

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Izin Riset dari tempat riset



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : ♦ Administrasi Publik ♦ Administrasi Bisnis ♦ Ilmu Komunikasi
♦ Magister Administrasi Publik ♦ Magister Ilmu Komunikasi ♦ Doktor Ilmu Administrasi
Gedung F 101 Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)
Telp. 031-5991742, 5931800 psw. 159 email : fisip@untag-sby.ac.id

Surabaya, 26 Februari 2024

Nomor : 0654/K/FISIP/XI/2023
Lampiran : 1 (satu) berkas Proposal
Perihal : Permohonan Ijin Observasi

Kepada Yth. : Kepala Dinas Perumahan Permukiman Cipta Karya dan
Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo
Jl. Ahmad Yani, Pucang, Sidokumpul, Kec. Sidoarjo,
Kabupaten Sidoarjo

Dengan hormat.

Sehubungan dengan pemenuhan data sebagai syarat menyelesaikan mata kuliah Skripsi pada Program Studi Administrasi Negara, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya dengan observasi dan wawancara.

Berkenaan dengan hal tersebut diatas, maka bersama ini kami mohon perkenan Bapak/Ibu untuk memberikan ijin dan bantuan kepada mahasiswa di bawah ini:

No.	Nama dan NIM	Alamat	No. Tlp
1.	Alifah Retno Wulandari (1112000050)	Jl. Rungkut Lor Gang 7 Masjid No 26 A Surabaya	082165703039

Guna melakukan pengambilan data di:

"Dinas Perumahan Permukiman Cipta Karya dan Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo"

Dengan Judul Skripsi: **"Evaluasi Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau Dalam Perencanaan Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo (Studi di Taman Tanjung Puri Kabupaten Sidoarjo)"**.

Demikian permohonan kami, atas perhatian serta kerjasamanya disampaikan terima kasih.


Dekan
Dr. Dra. Ayun Maduwinarti, M.P.
NPP 20120.87.0103



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

Jl. Raya A. Yani No. 4 Telepon. 031 8921954
Email : bakesbangpolsidoarjo@gmail.com
Website : bakesbangpol.sidoarjo.kab.go.id

Nomor : 000.9/680/438.6.5/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Rekomendasi Penelitian/Survey/Kegiatan An. Sdr. ALIFAH RETNO WULANDARI

Sidoarjo, 18 Maret 2024
Kepada

- Yth. 1. Sdr. Kepala Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan Kabupaten Sidoarjo;
2. Sdr. Kepala Dinas Perumahan, Permukiman, Cipta Karya dan Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo.

di

SIDOARJO

Berdasarkan Surat Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Timur nomor : 000.9/3911/209/2024 tanggal 27 Februari 2024 Perihal **Pemohonan Rekomendasi Penelitian / Survey / Kegiatan / PKL / KKN / Magang / OJT**, maka bersama ini kami hadapkan:

Nama : ALIFAH RETNO WULANDARI
Tempat/Tgl.Lahir : Jombang, 04 Desember 2000
Pekerjaan : Pelajar/Mahasiswa
Alamat : Jalan Rungkut Lor Gang 7 Masjid No. 26-A RT.03 RW.14 Kelurahan Kalirungkut Kecamatan Rungkut Kota Surabaya, Jawa Timur
Instansi : UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA / FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
NIM : 1112000050 NIK : 3517014412000001
Judul : **EVALUASI PEMANFAATAN RUANG TERBUKA HIJAU TAMAN TANJUNG PURI SESUAI DENGAN RENCANA TATA RUANG KABUPATEN SIDOARJO**
Pembimbing : Anggraeny Puspaningtyas, S.AP., M.AP
Peserta : -
Bidang : Lingkungan
Tujuan : Permintaan Data, Wawancara, Penelitian
Waktu : 22 Maret 2024 s/d 29 Maret 2024
Telephone/Hp : 082165703039 Email : alifahwulandari.retno@gmail.com

Untuk melakukan Penelitian/Survey/PKL/KKN/Magang/Kegiatan di Instansi/Wilayah Saudara guna kepentingan studi, dengan syarat-syarat/keputusan sebagai berikut :

1. Berkewajiban menghormati dan mentaati Peraturan dan Tata Tertib di Daerah setempat/Lokasi Penelitian/Survey/PKL/KKN/Magang/Kegiatan.
 2. Pelaksanaan penelitian agar tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kestabilan keamanan dan ketertiban didaerah/lokasi.
 3. Yang bersangkutan diberi tugas sesuai relevansinya dengan mata kuliah/pelajaran di sekolah/ perguruan tinggi.
 4. Wajib melaporkan hasil Penelitian ke Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Sidoarjo dalam kesempatan pertama.
 5. Surat Keterangan ini akan dicabut/tidak berlaku apabila yang bersangkutan tidak memenuhi syarat-syarat serta ketentuan seperti tersebut di atas.
 6. Melaksanakan Protokol Kesehatan pada saat melakukan Penelitian/Survey/PKL/KKN/Magang/Kegiatan.
- Demikian untuk menjadikan Maklum.

