penggunaan juga perbedaan dari pengelolaan dana desa sebelum dan setelah adanya aplikasi Siskeudes.	memperlihatkan ternyata penggunaan aplikasi siskeudes telah sangat membantu untuk urusan pengelolaan dana desa dari perencanaan sampai tahap

	Jurnal : JAIM Jurnal Akuntansi Manado	Kabupaten Minahasa			pertanggungjawaban.
	Nama : Arif Rivan & Irfan Ridwan Maksum Tahun : 2019 Jurnal : Jurnal Administra si Publik (Public Administra tion Journal)	Penerapan Sistem Keuangan Desa dalam Pengelolaan Keuangan Desa”.	Deskriptif Kualitatif	Untuk membantu pemerintah desa lebih mandiri dalam mengelola keuangan desa secara efektif dan efisien, serta meningkatkan transparansi dalam akuntabilitas keuangan desa.	Adapun faktor-faktor yang mempengaruhi pengelolaan keuangan desa seperti kepemimpinan, sumber daya manusia, komitmen dan komunikasi.
	Nama : Rosmery Elsye Tahun : - Jurnal : -	Implementasi Alokasi Dana Desa Dalam Program Peningkatan Pemungutan Fisik di Desa Gunungsari Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto	Induktif Kualitatif	Untuk menganalisis upaya Pemerintah Daerah Kabupaten Mojokerto dalam mengoptimalkan implementasi Alokasi Dana Desa (ADD) dalam program peningkatan pembangunan fisik di Desa Gunungsari	pengelolaan Alokasi Dana Desa di Desa Gunungsari masih belum maksimal dan efektif. Dikarenakan terdapat kendala-kendala dalam pengelolaannya dan implementasinya yaitu kurangnya

		Provinsi Jawatimur”		Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto Provinsi Jawa Timur;	pemahaman aparapemerintah desa mengenai tugas pokok dan fungsi serta masih kurangnya penyampaian informasi dan sosialisai kepada masyarakat, kualitas sumber daya manusia (SDM) yang belum mendukung pengelolaan dan pelaksanaan alokasi dana desa
	Nama : A.Arianto, Ashabul Kahpi Tahun : 2020 Jurnal : Alauddin Law Development Journal (ALDEV) Volume 2	Efektivitas Aplikasi Sistem Keuangan Desa (SISKEUD ES)	paradigm interpretative kualitatif	Untuk mengetahui dan memahami keefektifan darsistem keungan desa khususnya pelaksanaan di desa tompobulu	penerapan Aplikasi Siskeudes telah menjalankan secara menyeluruh dan dalam proses pengimputan dan pelaporanya di Desa Tompobulu sudah mekalukan proses pertanggungjaw

						aban yang sudah relevan dan dalam menjalankan aplikasi tersebut namun tidak terstruktur dengan baik karena Aparat Desa Tompobulu masih kurang Sumber daya manusia
--	--	--	--	--	--	--

Lampiran 4. Dokumen Hasil Penelitian

1. Rencana Kerja Pemerintah Desa Gunungsari Th. 2023

**RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA
TAHUN 2023**

DESA : PEMERINTAH DESA GUNUNGSARI
 KECAMATAN : KECAMATAN DAWARILANDONG
 KABUPATEN/KOTA : KABUPATEN MOJOKERTO
 PROVINSI : PROVINSI JAWA TIMUR

KD	BIDANG/SUB BIDANG		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN
		JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPIAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
01	BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA											
	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	Desa Gunungsari	12 Bulan	Kesejahteraan Kepala Desa	1 Tahun	44.673.600,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	Desa Gunungsari	12 Bulan	Kesejahteraan Perangkat Desa	1 Tahun	354.468.384,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	Desa Gunungsari	12 Bulan	Rembayaran iuran BPJS bagi Perangkat Desa	1 Tahun	37.658.016,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honorarium PPKPD dan PPKD, penghasilan pefektoran, ds	Desa Gunungsari	12 Bulan	Tersedianya Pelayanan Masyarakat yang	1 Tahun	15.517.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
			Desa Gunungsari	12 Bulan	Tersedianya Pelayanan Masyarakat yang	1 Tahun	1.000.000,00	DLL	✓			KASI PEMERINTAHAN
			Desa Gunungsari	12 Bulan	Tersedianya Pelayanan Masyarakat yang	1 Tahun	10.583.700,00	PIBH	✓			KASI PEMERINTAHAN
			Desa Gunungsari	12 Bulan	Tersedianya Pelayanan Masyarakat yang	1 Tahun	789.070,52	SLP	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Tunjangan BPD	Desa Gunungsari	12 Bulan	Peningkatan Kesejahteraan BPD	1 Tahun	18.600.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Operasional BPD (pasat, ATK, Makan Minum, Pakian Seragam, Listrik, dll)	Desa Gunungsari	12 Bulan	Peningkatan Kapasitas Kerja BPD	1 Tahun	12.500.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Insentif Operasional RT/RW	Desa Gunungsari	12 Bulan	Kesejahteraan RT RW	1 Tahun	9.600.000,00	PIBH	✓			KASI PEMERINTAHAN

KD	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN
	BIDANG/SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Sub Bidang Penyelenggaraan Baitul Silat, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa	Kegiatan Operasional Pemerintahan Desa sebesar 2% Yang Berjumlah Dari Dana Desa	Desa Gunungjati	12 Bulan	Peningkatan Kesjahteraan Perangkat dan	1 Tahun	28.100.000,00	DOS	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Pemberian Tambahan Tunjangan yang berasal dari pengalihan Tanah Garapan/Exis Bergak bagi Kepala Desa	Desa Gunungjati	12 Bulan	Peningkatan Kesjahteraan Kepala Desa dan	1 Tahun	61.760.100,00	PAD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Pemberian/pembayaran penghasilan bagi tenaga non perangkat desa	Desa Gunungjati	12 Bulan	Honorarium Tenaga Kebersihan dan	1 Tahun	6.800.000,00	PBH	✓			KASI PEMERINTAHAN
	Sub Bidang Penyelenggaraan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	Penyediaan Sarana (Asal Tetap) Reklamasi/Pemertanian	Desa Gunungjati	12 Bulan	Perambahan Areal Desa yang di butuhkan	1 Tahun	2.500.000,00	DLL	✓			KASI PEMERINTAHAN
			Desa Gunungjati	12 Bulan	Perambahan Areal Desa yang di butuhkan	1 Tahun	6.100.000,00	SLP	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa "	Desa Gunungjati	12 Bulan	Pembangunan Kantor Desa Lantai 2	1 Tahun	58.070.800,00	PBH	✓			KASI PEMERINTAHAN
			Desa Gunungjati	12 Bulan	Pembangunan Kantor Desa Lantai 2	1 Tahun	400.000.000,00	PBK	✓			KASI PEMERINTAHAN
	Sub Bidang Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Keuangan	Penyusunan, Pendataan, dan Pemeliharaan Profil Desa "	Desa Gunungjati	12 Bulan	Pendataan Warga Desa melalui Kegiatan SDGs	1 Tahun	7.264.000,00	DOS	✓			KASI PEMERINTAHAN
	Sub Bidang Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes	Desa Gunungjati	12 Bulan	Musyawarah untuk Perencanaan	1 Tahun	2.000.000,00	ADO	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rembog warga, dll. yang bersifat non-reguler sesuai	Desa Gunungjati	12 Bulan	Tersedianya Musyawarah Tingkat Dusun	1 Tahun	2.500.000,00	ADO	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RP,MDes,RW/Des, dll)	Desa Gunungjati	12 Bulan	Tersedianya Dokumen Penyusunan	1 Tahun	1.000.000,00	ADO	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Pembelian, LPJ dll)	Desa Gunungjati	12 Bulan	Penyusunan Anggaran Dokumen	1 Tahun	2.000.000,00	ADO	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyusunan Laporan Kepala Desa/Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (laporan akhir tahun anggaran, lipo	Desa Gunungjati	12 Bulan	Tersedianya Laporan Kepala Desa	1 Tahun	1.000.000,00	ADO	✓			KASI PEMERINTAHAN

Printed by Siskadules

Halaman 2

KD	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN
	BIDANG/SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Sub Bidang Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	Pengisian Anggota BPD Antar Waktu	Desa Gunungjati	12 Bulan	Pengisian Anggota BPD Antar Waktu	1 Tahun	3.100.000,00	SLP	✓			KASI PEMERINTAHAN
	Sub Bidang Pertanahan	Administrasi Pajik Bumi dan Bangunan (PBB)	Desa Gunungjati	12 Bulan	Pembayaran PBB TKD	1 Tahun	4.739.900,00	PAD	✓			KASI PEMERINTAHAN
JUMLAH PER BIDANG							1.692.364.576,02					
02	BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA											
	Sub Bidang Pendidikan	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKAT/PQ/Madrasah Naf'ah Mik Desa (Honor, Pakan dll)	Desa Gunungjati	12 Bulan	Kesjahteraan Guru TK dan PAUD	1 Tahun	17.000.000,00	DOS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Kor Peraga PAUD TK/TPA/TKAT/PQ	Desa Gunungjati	12 Bulan	Pembangunan/Rehabilitasi Gedung PAUD	1 Tahun	32.350.000,00	DOS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
	Sub Bidang Kesehatan	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Mik Desa (obat, inserti, KB, dll)	Desa Gunungjati	12 Bulan	Peningkatan Kesjahteraan kader	1 Tahun	7.000.000,00	DOS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Penyelenggaraan Penyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumi, Lamsia, Inserti)	Desa Gunungjati	12 Bulan	Pemberian PMT Balita, Ibu Hamil dan Menyusui dan	1 Tahun	35.200.000,00	DOS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	Desa Gunungjati	12 Bulan	Peningkatan Perekonde	1 Tahun	0,00	DOS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pengakuan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)	Desa Gunungjati	12 Bulan	Kesjahteraan Kader BKB,BKLBKL	1 Tahun	3.600.000,00	DOS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
	Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pemeliharaan Jembatan Desa	Desa Gunungjati	12 Bulan	Pemeliharaan Jembatan Dusun Sumberjati	1 Tahun	8.404.000,00	SLP	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengasaan Jalan Lingkungan Permukiman "	Desa Gunungjati	12 Bulan	Tersedianya Jalan Lingkungan yang memadai	1 Tahun	399.000.000,00	DOS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
			Desa Gunungjati	12 Bulan	Tersedianya Jalan Lingkungan yang memadai	1 Tahun	400.000.000,00	PBK	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengasaan Jalan Usaha Tani "	Desa Gunungjati	12 Bulan	Tersedianya Jalan Usaha Tani yg baik dan memadai	1 Tahun	30.000.000,00	DOS	✓			KASI KESEJAHTERAAN

Printed by Siskadules

Halaman 3

KD	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN
	BIDANG/SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPIAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas Desa "..."	Desa Gunungasari	12 Bulan	Tersedianya Batas Desa /Gapura Desa	1 Tahun	250.000.000,00	PBK	✓			KAUR UMUM DAN PERI
		Pembangunan/pemertahanan Tembok Penahan Tanah	Desa Gunungasari	12 Bulan	Tersedianya Tembok Penahan Tanah Penegap	1 Tahun	120.000.000,00	DOS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
	Sub Bidang Kesehatan dan Lingkungan Hidup	Pembuatan taseer/ing/embarsihan daerah aliran sungai/pesengen sungai	Desa Gunungasari	0	Normalisasi Sungai	1 Tahun	20.000.000,00	DOS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan sarana dan prasarana usaha pertanian	Desa Gunungasari	12 Bulan	Pembangunan jembatan Pertanian	1 Tahun	138.000.000,00	DOS	✓			KAUR UMUM DAN PERI
	Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	Penyempurnaan Informasi Publik Desa (Poster, Balho Di)	Desa Gunungasari	12 Bulan	Pengadaan Banner Papan Informasi &	1 Tahun	3.022.000,00	DOS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
JUMLAH PER BIDANG							1.423.026.000,00					
03	BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN											
	Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perindugan Masyarakat	Pengutan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban dari Pendes	Desa Gunungasari	12 Bulan	Peningkatan Kesjahteraan Anggota LKMMAS	1 Tahun	3.000.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
	Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	Penyempurnaan Festival Keserian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)	Desa Gunungasari	12 Bulan	Pengadaan Acara Perleis HUT RI	1 Tahun	0,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
	Sub Bidang Kerebagan Masyarakat	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	Desa Gunungasari	12 Bulan	Peningkatan Kesjahteraan LPM	1 Tahun	9.600.000,00	PSH	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan	Desa Gunungasari	12 Bulan	Pembinaan Lembaga Desa	1 Tahun	7.000.000,00	DLL	✓			KASI PELAYANAN
JUMLAH PER BIDANG							19.600.000,00					
04	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT											
	Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	Pengutan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa, dll) (kesiapan menghadapi bencana)	Desa Gunungasari	12 Bulan	Pemberian Vitamin untuk hewan ternak	1 Tahun	0,00	DOS	✓			KASI PELAYANAN
		Pelatihan kelompok tani	Desa Gunungasari	12 Bulan	Sosialisai dan Penyuluhan Ketahanan	1 Tahun	7.435.000,00	DOS	✓			KASI PELAYANAN

Printed by Sakwadas

Halaman 4

KD	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN
	BIDANG/SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPIAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perindugan Anak dan Keluarga	Pelatihan hak-hak anak, keterampilan pengasuhan anak dan perindugan Anak/pelatihan pangan yang seha	Desa Gunungasari	12 Bulan	Fasilitas Kegiatan PKK	1 Tahun	10.000.000,00	DOS	✓			KASI PELAYANAN
JUMLAH PER BIDANG							17.435.000,00					
05	BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESIAK											
	Sub Bidang Penanggulungan Bencana	Sarana prasarana tanggap darurat bencana	Desa Gunungasari	12 Bulan	Tertanggarnya Pogara PPMK Mikro	1 Tahun	12.000.000,00	DOS	✓			KASI PELAYANAN
	Sub Bidang Keadaan Mendesak	Bantuan Langsung Tunai (BLT)	Desa Gunungasari	12 Bulan	Penanggulungan dan pemberian bantuan uk warga	1 Tahun	97.200.000,00	DOS	✓			KASI PELAYANAN
JUMLAH PER BIDANG							109.200.000,00					
JUMLAH TOTAL							2.662.175.570,52					
Kepala Desa												
H. SUSANTO, SH												

Printed by Sakwadas

Halaman 5

2. Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) Awal.

LAMPIRAN
PERATURAN DESA GUNINGSARI
NOMOR 7 TAHUN 2023
TENTANG
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA

**ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA GUNUNGSARI
TAHUN ANGGARAN 2024**

Jenis APBDes : APBDes Awal

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN (Rp.)	SUMBERDANA
1	2	4	5
4.	PENDAPATAN		
4.1.	Pendapatan Asli Desa	66.500.000,00	
4.2.	Pendapatan Transfer	2.051.244.330,00	
4.3.	Pendapatan Lain-lain	8.500.000,00	
	JUMLAH PENDAPATAN	2.126.244.330,00	
5.	BELANJA		
	BELANG PENTYENGGARAN PEMERINTAHAN DESA	704.863.302,44	
1.1.	Pemeliharaan Belanja Sifat, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa	610.636.422,44	
1.1.01	Pemeliharaan Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kepala Desa	24.000.000,00	ASD
1.1.01.1	Belanja Pegawai	24.000.000,00	
1.1.02	Pemeliharaan Perumahan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	378.468.384,00	ASD
1.1.02.1	Belanja Pegawai	378.468.384,00	
1.1.03	Pemeliharaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	37.816.416,00	ASD
1.1.03.1	Belanja Pegawai	37.816.416,00	
1.1.04	Pemeliharaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPD dan PKP D)	33.191.502,44	ASD, DUL, BIK
1.1.04.1	Belanja Barang dan Jasa	33.191.502,44	
1.1.05	Pemeliharaan Transportasi	16.600.000,00	ASD
1.1.05.1	Belanja Pegawai	16.600.000,00	
1.1.06	Pemeliharaan Operasional BPD (gaji, ATK, Makan Minum, Pakaiat Seraga m, Lustrin dg)	13.500.000,00	ASD
1.1.06.1	Belanja Barang dan Jasa	13.500.000,00	
1.1.07	Pemeliharaan Insentif/Operasional RT/RW	9.600.000,00	PBB
1.1.07.1	Belanja Barang dan Jasa	9.600.000,00	
1.1.08	Pemeliharaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	29.100.000,00	DDG
1.1.08.1	Belanja Barang dan Jasa	29.100.000,00	
1.1.90	Pembelian Tambahan Tunjangan yang berasal dari pengeluaran Tanah Gamparan Bengkulu bagi Kepala Desa	7.294.500,00	PAO
1.1.90.1	Belanja Pegawai	7.294.500,00	
1.1.91	Pembelian Tambahan Tunjangan yang berasal dari pengeluaran Tanah Gamparan Bengkulu bagi Perangkap	5.446.000,00	PAO
1.1.91.1	Belanja Pegawai	5.446.000,00	
1.1.94	Pembelian/pembayaran penghalangan bagi tenaga non perangkat desa	5.600.000,00	PBB