Tembusan :

- Yth. 1. Sdr. Kepala Bappeda Kab. Sidoarjo;
2. Sdr. Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya;
3. Sdr. Yang bersangkutan.

**KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN SIDOARJO**



Ditandatangani secara elektronik oleh

FREDIK SUHARTO, S.Sos.MM
NIP. 197002021991011002

FREDIK SUHARTO, S.Sos.MM

Pembina Utama Muda
NIP. 197002021991011002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE sesuai dengan Undang Undang No 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik, tandatangan secara elektronik memiliki kekuatan hukum dan akibat hukum yang sah.

Lampiran 2 Surat Persetujuan Ujian Skripsi

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : Alifah Retno Wulandari
NBI : 1112000050
Judul Skripsi : Evaluasi Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau
Taman Tanjung Puri Sesuai dengan Rencana
Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo

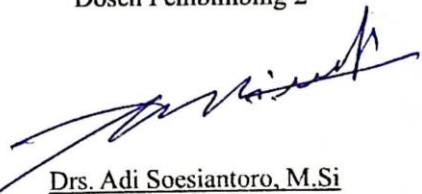
Surabaya, 06 Juni 2024

Dosen Pembimbing 1



Anggraeny Puspaningtyas, S.AP., M.AP
NPP. 20110170734

Dosen Pembimbing 2



Drs. Adi Soesiantoro, M.Si
NPP. 20110880136

Lampiran 3 Kartu Bimbingan


UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
 Program Studi: • Administrasi Publik • Administrasi Bisnis • Ilmu Komunikasi
 • Magister Administrasi Publik • Magister Ilmu Komunikasi • Doktor Ilmu Administrasi
 Gedung F 101 Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)
 Telp. 031-5991742, 5931800 psw. 159 email: fsip@untag-sby.ac.id

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Alifah Retno Wulandari
 NBI : 1112000050
 Dosen Pembimbing 1 : Anggraeny Puspaningtyas, S.AP., M.AP
 Dosen Pembimbing 2 : Drs. Adi Soesiantoro, M.Si
 Judul Skripsi : Evaluasi Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau Di Taman Tanjung Puri Dalam Perencanaan Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo

EVALUASI PEMANFAATAN RUANG TERBUKA HIJAU DI TAMAN TANJUNG PURI DALAM PERENCANAAN TATA RUANG KABUPATEN SIDOARJO
 EVALUASI PEMANFAATAN RUANG TERBUKA HIJAU TAMAN TANJUNG PURI SERTA DENGAN RENCANA TATA RUANG KABUPATEN SIDOARJO

No	Tanggal	Saran/Perbaikan	Pembimbing	
			Paraf Dospem 1	Paraf Dospem 2
1	6/3 24	Perbaiki Bab I-III		
2	6/3 24	Pahami konsep evaluasi & susun pedoman wawancara		
3	13/3 24	Perbaiki bab III Turun lapangan		
4	15/3 24	ACC dan konsep dan teknis & pedoman wawancara		
5	24/4 24	Bab IV dipenuhi, masukkan data hasil lapangan		
6	24/4 24	- Revisi pedoman/wawancara - Susun Bab IV.2		
7	2/5 24	Lanjutkan pengisian Bab 4.1 Tambahkan hasil observasi & dokumentasi		
8	15/5 24	Lengkapi penyusunan Bab I s.d. V ACC Buat gambar		
9	22/5 24	Lanjutkan membuat jurnal Perbaiki Bab V		
10	29/5 24	Perbaiki Bab V Rapihan penulisan 1/2 lengkap		



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : ♦ Administrasi Publik ♦ Administrasi Bisnis ♦ Ilmu Komunikasi
♦ Magister Administrasi Publik ♦ Magister Ilmu Komunikasi ♦ Doktor Ilmu Administrasi
Gedung F 101 Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)
Telp. 031-5991742, 5931800 psw. 159 email : fisip@untag-sby.ac.id

[illegible]

Catatan:

1. Kartu Bimbingan dibawa saat bimbingan
2. Kartu bimbingan diisi oleh Dosen Pembimbing

Bimbingan dinyatakan telah selesai

Tanggal: 6 Juni 2024

Dosen Pembimbing I.