Printed by Siskaudes 29/12/2023 2:05:35 PM

Minimums

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2	3	4	5
1.1.94	5.2	Belanja Barang dan Jasa	5.000.000,00	
1.2.		Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	78.000.000,00	
1.2.01		Penyediaan Sarana (Asat Peralat) Perekuturan/Pemerintahan	16.600.000,00	DLL, PSH
1.2.01	5.2	Belanja Modal	16.600.000,00	
1.2.01	5.2	"Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa "	64.200.000,00	PSH
1.2.03	5.2	Belanja Modal	64.200.000,00	
1.3.		Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Keagamaan	7.264.000,00	
1.3.02		Pencatatan, Pendaftaran dan Pemutakhiran Profil Desa "	7.264.000,00	EDS
1.3.02	5.2	Belanja Barang dan Jasa	7.264.000,00	
1.4.		Pengembangan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	2.000.000,00	
1.4.02		Pengembangan Masyarakat Desa Lainnya (Mudus, rembug desa Non Regulasi)	1.000.000,00	ACD
1.4.02	5.2	Belanja Barang dan Jasa	1.000.000,00	
1.4.03		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMD, RPJMD Desa dll)	2.000.000,00	ACD
1.4.03	5.2	Belanja Barang dan Jasa	2.000.000,00	
1.4.04		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APEDes, APEDes Perubahan, LP dll)	2.500.000,00	ACD
1.4.04	5.2	Belanja Barang dan Jasa	2.500.000,00	
1.4.07		Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDes dan Informasi Kepala Masyarakat	1.000.000,00	ACD
1.4.07	5.2	Belanja Barang dan Jasa	1.000.000,00	
1.5.		Sub Bidang Perencanaan		
1.5.03		Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	4.239.999,00	
1.5.03	5.2	Belanja Barang dan Jasa	4.239.999,00	PAU, PSH
2		BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	1.314.228.000,00	
2.1.		Sub Bidang Pendidikan	42.000.000,00	
2.1.01		Pengembangan PAUD/TK/PA/TK/PAQMadrasah NonFormal Misk Desa (3-tahap, Fekatan dll)	17.000.000,00	DGS
2.1.01	5.2	Belanja Barang dan Jasa	17.000.000,00	
2.1.05		Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/PA/TK/PAQMadrasah NonFormal Misk Desa	25.000.000,00	DGS
2.1.05	5.2	Belanja Modal	25.000.000,00	
2.2.		Sub Bidang Kesehatan	48.800.000,00	
2.2.01		Pengembangan PPA Kesehatan Desa/Polinduk Misk Desa (jabat, Insekt, KGI, dll)	7.000.000,00	DGS
2.2.01	5.2	Belanja Barang dan Jasa	7.000.000,00	
2.2.02		Pengembangan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumi, Lumlai, Insekt)	35.200.000,00	DGS
2.2.02	5.2	Belanja Barang dan Jasa	35.200.000,00	
2.2.06		Pengasahan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKBI)	3.600.000,00	DGS
2.2.06	5.2	Belanja Barang dan Jasa	3.600.000,00	
2.3.		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	1.264.742.000,00	

Printed by Rickender 29/12/2023 7:05:15 PM

Halaman 2

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp.)	SUMBERDANA
1	2	3	4	5
5.3.00	5.4.	Pengeluaran Kasdan Mendesk	97.200.000,00	DSD
5.3.00		Belanja Tidak Terduga	97.200.000,00	
JUMLAH BELANJA		2.211.869.302,44		
		SURPLUS / (DEFISIT)	(83.624.972,44)	
6.	6.1.	PEMBIAYAAN		
		Penerimaan Pembiayaan	83.624.972,44	
		PEMBIAYAAN NETTC	83.624.972,44	
		SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN	0,00	

GUNUNGSARI, 29 December 2022

Kepala Desa
GUNUNGSARI

H. SURANTO, SH.,MH

Printed by Siskeudes 29/12/2023 7:05:35 PM

Malaman 4

3. Dana Desa

LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA PER SUMBERDAYA PEMERINTAH DESA GUNUNGSAH TAHUN ANGGARAN 2023					
Sumberdaya : D05 Desa Desa (Drooping APBN)			Realisasi s.d 31/12/2023		
KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	LEBIH/KEKURANGAN (Rp.)	
1	2	3	4	5	
A.	PENDAPATAN				
A.2.	Pendapatan Transfer	1.076.813.000,00	1.076.813.000,00		0,00
A.2.1.	Dana Desa	1.076.813.000,00	1.076.813.000,00		0,00
	JUMLAH PENDAPATAN	1.076.813.000,00	1.076.813.000,00		0,00
B.	BELANJA				
B1	BINA PENGEMBANGAN PEMERINTAH DESA	35.364.000,00	20.800.000,00		14.564.000,00
B1.01	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Binaan, Tindakan dan Kegiatan Operasional Pemerintah Desa Sebesar 3% Yang	24.100.000,00	20.800.000,00		2.300.000,00
B1.01.01	Kegiatan Operasional Pemerintah Desa Sebesar 3% Yang	24.100.000,00	20.800.000,00		2.300.000,00
B1.01.01.01	Belanja Barang dan Jasa	24.100.000,00	20.800.000,00		2.300.000,00
B1.01.01.01.01	Belanja Barang Perseorangan	11.100.000,00	11.100.000,00		0,00
B1.01.01.01.01.01	Belanja Barang Tetap dan Penggunaan	600.000,00	600.000,00		0,00
B1.01.01.01.01.01.01	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	9.000.000,00	9.000.000,00		0,00
B1.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Barang Perseorangan Lainnya	1.500.000,00	1.500.000,00		0,00
B1.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Perseorangan Desa	8.000.000,00	700.000,00		7.300.000,00
B1.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Jasa Sewa	7.000.000,00	700.000,00		7.300.000,00
B1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Jasa Sewa Perseorangan/Perusahaan	9.000.000,00	9.000.000,00		0,00
B1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Binaan, Tindakan dan Kegiatan Operasional Pemerintah Desa	9.000.000,00	9.000.000,00		0,00
B1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Pengembangan, Pendidikan, dan Pemeliharaan Pralita Desa	7.264.000,00	0,00		7.264.000,00
B1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Barang dan Jasa	7.264.000,00	0,00		7.264.000,00
B1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Jasa Honorarium	5.409.000,00	0,00		5.409.000,00
B1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Jasa Honorarium Petugas	5.409.000,00	0,00		5.409.000,00
B1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Jasa Sewa	1.400.000,00	0,00		1.400.000,00
B1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Jasa Sewa Perseorangan/Penggunaan	1.400.000,00	0,00		1.400.000,00
B1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Operasional Perseorangan	485.000,00	0,00		485.000,00
B1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Jasa Langganan Internet	485.000,00	0,00		485.000,00
B2	BINA PENGEMBANGAN PEMERINTAHAN DESA	80.141.000,00	80.141.000,00		1.000.000,00
B2.01	Sub Bidang Pendidikan	80.141.000,00	80.141.000,00		1.000.000,00
B2.01.01	Pengembangan PAUD/TK/PATK/PAUDN/Manfaat	80.141.000,00	80.141.000,00		1.000.000,00
B2.01.01.01	Belanja Barang dan Jasa	17.000.000,00	17.000.000,00		0,00
B2.01.01.01.01	Belanja Jasa Honorarium	17.000.000,00	17.000.000,00		0,00
B2.01.01.01.01.01	Belanja Jasa Honorarium/Petugas Desa	17.000.000,00	17.000.000,00		0,00
B2.01.01.01.01.01.01	Pengembangan/Rehabilitasi/Pengelolaan/Pengadaan Sar	17.000.000,00	17.000.000,00		0,00
B2.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Modal	32.350.000,00	32.350.000,00		0,00
B2.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	32.350.000,00	32.350.000,00		0,00

Sumberejo : DDI Desa Desa (Desinyap APBN)		Realisasi sd 31/12/2023		
KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	KELOMPOK/AN (Rp)
1	2	3	4	5
5.34.01	Belanja Model Mengundang, Bangunan, Taman-Honor Belia	320.000,00	320.000,00	0,00
5.34.02	Belanja Model Mengundang, Bangunan, Taman-Luar Teras	5.700.000,00	5.700.000,00	0,00
5.34.03	Belanja Model Mengundang, Bangunan, Taman-Bahan Baku	26.330.000,00	26.330.000,00	0,00
02.02.02	Suk-Bidang Kesehatan	53.000.000,00	53.000.000,00	0,00
02.02.02.02	Pembelian Pengadaan Peralatan (W/O Tambahan, Ika Bumi)	50.000.000,00	50.000.000,00	0,00
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	50.000.000,00	50.000.000,00	0,00
5.2.1	Belanja Barang Perseorangan	43.200.000,00	43.200.000,00	0,00
5.2.1.26	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	43.200.000,00	43.200.000,00	0,00
5.2.2	Belanja Jasa Honorarium	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00
5.2.2.31	Belanja Jasa Honorarium/Perwakilan Pelayanan Desa	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00
02.02.06	Pengadaan Barisan atau Bina Keluarga Malaria (BKM)	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
5.2	Belanja Barang dan Jasa	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
5.2.2	Belanja Jasa Honorarium	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
5.2.2.31	Belanja Jasa Honorarium/Perwakilan Pelayanan Desa	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
02.02.07	Suk-Bidang Pekerjaan Umum dan Pemukiman Rukung	628.842.000,00	628.842.000,00	0,00
02.02.07.01	Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
5.1	Belanja Model	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
5.1.6	Belanja Model Jalan Perseorangan Jalan	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
5.1.6.02	Belanja Model Jalan-Luar Tempang Kiri	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
5.1.6.03	Belanja Model Jalan-Bahan Baku Material	0,00	0,00	0,00
02.02.07.02	Pemangangan Rehabilitasi Pemeliharaan/Pengawasan Jalan	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
5.1	Belanja Model	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
5.1.6	Belanja Model Jalan Perseorangan Jalan	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
5.1.6.03	Belanja Model Jalan-Bahan Baku Material	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
02.02.11	Pemangangan Rehabilitasi dan Peningkatan Pemangangan Jalan	428.000.000,00	428.000.000,00	0,00
5.1	Belanja Model	428.000.000,00	428.000.000,00	0,00
5.1.6	Belanja Model Jalan Perseorangan Jalan	428.000.000,00	428.000.000,00	0,00
5.1.6.01	Belanja Model Jalan-Honor Tn Perkawasa Klapoten	26.160.000,00	26.160.000,00	0,00
5.1.6.02	Belanja Model Jalan-Luar Tempang Kiri	198.000.000,00	198.000.000,00	0,00
5.1.6.03	Belanja Model Jalan-Bahan Baku Material	236.240.000,00	236.240.000,00	0,00
5.1.6.04	Belanja Model Jalan-Luas Teras	41.597.000,00	41.597.000.00	0,00
02.02.14	Pemangangan Rehabilitasi dan Peningkatan Perseorangan Jalan	5.440.000,00	5.440.000,00	0,00
5.1	Belanja Model	5.440.000,00	5.440.000,00	0,00
5.1.6	Belanja Model Jaganan Enkungan Diakses Air Limbah/Pt	5.440.000,00	5.440.000,00	0,00
5.1.6.02	Belanja Model Jaganan Enkungan Diakses-Luar Tempang	1.840.000,00	1.840.000,00	0,00
5.1.6.03	Belanja Model Jaganan Enkungan Diakses-Bahan Baku	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
02.02.30	Pemangangan/pemeliharaan Tersebut Pemeliharaan Teras	143.202.000,00	143.202.000,00	0,00
5.1	Belanja Model	143.202.000,00	143.202.000,00	0,00
5.1.6	Belanja Model Jaganan Enkungan Diakses Air Limbah/Pt	143.202.000,00	143.202.000,00	0,00
5.1.6.01	Belanja Model Jaganan Enkungan Diakses-Honor Tn	1.508.000,00	1.508.000,00	0,00
5.1.6.02	Belanja Model Jaganan Enkungan Diakses-Luar Tempang	38.220.000,00	38.220.000,00	0,00

Sumberdana : DDS Dana Desa (Dropping APBN)		Realisasi s.d 31/12/2023		
KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	LEBIHKURANG (Rp.)
1	2	3	4	5
5.3.7.03.	Belanja Modal Ingepi/Embung/Drainase/di/d - Bahan Baku	105.474.000,00	105.474.000,00	0,00
02.03.92	Pembangunan/pemeliharaan/pengelolaan/lapangan desa	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00
5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Uplah Temag	4.100.000,00	4.100.000,00	0,00
5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku	20.900.000,00	20.900.000,00	0,00
02.05	Sub-Bidang Kebutuhan dan Lingkungan Hidup	179.999.000,00	179.999.000,00	0,00
02.05.91	Peralatan air bawah tanah/ perlindungan mata air/sistem	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
5.3.8.	Belanja Modal Lainnya	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
5.3.9.99.	Belanja Modal Lainnya	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
02.05.92	Pembuatan/terakhir/pembersihan daerah aliran sungai	20.900.000,00	20.900.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	20.900.000,00	20.900.000,00	0,00
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	20.900.000,00	20.900.000,00	0,00
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Penggunaan	20.900.000,00	20.900.000,00	0,00
02.05.94	Pembangunan sarana dan prasarana usaha pertanian	138.000.000,00	138.000.000,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	138.000.000,00	138.000.000,00	0,00
5.3.6.	Belanja Modal Jembatan	138.000.000,00	138.000.000,00	0,00
5.3.6.01.	Belanja Modal Jembatan - Honor Pelekasana Kegiatan	1.210.000,00	1.210.000,00	0,00
5.3.6.02.	Belanja Modal Jembatan - Upan Temaga Kerja	42.750.000,00	42.750.000,00	0,00
5.3.6.03.	Belanja Modal Jembatan - Bahan Baku/Material	94.040.000,00	94.040.000,00	0,00
02.05	Sub-Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	3.022.000,00	3.022.000,00	1.000.000,00
02.06.02.	Pengsenggaraan Informasi Publik Desa (Posder, Balho C	3.022.000,00	3.022.000,00	1.000.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.022.000,00	3.022.000,00	1.000.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Sewa/Penggunaan	2.022.000,00	2.022.000,00	1.000.000,00
5.2.1.08.	Belanja Bersedia/Umbul-umbul/Standuk	3.022.000,00	2.022.000,00	1.000.000,00
04	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	17.435.000,00	17.435.000,00	200.000,00
04.02	Sub-Bidang Perlindungan dan Pemertakaa	7.435.000,00	7.435.000,00	100.000,00
04.02.91	Pelatihan kelompok tani	7.435.000,00	7.435.000,00	100.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	7.435.000,00	7.435.000,00	100.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Sewa/Penggunaan	1.435.000,00	1.435.000,00	700.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	250.000,00	1.500.000,00	100.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.185.000,00	1.185.000,00	0,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan	500.000,00	500.000,00	0,00
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Pustakan/Repat	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Dioperasikan kepada Mes	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00
5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/tan	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00
04.08	Sub-Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Ar	10.000.000,00	9.900.000,00	100.000,00
04.08.92	Pelatihan hsh-hk anak, keterampilan pengasuhan anak d.	10.000.000,00	9.900.000,00	100.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	9.900.000,00	100.000,00