Anggraeny P. M. AP

Lampiran 4 Letter Of Accepted (LoA) Artikel Ilmiah



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI STIA YAPPI MAKASSAR

Status Terakreditasi B: Keputusan BAN-PT. Nomor : 3842/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2017 Sekretariat : Jl. Sumba No. 46 / Jl. Abd. Kadir No. 29
Telp. (0411) 3616142 No. Fax. (0411) 3623310 Makassar 90174
Website/Email : www.stiayappimakassar.ac.id / stiayappimks@yahoo.com

SURAT KETERANGAN TERIMA PAPER

No. 1297/BIROKRASI/STIAYAPPI/F/2024

Kepada Yth,
Bapak / Ibu / Saudara / i : **Alifah Retno Wulandari, Anggraeny Puspaningtyas, Adi Soesiantoro**

di -
Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya

Dengan hormat,
Kami dari Redaksi **Jurnal Ilmu Hukum Dan Tata Negara (BIROKRASI)**, dengan nomor e-ISSN: 2987-8632; p-ISSN: 2987-8624 menyampaikan bahwa artikel bapak/ibu dengan judul:

"Evaluasi Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau Taman Tanjung Puri Sesuai Dengan Rencana Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo"

telah diterima dan sudah direview dan dinyatakan diterima (ACCEPTED) dan akan diterbitkan di **Volume 2 Nomor 3 Edisi September 2024**.

Kami mengucapkan terimakasih banyak atas kepercayaan bapak/ibu untuk menerbitkan artikel terbaik, kami akan kembali menginformasikan tahap proses berikutnya sampai publish (terbit). dan untuk seterusnya kami masih menunggu artikel terbaik saudara selanjutnya.

Demikianlah surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana perlunya.

Makassar, 20 Juni 2024
Editor Chief Journal :



Dr. Nurasia Natsir, S.Hum., M.Hum



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI STIA YAPPI MAKASSAR

Status Terakreditasi B: Keputusan BAN-PT. Nomor : 3842/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2017 Sekretariat : Jl. Sumba No. 46 / Jl. Abd. Kadir No. 29
Telp. (0411) 3616142 No. Fax. (0411) 3623310 Makassar 90174
Website/Email : www.stiyappimakassar.ac.id / stiyappimks@yahoo.com

LEMBAR EVALUASI PAPER

Penulis : Alifah Retno Wulandari, Anggraeny Puspaningtyas, Adi Soesiantoro
Kode Artikel : BIROKRASI_1297
Judul : "Evaluasi Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau Taman Tanjung Puri Sesuai Dengan Rencana Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo"

A.OBJEK EVALUASI

No.	Deskripsi	Komentar
1.	Keterwakilan isi artikel dalam Judul	Isi sudah relevan dengan judul.
2.	Cerminan isi artikel dalam Abstrak	Baik, Masalah, metode dan hasil terwakili,
3.	Ruang Lingkup Penelitian dalam Kata kunci	Baik
4.	Kejelasan Metodologi Penelitian	Baik
5.	Penyajian dan interpretasi Data	Baik
6.	Penggunaan Tabel dan Gambar	Baik
7.	Relevansi Diskusi/Analisis dengan Hasil Penelitian	Baik
8.	Relevansi Acuan/Referensi	Baik
9.	Kontribusi terhadap Ilmu pengetahuan	Baik
10.	Sistematika Penulisan	Baik
11.	Penggunaan Bahasa	Baik

B. KEPUTUSAN REVIEWER

1. Artikel dapat diterbitkan secara langsung [...]
2. Artikel dapat diterbitkan dengan sedikit revisi [✓]
3. Artikel dapat diterbitkan dengan banyak revisi [...]
4. Artikel silakan kembali ke kami untuk re-evaluasi setelah revisi [...]
5. Artikel tidak layak untuk diterbitkan berdasarkan alasan di atas [...]