3. Laporan Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Th.2023

**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA GUNINGSARI
TAHUN ANGGARAN 2023**

Realisasi s.d 31/12/2023

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	LEBIH/URANG (Rp.)
1	2	3	4	5
4.	PENDAPATAN			
4.1.	Pendapatan Asli Desa	69.150.000,00	69.150.000,00	0,00
4.1.1.	Hasil Usaha Desa	5.850.000,00	5.850.000,00	0,00
4.1.1.1.	Bag Hasil BUMDes	5.850.000,00	5.850.000,00	0,00
4.1.2.	Hasil Aneka Desa	63.300.000,00	63.300.000,00	0,00
4.1.2.1.	Penghasilan Tanah Kas Desa	63.300.000,00	63.300.000,00	0,00
4.2.	Pendapatan Transfer	2.902.000.300,00	2.902.000.300,00	49.999.999,00
4.2.1.	Dana Desa	1.076.812.250,00	1.076.812.250,00	0,00
4.2.1.1.	Dana Desa	1.076.812.250,00	1.076.812.250,00	0,00
4.2.2.	Bag Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten	110.296.300,00	110.296.300,00	1,00
4.2.2.1.	Bag Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten	110.296.300,00	110.296.300,00	1,00
4.2.3.	Alokasi Dana Desa	454.917.000,00	454.917.000,00	0,00
4.2.3.1.	Alokasi Dana Desa	454.917.000,00	454.917.000,00	0,00
4.2.3.2.	Bantuan Keuangan dari APBD Kabupaten Kota	1.250.000.000,00	1.250.000.000,00	50.000.000,00
4.2.3.3.	Bantuan Keuangan dari APBD Kabupaten Kota	1.250.000.000,00	1.250.000.000,00	50.000.000,00
4.3.	Pendapatan Lain-lain	12.798.000,00	13.497.448,04	702.448,04
4.3.1.	Kontribusi Kelembagaan Tumbuhan Sekeloa	4.296.000,00	4.296.000,00	0,00
4.3.1.1.	Kontribusi Kelembagaan Tumbuhan Sekeloa	4.296.000,00	4.296.000,00	0,00
4.3.2.	Bunga Bank	4.296.000,00	4.296.000,00	0,00
4.3.2.1.	Bunga Bank	4.296.000,00	4.296.000,00	0,00
4.3.3.	Lain-lain Pendapatan Desa Yang Lain	4.206.000,00	4.905.448,04	702.448,04
4.3.3.1.	Lain-lain Pendapatan Desa Yang Lain	4.206.000,00	4.905.448,04	702.448,04
4.3.3.2.	Lain-lain Pendapatan Desa Yang Lain	4.206.000,00	4.905.448,04	702.448,04
5.	BELANJA			
5.1.	BELANJA PENGELOMPOKAN PEMERINTAHAN DESA	1.112.043.475,32	1.090.902.976,12	19.722.559,49
5.1.1.	Sub-Belanja Penyelenggaraan Belanja Tetap	532.163.301,52	502.415.276,12	3.768.025,40
5.1.1.1.	Pemeliharaan Perangkoan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	44.673.600,00	44.673.600,00	0,00
5.1.1.1.1.	Belanja Pegawai	44.673.600,00	44.673.600,00	0,00
5.1.1.1.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	44.673.600,00	44.673.600,00	0,00
5.1.1.1.1.2.	Penghasilan Tetap Kepala Desa	32.673.600,00	32.673.600,00	0,00
5.1.1.1.1.3.	Tunjangan Jastan Kepala Desa	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
5.1.2.	Pemeliharaan Perangkoan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	354.468.384,00	354.468.384,00	0,00
5.1.2.1.	Belanja Pegawai	354.468.384,00	354.468.384,00	0,00

Printed by Sistem... 29/12/2023 9:54:20 AM Halaman 1

Realisasi s.d 31/12/2023				
KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	LEBIH/URANG (Rp.)
1	2	3	4	5
1.1.2	1.1.2.1.2.1. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkoan	354.468.384,00	354.468.384,00	0,00
1.1.2	1.1.2.2.1.1. Penghasilan Tetap Perangkoan	272.888.384,00	272.888.384,00	0,00
1.1.2	1.1.2.2.2.2. Tunjangan Jabatan Perangkoan	81.600.000,00	81.600.000,00	0,00
1.1.3	Pemeliharaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	37.658.016,00	37.473.324,00	184.692,00
1.1.3	1.1.3.1. Belanja Pegawai	37.658.016,00	37.473.324,00	184.692,00
1.1.3	1.1.3.1.1. Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa	37.658.016,00	37.473.324,00	184.692,00
1.1.3	1.1.3.1.2. Jaminan Kasualitas Perangkoan Desa	5.946.336,00	5.761.644,00	184.692,00
1.1.3	1.1.3.1.3. Jaminan Ketenagakerjaan Kepala Desa	3.326.400,00	3.286.400,00	0,00
1.1.3	1.1.3.1.4. Jaminan Ketenagakerjaan Perangkat Desa	26.385.280,00	26.385.280,00	0,00
1.1.4	Pemeliharaan Operasional Pemeliharaan Desa (ATK, Hutanmakan PKPD dan PKPD, pertanahan	37.865.493,52	36.741.568,12	1.223.925,40
1.1.4	1.1.4.1. Belanja Pegawai	37.865.493,52	36.741.568,12	1.223.925,40
1.1.4	1.1.4.1.1. Belanja Pegawai Persekolahan	7.070.402,52	6.297.000,00	773.402,52
1.1.4	1.1.4.1.1.1. Belanja Alat Tulis Kantor dan Rumah Tangga dan B	2.401.331,00	2.397.000,00	4.331,00
1.1.4	1.1.4.1.1.2. Belanja Perlengkapan Alat Berenda Tungg	1.669.072,52	900.000,00	769.072,52
1.1.4	1.1.4.1.1.4. Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas Listrik Ulang Tatu	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
1.1.4	1.1.4.1.2. Belanja Jasa Honorarium	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
1.1.4	1.1.4.1.2.1. Belanja Jasa Honorarium PKPD dan PKPD	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
1.1.4	1.1.4.1.3. Belanja Perjalanan Dinas	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
1.1.4	1.1.4.1.3.1. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
1.1.4	1.1.4.1.4. Belanja Operasional Perumahan	18.496.000,00	18.494.568,12	450.431,88
1.1.4	1.1.4.1.4.1. Belanja Jasa Langganan Listrik	7.300.000,00	7.300.000,00	0,00
1.1.4	1.1.4.1.4.2. Belanja Jasa Langganan Internet	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
1.1.4	1.1.4.1.4.3. Belanja Jasa Langganan (Pn-Paket)	4.296.000,00	4.296.000,00	0,00
1.1.4	1.1.4.1.4.4. Belanja Jasa Transaksi Keuangan (Admin Bank)	2.000.000,00	1.994.568,12	450.431,88
1.1.4	1.1.4.1.5. Belanja Pemeliharaan	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
1.1.4	1.1.4.1.5.1. Belanja Pemeliharaan Lumlanya	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
1.1.5	Pemeliharaan Tunjangan BPD	18.600.000,00	17.600.000,00	1.000.000,00
1.1.5	1.1.5.1. Belanja Pegawai	18.600.000,00	17.600.000,00	1.000.000,00
1.1.5	1.1.5.1.1. Tunjangan BPD	18.600.000,00	17.600.000,00	1.000.000,00
1.1.5	1.1.5.1.1.1. Tunjangan Kebutuhan BPD	18.600.000,00	17.600.000,00	1.000.000,00
1.1.5	1.1.5.1.2. Pemeliharaan Operasional BPD (pasok, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	12.500.000,00	12.500.000,00	0,00
1.1.5	1.1.5.1.3. Belanja Berang Kumpul	12.500.000,00	12.500.000,00	0,00
1.1.5	1.1.5.1.3.1. Belanja Berang Persekolahan	4.900.000,00	4.900.000,00	0,00
1.1.5	1.1.5.1.3.2. Belanja Alat Tulis Kantor dan Berenda Pos	800.000,00	800.000,00	0,00
1.1.5	1.1.5.1.3.3. Belanja Berang Kumpul dan Penggantian	770.000,00	770.000,00	0,00
1.1.5	1.1.5.1.3.4. Belanja Berang Kumpul (Makan/Minum)	4.820.000,00	4.820.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN		ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	LEMBIH(KURANG) (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7
1.4.3	5.2.01	Belanja Alat Tula Kantor dan Benda Pos		175.000,00	175.000,00	0,00
1.4.3	5.2.01.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)		275.000,00	275.000,00	0,00
1.4.3	5.2.2	Belanja Jasa Honorarium		850.000,00	850.000,00	0,00
1.4.3	5.2.2.01	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan		850.000,00	850.000,00	0,00
1.4.4		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APSDes, APBDes Pembebanan, LRU-UD)		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
1.4.4	5.2	Belanja Barang dan Jasa		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
1.4.4	5.2.1	Belanja Barang Perengkapan		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
1.4.4	5.2.1.01	Belanja Alat Tula Kantor dan Benda Pos		320.000,00	320.000,00	0,00
1.4.4	5.2.1.06	Belanja Barang Cetak dan Pengecetakan		280.000,00	280.000,00	0,00
1.4.4	5.2.1.08	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)		1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
1.4.7		Penyusunan Laporan Kepala Desa/Perangkat Kecamatan/ Kantor Kecamatan Desa		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.7	5.2	Belanja Barang dan Jasa		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.7	5.2.1	Belanja Barang Perengkapan		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.7	5.2.1.01	Belanja Alat Tula Kantor dan Benda Pos		300.000,00	300.000,00	0,00
1.4.7	5.2.1.06	Belanja Barang Cetak dan Pengecetakan		280.000,00	280.000,00	0,00
1.4.7	5.2.1.08	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)		420.000,00	420.000,00	0,00
1.4.90		Pengisian Anggar PD Antar Waku		3.100.000,00	3.000.000,00	100.000,00
1.4.93	5.2	Belanja Barang dan Jasa		3.100.000,00	3.000.000,00	100.000,00
1.4.93	5.2.1	Belanja Barang Perengkapan		2.000.000,00	1.900.000,00	100.000,00
1.4.93	5.2.1.06	Belanja Barang Cetak dan Pengecetakan		250.000,00	180.000,00	100.000,00
1.4.93	5.2.1.08	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)		1.750.000,00	1.720.000,00	30.000,00
1.4.93	5.2.2	Belanja Jasa Honorarium		1.100.000,00	1.100.000,00	0,00
1.4.93	5.2.2.06	Belanja Jasa Honorarium Pegawai		100.000,00	100.000,00	0,00
1.4.93	5.2.2.09	Belanja Jasa Honorarium Peserta Pelatihan Rapi		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.5		<u>Su-Biaya Pembebanan</u>		<u>6.739.900,00</u>	<u>6.739.900,00</u>	<u>0,00</u>
1.5.8		Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)		4.739.900,00	4.739.900,00	0,00
1.5.8	5.2	Belanja Barang dan Jasa		4.739.900,00	4.739.900,00	0,00
1.5.8	5.2.2	Belanja Jasa Honorarium		3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
1.5.8	5.2.2.06	Belanja Jasa Honorarium Pegawai		3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
1.5.8	5.2.6	Belanja Operasional Perawatan		1.739.900,00	1.739.900,00	0,00
1.5.8	5.2.6.07	Belanja Jasa Perawatan Irigasi		1.739.900,00	1.739.900,00	0,00
2		<u>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</u>		<u>1.718.900.000,00</u>	<u>1.767.920.000,00</u>	<u>1.000.000,00</u>
2.1		<u>Su-Biaya Pembebanan</u>		<u>69.350.000,00</u>	<u>69.350.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.1.1		Penyusunan PAUD/TK/PAUD/TKG Masyarakat NonFormal		17.000.000,00	17.000.000,00	0,00
2.1.1	5.2	Belanja Barang dan Jasa		17.000.000,00	17.000.000,00	0,00
2.1.1	5.2.2	Belanja Jasa Honorarium		17.000.000,00	17.000.000,00	0,00

Printed by fiskehead 29/12/2003 9:54:20 AM

Halaman 5

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	LEBIH/KURANG (Rp.)
1	2	3	4	5	6
2.1.1	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	17.350.000,00	17.350.000,00	0,00
2.1.6		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengasahan Sarana/Prasarana Alat Pengerja	32.350.000,00	32.350.000,00	0,00
2.1.6.5.3.		Belanja Modal	32.350.000,00	32.350.000,00	0,00
2.1.6.5.3.4.		Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman dan	32.350.000,00	32.350.000,00	0,00
2.1.6.5.3.4.01.		Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Hon	320.000,00	320.000,00	0,00
2.1.6.5.3.4.02.		Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah	5.700.000,00	5.700.000,00	0,00
2.1.6.5.3.4.03.		Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan	26.330.000,00	26.330.000,00	0,00
2.2		Sub-Bidang Kesehatan	53.800.000,00	53.800.000,00	0,00
2.2.2		Penyediaan/Keperawatan/Posyandu (Min Tambahan, Kls Rumi, Lantai, Insentif)	50.300.000,00	50.300.000,00	0,00
2.2.2.5.2.		Belanja Barang dan Jasa	50.300.000,00	50.300.000,00	0,00
2.2.2.5.2.1.		Belanja Barang Perawatan/Keperawatan	43.200.000,00	43.200.000,00	0,00
2.2.2.5.2.06.		Belanja Barang Konsumsi (Akan/Minum)	43.200.000,00	43.200.000,00	0,00
2.2.2.5.2.2.		Belanja Jasa Honorarium	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00
2.2.2.5.2.2.03.		Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00
2.2.6		Penggunaan Bersama atau Jasa Keluarja Balas (BKS)	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
2.2.6.5.2.		Belanja Barang dan Jasa	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
2.2.6.5.2.2.		Belanja Jasa Honorarium	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
2.2.6.5.2.2.03.		Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
2.3		Sub-Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	1.492.750.000,00	1.492.750.000,00	0,00
2.3.3		Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	10.650.000,00	10.650.000,00	0,00
2.3.3.5.3.		Belanja Modal	10.650.000,00	10.650.000,00	0,00
2.3.3.5.3.4.		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	5.650.000,00	5.650.000,00	0,00
2.3.3.5.3.4.03.		Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan	5.650.000,00	5.650.000,00	0,00
2.3.3.5.3.4.04.		Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
2.3.3.5.3.4.04.01.		Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
2.3.3.5.3.4.04.02.		Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material	0,00	0,00	0,00
2.3.3.5.3.4.04.03.					
2.3.4		Pemeliharaan Jembatan Desa	8.654.000,00	8.654.000,00	0,00
2.3.4.5.3.		Belanja Modal	8.654.000,00	8.654.000,00	0,00
2.3.4.5.3.6.		Belanja Modal Jembatan	8.654.000,00	8.654.000,00	0,00
2.3.4.5.3.6.01.		Belanja Modal Jembatan - Honor (Pelaksanaan Kerja)	205.000,00	205.000,00	0,00
2.3.4.5.3.6.02.		Belanja Modal Jembatan - Upah Tenaga Kerja	2.870.000,00	2.870.000,00	0,00
2.3.4.5.3.6.03.		Belanja Modal Jembatan - Bahan Baku/Material	5.579.000,00	5.579.000,00	0,00
2.3.10		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengasahan Jalan Desa (*)	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
2.3.10.5.3.		Belanja Modal	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
2.3.10.5.3.6.		Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
2.3.10.5.3.6.01.		Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00

2025-03-04 09:44:38 AM

Richardson 6

Realisasi s.d. 31/12/2023					
KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEMBIH(KURANG) (Rp)	
1	2	3	4	5	6
2.3.11	Pembangunan/Rehabilitasi Peningkatan Jalon Lapangan	1.286.000.000,00	1.286.000.000,00	0,00	
2.3.11.5.3.	Belanja Modal	1.286.000.000,00	1.286.000.000,00	0,00	
2.3.11.5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Penerangan	1.286.000.000,00	1.286.000.000,00	0,00	
2.3.11.5.3.5.01.	Belanja Modal Jalan - Hapor Tim Pelaksana Kegi	76.260.000,00	76.260.000,00	0,00	
2.3.11.5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Uapah Tenaga Kerja	324.670.000,00	324.670.000,00	0,00	
2.3.11.5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material	775.536.500,25	775.536.500,25	0,00	
2.3.11.5.3.5.04.	Belanja Modal Jalan - Sewa Peralatan	109.532.426,75	109.532.426,75	0,00	
2.3.14	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, selokan dll)	5.440.000,00	5.440.000,00	0,00	
2.3.14.5.3.	Belanja Modal	5.440.000,00	5.440.000,00	0,00	
2.3.14.5.3.7.	Belanja Modal Ngisi/Embung Drainase Air Lim	5.440.000,00	5.440.000,00	0,00	
2.3.14.5.3.7.01.	Intensitas Modal Ngisi/Embung Drainase-w/ Lini	5.440.500,00	5.440.500,00	0,00	
2.3.14.5.3.7.03.	Belanja Modal Ngisi/Embung Drainase-w/ Baku	3.800.000,00	3.800.000,00	0,00	
2.3.20	Pembangunan/Rehabilitasi Peningkatan Monumen/Capure Batas Desa *)	0,00	0,00	0,00	
2.3.20.5.3.	Belanja Modal	0,00	0,00	0,00	
2.3.20.5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	0,00	0,00	0,00	
2.3.20.5.3.4.01.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Hun	0,00	0,00	0,00	
2.3.20.5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Uap	0,00	0,00	0,00	
2.3.20.5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Baku	0,00	0,00	0,00	
2.3.20.5.3.4.04.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Sewa	0,00	0,00	0,00	
2.3.90	Pembangunan/pemeliharaan Tembok Pagarant	145.202.000,00	145.202.000,00	0,00	
2.3.90.5.3.	Belanja Modal	145.202.000,00	145.202.000,00	0,00	
2.3.90.5.3.7.	Belanja Modal Ngisi/Embung Drainase Air Lim	145.202.000,00	145.202.000,00	0,00	
2.3.90.5.3.7.01.	Belanja Modal Ngisi/Embung Drainase-w/ Lini	1.508.000,00	1.508.000,00	0,00	
2.3.90.5.3.7.03.	Belanja Modal Ngisi/Embung Drainase-w/ Baku	38.200.000,00	38.200.000,00	0,00	
2.3.90.5.3.7.05.	Belanja Modal Ngisi/Embung Drainase-w/ Baku	105.474.000,00	105.474.000,00	0,00	
2.3.92	Pembangunan/pemeliharaan bangunan lapangan desa /taman desa /pauk olahraga	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00	
2.3.92.5.3.	Belanja Modal	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00	
2.3.92.5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00	
2.3.92.5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Uap	4.100.000,00	4.100.000,00	0,00	
2.3.92.5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Baku	20.900.000,00	20.900.000,00	0,00	
2.3	Sub-Bidang Kebutuhan dan Lapangan Hibu	179.000.000,00	179.000.000,00	0,00	
2.3.91	Pemeliharaan dan bawak taras perlengkapan mata olahraga untuk mata ay	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00	
2.3.91.5.3.	Belanja Modal	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00	
2.3.91.5.3.3.	Belanja Modal Lain-lain	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00	
2.3.91.5.3.3.99.	Belanja Modal Lain-lain	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00	