Lampiran 7 Pedoman WawancaraPedoman Wawancara

Pedoman Wawancara Evaluasi Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau Taman TanjungPuri Sesuai Dengan Rencana Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo

A. Tujuan:

Mengevaluasi pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau (RTH) Taman Tanjung Puri sesuai dengan Rencana Tata Ruang (RTRW) Kabupaten Sidoarjo berdasarkan enam indikator:

1. Efektivitas
2. Efisiensi
3. Kecukupan
4. Kesetaraan
5. Responsivitas
6. Kesesuaian

B. Sasaran:

Masyarakat umum daerah Taman Tanjung Puri atau Pengunjung Taman Tanjung Puri

C. Identitas:

Nama:

Usia:

Jenis kelamin:

Pekerjaan:

Alamat:

D. Pertanyaan:

1) Efektivitas

1. Seberapa sering Anda mengunjungi Taman Tanjung Puri dan kegiatan apa yang biasa anda lakukan di taman ini?
2. Apakah taman ini membantu anda dalam memenuhi kebutuhan rekreasi dan relaksasi?
3. Seberapa puas anda dengan fasilitas dan layanan yang tersedia di taman ini?

2) Efisiensi

1. Seberapa mudah anda menuju ke lokasi Taman Tanjung Puri?
2. Apakah jam operasional taman sesuai dengan kebutuhan anda dan apakah biayamasuk taman ini (jika ada) tergolong wajar?
3. Apakah taman ini terawat dengan baik?

3) Kecukupan

1. Apakah luas taman ini cukup untuk menampung pengunjung?
2. Apakah tersedia cukup tempat duduk dan area bermain untuk anak-anak?
3. Apakah taman ini menyediakan fasilitas yang dibutuhkan pengunjung, seperti toilet, tempat sampah, dan air minum?

4) Kesetaraan

1. Apakah taman ini mudah diakses oleh semua orang, termasuk penyandang disabilitas?
2. Apakah taman ini menyediakan informasi dan layanan dalam bahasa yang mudah dipahami oleh semua orang?
3. Apakah taman ini aman dan nyaman bagi semua pengunjung?

5) Responsivitas

1. Apakah staf atau petugas taman Tanjung Puri ramah dan membantu?
2. Apakah taman ini bebas dari sampah dan vandalisme (perusakan dan penghancuran secara kejam atau ganas)?
3. Apakah taman ini memiliki program dan kegiatan yang bermanfaat bagi masyarakat sekitar?

6) Kesesuaian

1. Apakah taman ini berkontribusi pada peningkatan kualitas lingkungan di sekitarnya?
2. Adakah perubahan dalam pemanfaatan Taman Tanjung Puri dibandingkan dengan rencana awal?
3. Bagaimana penilaian Anda terhadap dampak Taman Tanjung Puri terhadap lingkungan dan masyarakat sekitar?

Pedoman Wawancara Evaluasi Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau Sesuai Dengan Rencana Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo

A. Tujuan:

Mengevaluasi pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau (RTH) Taman Tanjung Puri sesuai dengan Rencana Tata Ruang (RTRW) Kabupaten Sidoarjo berdasarkan enam indikator:

1. Efektivitas
2. Efisiensi
3. Kecukupan
4. Kesetaraan
5. Responsivitas
6. Kesesuaian

B. Sasaran:

Petugas Kebersihan atau Staff di Taman Tanjung Puri Kabupaten Sidoarjo

C. Identitas:

Nama:

Usia:

Jenis kelamin:

Pekerjaan:

Lama Bekerja:

Alamat:

D. Pertanyaan:

1) Efektivitas

1. Seberapa sering anda menemukan sampah di taman?
2. Seberapa mudah bagi anda membersihkan taman?
3. Apakah anda merasa taman ini cukup bersih? (Ya/Tidak)

2) Efisiensi

1. Apakah anda merasa peralatan yang anda gunakan untuk membersihkan taman memadai?
2. Jika tidak, peralatan apa yang anda butuhkan untuk membersihkan taman dengan lebih efisien?

3. Bagaimana anda mengorganisir waktu anda agar taman dapat dibersihkan dengan efisien?

3) Kecukupan

1. Apakah anda merasa tempat sampah di taman ini sudah cukup?
2. Jika tidak, di mana anda merasa perlu ditambahkan tempat sampah?
3. Apakah anda merasa taman ini memiliki cukup ruang untuk penyimpanan alat kebersihan?

4) Kesetaraan

1. Apakah anda merasa semua area taman mendapatkan perhatian yang sama dalam hal kebersihan?
2. Jika tidak, area mana yang menurut anda kurang mendapat perhatian?
3. Apa yang dapat dilakukan untuk memastikan semua area taman mendapatkan perhatian yang sama dalam hal kebersihan?