Printed by Siskindoo 29/12/2023 9:54:30 AM

Mathematics 7

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	LEBIH/UNDUR
1	2	3	4	5	6
2.5.2		Pembelian barang/pekerjaan/konsumsi daerah untuk pengumpulan anggaran	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.5.2.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.5.2.1.1	5.2.1.02	Belanja Jasa Sewa	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.5.2.1.1.1		Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.5.2.4		Pembangunan sarana dan prasarana usaha pertanian	138.000.000,00	138.000.000,00	0,00
2.5.2.4.1	5.3.	Belanja Modal	138.000.000,00	138.000.000,00	0,00
2.5.2.4.1.1	5.3.1.	Belanja Modal Jambatan	138.000.000,00	138.000.000,00	0,00
2.5.2.4.1.1.1	5.3.1.01	Belanja Modal Jambatan - Honor Paksi/Manajemen	1.215.000,00	1.215.000,00	0,00
2.5.2.4.1.1.2	5.3.1.02	Belanja Modal Jambatan - Ubin Tenaga Kerja	42.750.000,00	42.750.000,00	0,00
2.5.2.4.1.1.3	5.3.1.03	Belanja Modal Jambatan - Bahan Baku/Material	14.040.000,00	14.040.000,00	0,00
2.5.2.4.1.2	5.3.2.	<u>Sub-Belanja Perbaikan/ pemeliharaan</u>	3.022.000,00	3.022.000,00	1.200.000,00
2.5.2.4.1.2.1	5.3.2.1.	Perbaikan/ pemeliharaan Infrastruktur Dasar (Pavasi, Saluran, Benda)	3.022.000,00	3.022.000,00	1.000.000,00
2.5.2.4.1.2.2	5.3.2.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.022.000,00	3.022.000,00	1.200.000,00
2.5.2.4.1.2.2.1	5.3.2.2.1.	Belanja Barang Perbaikan/ pemeliharaan	3.022.000,00	3.022.000,00	1.000.000,00
2.5.2.4.1.2.2.2	5.3.2.2.2.	Belanja Benda/Barang/Umum/Spesial	3.022.000,00	3.022.000,00	1.000.000,00
3		BLOK PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	14.200.000,00	14.200.000,00	0,00
3.1		Sub-Belanja Keterampilan, Keterampilan Umum	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
3.1.1	3.2.	Pengkatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Karyawan/Karyawan atau Pemula	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
3.1.1.1	3.2.1.	Belanja Barang dan Jasa	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
3.1.1.1.1	3.2.1.1.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Dasar	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
3.1.1.1.1.1	3.2.1.1.01	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Dasar	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
3.1.2	3.2.2.	Sub-Belanja Pembinaan Masyarakat	11.200.000,00	11.200.000,00	0,00
3.1.2.1	3.2.2.1.	Pembinaan (KMD/PAK/MD)	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
3.1.2.1.1	3.2.2.1.1.	Belanja Barang dan Jasa	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
3.1.2.1.1.1	3.2.2.1.1.1.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Dasar	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
3.1.2.1.1.1.1	3.2.2.1.1.1.01	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Dasar	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
3.1.2.2	3.2.2.2.	Pembinaan PKK	3.100.000,00	3.100.000,00	0,00
3.1.2.2.1	3.2.2.2.1.	Belanja Barang dan Jasa	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
3.1.2.2.1.1	3.2.2.2.1.1.	Belanja Perlengkapan Dasar	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
3.1.2.2.1.1.1	3.2.2.2.1.1.01	Belanja Perlengkapan Dasar Dalam Kabupaten/Kota	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
3.1.2.2.2	3.2.2.2.2.	Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00
3.1.2.2.2.1	3.2.2.2.2.1.	Belanja Barang dan Jasa	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00
3.1.2.2.2.1.1	3.2.2.2.2.1.1.	Belanja Barang Perbaikan/ pemeliharaan	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00
3.1.2.2.2.1.1.1	3.2.2.2.2.1.1.01	Belanja Barang Konsumsi (Makanan/Minum)	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00
3.1.2.2.2.2	3.2.2.2.2.2.	Belanja Jasa Honorarium/ Tenaga Ahli/Proteksi	0,00	0,00	0,00
3.1.2.2.2.2.1	3.2.2.2.2.2.1.	Belanja Jasa Honorarium/ Tenaga Ahli/Proteksi	0,00	0,00	0,00

Downloaded by [University of California, San Diego] on 28/12/2023 9:54:10 AM

Mohamed

KODE REK		URAIAN		ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6	
3.4.4	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	0,00	- 0,00	0,00	
3.4.4	5.2.2.90.	Belanja Jasa Honorarium Peserta Pelatihan/Rapi	0,00	0,00	0,00	
5		BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	17.435.000,00	17.235.000,00	200.000,00	
5.2		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	7.435.000,00	7.335.000,00	100.000,00	
4.2.91		Pelatihan kelompok tani	7.435.000,00	7.335.000,00	100.000,00	
4.2.91	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	7.435.000,00	7.335.000,00	100.000,00	
4.2.91	5.2.1.	Belanja Barang Perengkapan	1.435.000,00	1.335.000,00	100.000,00	
4.2.91	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	250.000,00	150.000,00	100.000,00	
4.2.91	5.2.1.05.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.185.000,00	1.185.000,00	0,00	
4.2.91	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	
4.2.91	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Ko	500.000,00	500.000,00	0,00	
4.2.91	5.2.2.90.	Belanja Jasa Honorarium Peserta Pelatihan/Rapi	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	
4.2.91	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Dierahkan Kep	4.600.000,00	4.600.000,00	0,00	
4.2.91	5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/ikan	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	
5.4		Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan	10.000.000,00	9.900.000,00	100.000,00	
4.4.92		Pelatihan hak-hak anak, keterampilan pengasuhan anak dan perlindungan	10.000.000,00	9.900.000,00	100.000,00	
4.4.92	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	9.900.000,00	100.000,00	
4.4.92	5.2.1.	Belanja Barang Perengkapan	3.000.000,00	2.900.000,00	100.000,00	
4.4.92	5.2.1.05.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	250.000,00	150.000,00	100.000,00	
4.4.92	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.750.000,00	2.750.000,00	0,00	
4.4.92	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Ko	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00	
4.4.92	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	600.000,00	600.000,00	0,00	
4.4.92	5.2.2.90.	Belanja Jasa Honorarium Peserta Pelatihan/Rapi	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	
4.4.92	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Dierahkan ke	4.800.000,00	4.800.000,00	0,00	
4.4.92	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Dierahkan kepada Masya	4.800.000,00	4.800.000,00	0,00	
5		BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DAMPAK	109.200.000,00	97.200.000,00	12.000.000,00	
5.1		Sub Bidang Penanggulangan Bencana	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	
5.1.3		Terselenggaranya pelayanan tanggap darurat bencana	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	
5.1.3	5.4.	Belanja Tidak Terduga	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	
5.1.3	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	
5.1.3	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	
5.3		Sub Bidang Keadilan Masyarakat	97.200.000,00	97.200.000,00	0,00	
5.3.1		Bantuan Langsung Tunai (BLT)	97.200.000,00	97.200.000,00	0,00	
5.3.1	5.4.	Belanja Tidak Terduga	97.200.000,00	97.200.000,00	0,00	
5.3.1	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	97.200.000,00	97.200.000,00	0,00	
5.3.1	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	97.200.000,00	97.200.000,00	0,00	