5) Responsivitas

1. Apakah anda merasa supervisor anda memberikan instruksi yang jelas?
2. Apakah anda merasa anda memiliki cukup dukungan dari supervisor dan staf taman lainnya?
3. Bagaimana anda dapat berkomunikasi dengan supervisor dan staf taman lainnya dengan lebih efektif?

6) Kesesuaian

1. Apakah anda merasa taman ini sesuai dengan standar kebersihan yang ditetapkan oleh pemerintah?
2. Jika tidak, apa yang perlu dilakukan agar taman ini sesuai dengan standar kebersihan?
3. Bagaimana Anda dapat membantu memastikan taman ini mencerminkan budaya dan identitas lokal?

Pedoman Wawancara Evaluasi Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau Taman Tanjung Puri Sesuai Dengan Rencana Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo

A. Tujuan:

Mengevaluasi pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau (RTH) Taman Tanjung Puri sesuai dengan Rencana Tata Ruang (RTRW) Kabupaten Sidoarjo berdasarkan enam indikator:

1. Efektivitas
2. Efisiensi
3. Kecukupan
4. Kesetaraan
5. Responsivitas
6. Kesesuaian

B. Sasaran:

Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan (DLHK) Kabupaten Sidoarjo

C. Identitas:

Nama:

Usia:

Jenis kelamin:

Pekerjaan:

Lama Bekerja:

Alamat:

D. Pertanyaan

1) Efektivitas

1. Bagaimana DLHK mengukur tingkat kebersihan Taman Tanjung Puri? Apakah menggunakan standar tertentu dan Bagaimana metode pengukuran dilakukan?
2. Apa saja upaya yang dilakukan DLHK untuk meningkatkan kebersihan taman? Apakah ada program khusus atau kegiatan rutin? dan Bagaimana rencana tindak lanjut terhadap hasil evaluasi kebersihan?
3. Seberapa efektifkah upaya DLHK dalam meningkatkan kebersihan taman? Apakah terjadi perbaikan yang signifikan? dan Bagaimana respons pengujung terhadap perubahan kebersihan taman?

2) Efisiensi

1. Bagaimana DLHK mengalokasikan anggaran untuk kebersihan Taman Tanjung Puri? Apakah anggaran tersebut mencukupi dan Bagaimana proses pengalokasian anggaran dilakukan?
2. Apakah anggaran yang tersedia cukup untuk menjaga kebersihan taman? Bagaimana evaluasi terhadap pemakaian anggaran dan Apakah ada perbandingan dengan standar anggaran kebersihan taman lain?
3. Bagaimana DLHK memastikan penggunaan anggaran yang efisien? Apakah dilakukan monitoring terhadap penggunaan anggaran dan Apakah ada inovasi atau efisiensi dalam pengelolaan kebersihan?

3) Kecukupan

1. Apakah DLHK menyediakan fasilitas kebersihan yang cukup di Taman Tanjung Puri? Apa saja fasilitas yang ada dan Apakah jumlahnya mencukupi?
2. Apa saja jenis fasilitas kebersihan yang tersedia di taman? Apakah fasilitas tersebut mencakup toilet, tempat sampah, dll. Serta, apakah ada perbandingan dengan standar fasilitas kebersihan taman lain?
3. Apakah jumlah dan jenis fasilitas tersebut cukup untuk memenuhi kebutuhan pengunjung taman? Bagaimana respons pengunjung terhadap fasilitas kebersihan yang ada dan Apakah terjadi keluhan terkait kekurangan fasilitas?

4) Kesetaraan

1. Bagaimana DLHK memastikan semua area taman mendapatkan perhatian yang sama dalam hal kebersihan? Apakah ada pengawasan atau evaluasi terhadap kebersihan setiap area dan Apakah ada program khusus untuk area yang kurang mendapat perhatian?
2. Apakah ada area taman yang kurang mendapat perhatian dalam hal kebersihan? Bagaimana identifikasi area yang kurang bersih dan Apakah ada rencana perbaikan untuk area tersebut?
3. Apa yang dilakukan DLHK untuk mengatasi masalah tersebut? Apakah dilakukan redistribusi petugas kebersihan dan Apakah dilakukan pelatihan atau sosialisasi kepada petugas kebersihan?

5) Responsivitas

1. Bagaimana DLHK memastikan petugas kebersihan taman bekerja dengan baik? Apakah ada evaluasi kinerja secara berkala dan Apakah ada insentif

atau reward bagi petugas yang bekerja baik?

2. Apakah ada sistem pengawasan untuk kinerja petugas kebersihan? Bagaimana mekanisme pengawasan dilakukan dan Apakah terdapat laporan kinerja petugas yang bisa diakses oleh masyarakat?
3. Bagaimana DLHK menangani keluhan dari masyarakat terkait kebersihan taman? Apakah ada prosedur khusus untuk menanggapi keluhan dan Apakah dilakukan tindak lanjut terhadap keluhan yang masuk?

6) Kesesuaian

1. Bagaimana DLHK memastikan Taman Tanjung Puri sesuai dengan standar kebersihan yang ditetapkan oleh pemerintah? Apakah standar kebersihan tersebut diadopsi dalam pengelolaan taman dan Apakah dilakukan evaluasi terhadap kepatuhan terhadap standar tersebut?
2. Apakah taman ini memiliki sertifikat atau penghargaan terkait kebersihan? Apakah ada pengakuan formal terhadap kebersihan taman dan Apakah terdapat upaya untuk mendapatkan sertifikat atau penghargaan?
3. Bagaimana DLHK memastikan taman ini mencerminkan budaya dan identitas lokal? Apakah ada program khusus yang mengintegrasikan kebersihan dengan budaya local Apakah pengelolaan kebersihan dilakukan dengan memperhatikan nilai-nilai lokal?

Pedoman Wawancara Evaluasi Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau Taman Tanjung Puri Sesuai Dengan Rencana Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo

A. Tujuan

1. Mengevaluasi pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau (RTH) Taman Tanjung Puri sesuai dengan Rencana Tata Ruang (RTR) Kabupaten Sidoarjo
2. Memahami tingkat efektivitas, efisiensi, kecukupan, kesetaraan, responsivitas, dan kesesuaian pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau (RTH) Taman Tanjung Puri dengan Rencana Tata Ruang (RTR) Kabupaten Sidoarjo.
3. Mengidentifikasi kendala dan peluang dalam optimalisasi pemanfaatan RTH Taman Tanjung Puri.
4. Mendapatkan rekomendasi untuk meningkatkan efektivitas, efisiensi, kecukupan, kesetaraan, responsivitas, dan kesesuaian pemanfaatan RTH Taman Tanjung Puri.

B. Sasaran

Dinas Perumahan Permukiman Cipta Karya dan Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo

C. Identitas

Nama:

Usia:

Jenis Kelamin:

Pekerjaan:

Lama Bekerja:

Alamat:

D. Pertanyaan:

1) Efektivitas:

1. Sejauh mana Taman Tanjung Puri berkontribusi dalam mencapai tujuan RTH yang tercantum dalam RTR Kabupaten Sidoarjo?
2. Apa saja indikator yang digunakan untuk mengukur efektivitas pemanfaatan RTH Taman Tanjung Puri?
3. Bagaimana instansi DP2CKTR mengukur tingkat kepuasan masyarakat terhadap RTH Taman Tanjung Puri?
4. Apakah terdapat data atau statistik yang menunjukkan dampak positif Taman Tanjung Puri terhadap lingkungan dan masyarakat?

2) Efisiensi:

1. Bagaimana instansi DP2CKTR mengalokasikan sumber daya untuk pengelolaan RTH Taman Tanjung Puri?
2. Apakah terdapat mekanisme untuk mengoptimalkan penggunaan sumber daya dalam pengelolaan RTH Taman Tanjung Puri?
3. Bagaimana instansi DP2CKTR memastikan bahwa biaya pengelolaan RTH Taman Tanjung Puri efisien dan wajar?
4. Apakah terdapat upaya untuk mencari sumber pendanaan alternatif untuk pengelolaan RTH Taman Tanjung Puri?

3) Kecukupan:

1. Apakah luas RTH Taman Tanjung Puri sudah memenuhi standar yang ditetapkan dalam RTR Kabupaten Sidoarjo?
2. Bagaimana instansi DP2CKTR memastikan bahwa kebutuhan masyarakat terhadap RTH di sekitar Taman Tanjung Puri terpenuhi?
3. Apakah terdapat rencana untuk menambah atau memperluas RTH di sekitar Taman Tanjung Puri?
4. Bagaimana instansi DP2CKTR memprioritaskan pembangunan RTH di wilayah Kabupaten Sidoarjo?