Printed by: Siskendesa 29/12/2023 9:54:28 AM

Halaman 9

KODE REK		URAIAN		ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6	
		JUMLAH BELANJA	3.622.406.491,52	2.989.483.876,12	32.922.525,40	
		SURPLUS / (DEFISIT)	(8.433.070,52)	75.191.901,92	(83.624.972,44)	
6.		PEMBIAYAAN	18.433.070,52	18.433.070,52	0,00	
6.1.		Penerimaan Pembiayaan	18.433.070,52	18.433.070,52	0,00	
6.1.1.		SILPA Tahun Sebelumnya	18.433.070,52	18.433.070,52	0,00	
6.1.1.01.		SILPA Tahun Sebelumnya	18.433.070,52	18.433.070,52	0,00	
6.2.		Pengeluaran Pembiayaan	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	
6.2.2.		Penyertaan Modal Desa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	
6.2.2.01.		Penyertaan Modal Desa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	
		JUMLAH PEMBIAYAAN	8.433.070,52	8.433.070,52	0,00	
		SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN	0,00	83.624.972,44	(83.624.972,44)	

Gunungsari, 29 December 2023

Kepala Desa

H. SUSANTO, SH

Printed by: Siskendesa 29/12/2023 9:54:28 AM

Halaman 10

Lampiran 5. Kartu Bimbingan dengan Dosen Pembimbing

 UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
Kampus II, Sebelasmartani 45 Surabaya 60118, Telp (031) 5931800 Fax 1450741 E-mail: fakultas@untag-sby.ac.id

SEMESTER
~~Casus~~ Genap
2023, 2024

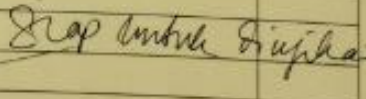
KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa / NIM : MARIO ADI PRATAMA / 1302000122

Nama Pembimbing : Dr. Dra. Tries Elia Sandari, MPA, MA

Judul Skripsi : Implementasi Sistem Keuangan Desa
Dalam Alokasi Dana Desa Di Desa Gunungsoeri Kec.
Dauarblondong Kabupaten Mojokerto

Mulai Program Skripsi : Semester 8 Thn. Ak. 2020 Selesai Bimbingan Tanggal

No.	HARI / TANGGAL	KONSENTRASI		PARAF
		BAB / HAL	KETERANGAN REVISI	
1.	15/03/2024	Judul	ase	
2.	22/03/2024	Bab I	Ape	
3.	23/03/2024	Bab II	Ape	
4.	25/03/2024	Bab III	Revisi di penelitian kebalikan	
5.	28/03/2024	Bab III	Ape	
6.	30/03/2024	Bab IV	Kuesioner	
7.	13/05/2024	Bab IV	Revisi	
8.	13/05/2024	Bab IV	Revisi Kuesioner	
9.	20/06/2024	Bab IV	Revisi belum selesai Bab IV analisa Data	
10.	21/06/2024	Bab IV - V	Ape	
				

Perpanjangan I
Semester : _____
Th. Ak. : _____
Paraf Kasur : _____

Surabaya, 01 Juni 2024

(Nama dan tanda tangan Pembimbing)

Lampiran 6. Surat Izin Penelitian



PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
 Jalan Jenderal A. Yani Nomor 16 Mojokerto Kode Pos 61318 Jawa Timur
 Telp./Fax. (0321) 321 953
 Website : <http://bakesbangpol.mojokertokab.go.id>

REKOMENDASI PENELITIAN/SURVEY/KEGIATAN
 Nomor : 070/ /416-206/2024

Dasar :

- a. Surat Dari Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas 17 Agustus 1945 (UNTAG) Surabaya Tanggal 30 Mei 2024 Nomor : 1444/K/FEB/V/2024, Perihal : Permohonan Izin Penelitian;
- b. Disposisi Asisten Daerah Kabupaten Mojokerto Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat tanggal 4 Juni 2024 Nomor : 072/4064/416-206/24;
- c. Pertimbangan dari Camat Dawarblandong Kabupaten Mojokerto tanggal - Mei 2024 Nomor : 072/320/416-317/2024, perihal Tidak Keberatan Dilaksanakan Penelitian/Survey/Kegiatan;

Memperhatikan :

- 1. Hasil Verifikasi Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Mojokerto, berkas persyaratan administrasi telah memenuhi syarat sesuai Permandagri No. 3 Tahun 2018 tentang penerbitan surat keterangan penelitian;
- 2. Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 101 Tahun 2021.

Bupati Mojokerto, memberikan rekomendasi kepada :

a. Nama Penanggungjawab	: Mario Ade Pratama
b. Alamat Penanggungjawab Nomor HP	: Dsn. Manyasari, Ds. Gunungsari, Kec. Dawarblandong, Kab. Mojokerto/ 085785159681
c. Asal Instansi/Organisasi/Lembaga	: Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
d. Pekerjaan	: Mahasiswa
e. Kebangsaan	: Indonesia

Untuk mengadakan Penelitian/Survey/Kegiatan, dengan :

a. Judul Penelitian/Tema Kegiatan	: Implementasi Sistem Keuangan Desa Dalam Pengelolaan Alokasi Dana Desa Pada Desa Gunungsari Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto
b. Tujuan Penelitian/Kegiatan	: Penelitian Skripsi
c. Lokasi Penelitian/Kegiatan	: Ds. Gunungsari Kec. Dawarblandong Kab. Mojokerto
d. Lama Penelitian/Kegiatan	: 1 Bulan, 10 Juni 2024 s.d 10 Juli 2024
e. Bidang Penelitian/Kegiatan	: Akuntansi
f. Status Penelitian/Kegiatan	: Individu

Dengan Ketentuan : Berkewajiban mematuhi, menghormati dan mentaati peraturan, tata tertib di daerah setempat/lokasi penelitian/survey/kegiatan serta bersedia melaporkan hasil dari penelitian/ kegiatan dalam bentuk Hardcopy dan Softcopy kepada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Mojokerto

Mojokerto, 04 Juni 2024
 a.n. KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
 KABUPATEN MOJOKERTO
 Kepala Bidang Kawaspadaan Nasional Dan Penanganan Konflik



Drs. ROUL AMRULLOH
 Pembina
 NIP. 19680417 199503 1 002

Tembusan :

Yth. 1. Bu. Bupati Mojokerto (Sebagai Laporan);
 2. Sdr. Camat Dawarblandong Kab. Mojokerto;
 3. Sdr. Kepala Desa Gunungsari;
 4. Sdr. Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas 17 Agustus 1945 (UNTAG) Surabaya;

Lampiran 7. Bukti Anti Plagiasi

Mengoptimalkan Implementasi Sistem Keuangan Desa untuk Alokasi Dana Desa yang Efektif di Desa Gunungsari Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto

ORIGINALITY REPORT

20%	19%	14%	13%
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	theceli.blogspot.com Internet Source	1%
2	pdfslide.tips Internet Source	1%
3	jdi.h.ubl.ac.id Internet Source	1%
4	ejournal.ip.fisip-unmul.ac.id Internet Source	1%
5	idtesis.com Internet Source	1%
6	journal.sragenkab.go.id Internet Source	1%
7	ejournal.kampusmelayu.ac.id Internet Source	1%
8	gussyaiful.wordpress.com Internet Source	1%

repository.fisip-untirta.ac.id

Lampiran 8. Bukti Publikasi



JUMIA

Jurnal Mutiara Ilmu Akuntansi



e-ISSN: 2964-9943
p-ISSN: 2964-9722

SURAT KETERANGAN TERIMA PAPER

No.3226/JUMIA/STIE/G/2024

Kepada Yth,
Bapak / Ibu / Saudara / i: **Mario Ade Pratama, Tries Ellia Sandari**

di -
Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya

Dengan hormat,
Kami dari Redaksi **Jurnal Mutiara Ilmu Akuntansi (JUMIA)** dengan ISSN: 2964-9722 (cetak), ISSN: 2964-9943 (online) menyampaikan bahwa artikel bapak/ibu dengan judul:

“Mengoptimalkan Implementasi Sistem Keuangan Desa untuk Alokasi Dana Desa yang Efektif di Desa Gunungsari Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto”

telah diterima dan sudah direview dan dinyatakan diterima (ACCEPTED) dan akan diterbitkan di **Volume 2 Nomor 3 Edisi Juli 2024**.

Kami mengucapkan terimakasih banyak atas kepercayaan bapak/ibu untuk menerbitkan artikel terbaik, kami akan kembali menginformasikan tahap proses berikutnya sampai publish (terbit). dan untuk seterusnya kami masih menunggu artikel terbaik saudara selanjutnya.

Demikianlah surat keterangan ini kami perbuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana perlunya.

Kartasura, 26 Juli 2024
Editor Chief Journal :



Febel Adi Prasetya, S.Kom.,M.Kom