4) Kesetaraan:

1. Apakah akses ke RTH Taman Tanjung Puri terbuka untuk semua kalangan masyarakat?
2. Apakah terdapat program atau kebijakan khusus untuk memastikan aksesibilitas RTH Taman Puri bagi kelompok marginal?
3. Bagaimana instansi DP2CKTR memastikan bahwa semua orang memiliki kesempatan yang sama untuk menikmati manfaat RTH Taman Puri?
4. Apakah terdapat upaya untuk meningkatkan inklusivitas dan keberagaman dalam pengelolaan RTH Taman Puri?

5) Responsivitas:

1. Bagaimana instansi DP2CKTR merespon kebutuhan dan keluhan masyarakat terkait RTH Taman Puri?
2. Apakah terdapat mekanisme untuk menampung aspirasi masyarakat dalam pengelolaan RTH Taman Puri?
3. Seberapa cepat instansi DP2CKTR merespon perubahan kebutuhan masyarakat terhadap RTH Taman Puri?

4. Apakah terdapat upaya untuk meningkatkan komunikasi dan keterlibatan masyarakat dalam pengelolaan RTH Taman Puri?

6) Kesesuaian:

1. Apakah pemanfaatan RTH Taman Tanjung Puri sesuai dengan fungsi dan peruntukan yang ditetapkan dalam RTR Kabupaten Sidoarjo?
2. Apakah terdapat izin khusus untuk kegiatan yang dilakukan di RTH Taman Puri?
3. Bagaimana instansi DP2CKTR memastikan bahwa pemanfaatan RTH Taman Puri tidak melanggar ketentuan yang berlaku?
4. Apakah terdapat upaya untuk menegakkan peraturan dan perundang-undangan terkait pemanfaatan RTH di Kabupaten Sidoarjo

Lampiran 8 Dokumentasi Observasi Lapangan dan Wawancara

- a. Wawancara dengan Kepala Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan Kabupaten Sidoarjo, bagian RTH



b. Wawancara dengan Ibu Desy, Staff DLHK Kabupaten Sidoarjo



- c. Wawancara Bersama Staff Dinas Perumahan, Permukiman, Cipta Karya, dan Tata Ruang (DP2CKTR) Kabupaten Sidoarjo. Fungsional Bidang Tata Ruang



d. Wawancara Bersama Pengunjung Taman Tanjung Puri



Lampiran 9 Lokasi Penelitian DLHK Kabupaten Sidoarjo

Halaman depan dan front office DLHK Kabupaten Sidoarjo



Lampiran 10 Lokasi Penelitian DP2CKTR Kabupaten Sidoarjo

Halaman Depan dan Front Office DP2CKTR Kabupaten Sidoarjo



Lampiran 11 Infrastruktur Taman Tanjung Puri



Kondisi Wastafel satu-satunya yang ada di Taman Tanjung Puri Kabupaten Sidoarjo yang sudah tidak berfungsi



Kondisi Sarana dan Prasarana di Taman Tanjung Puri Kabupaten Sidoarjo yang sudah usang dan perlu di perbarui



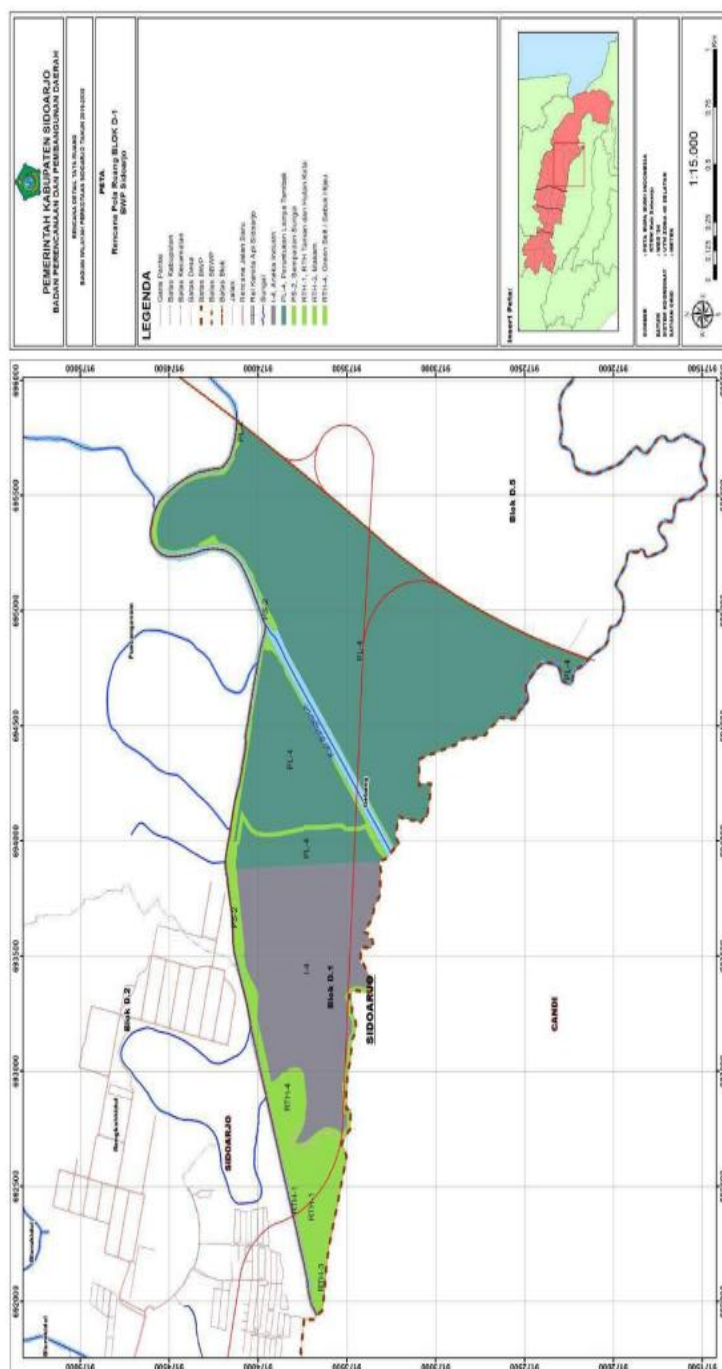
Halaman Depan Taman Tanjung Puri Kabupaten Sidoarjo



Kondisi sampah yang tidak terkendali di Taman Tanjung Puri Kabupaten Sidoarjo



Lampiran 12 Peta Persebaran RTH di Kabupaten Sidoarjo



Lampiran 13 Rancangan Akhir Rencana Kerja DLHK Kabupaten Sidoarjo

RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEBERSIHAN KABUPATEN SIDOARJO
TAHUN 2023

No.	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan Penting			
	Program / Kegiatan /Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan /Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana		
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
IX	PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase luasan RTH yang dikelola	2,36 %	26.430,432,338	PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase luasan RTH yang dikelola	2,36 %	20.479.593,195		
	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen pentahapan pembangunan taman tematik kehati	1 Dokumen	26.430,432,338	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen pentahapan pembangunan taman tematik kehati	1 Dokumen	20.479.593,195		
1	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Luas RTH yang dikelola	29 Ha	17.048,101,750	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Luas RTH yang dikelola	29 Ha	16.867,412,100		
2	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan dan SDM dalam Pengelolaan Keanekaragaman Hayati	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Orang yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Keanekaragaman Hayati	140 Orang	200.000,000	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan dan SDM dalam Pengelolaan Keanekaragaman Hayati	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Orang yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Keanekaragaman Hayati	140 Orang	100.000,000		



RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEBERSIHAN KABUPATEN SIDOARJO
TAHUN 2023

Kode	Usuan/ Bidang Usuan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja				Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur		Target
2 11 03 2.01 03	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/ Kota	Persentase pemantauan air badan air (ABA) yang mengalami peningkatan kualitas BOD	Jumlah Pengambilan Contoh Uji, Pengujian Parameter Kualitas Lingkungan dan Dokumen Mutu yang Diakreditasi	Konsentrasi Beban Pencemaran Air untuk Parameter BOD (mg/ l)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	45 Persen 45 Persen	425 Dokumen	6,41 mg/L	1,163,907,892	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemantauan air badan air (ABA) yang mengalami peningkatan kualitas BOD	45 Persen 45 Persen	2.600.000.000	
2 11 04									20,479,593,195				16.425.000.000	
2 11 04 2.01									20,479,593,195				16.425.000.000	
	Penyusunan dan Pelaporan Rencana Pengelolaan Keekaragaman Hayati	Persentase luasan RTH yang dikelola	Jumlah Dokumen Rencana Induk Pengelolaan Kelembagaan yang Disusun	Persentase luasan RTH yang dikelola	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2,36 Persen	1 Dokumen	5,15 Persen	20,479,593,195	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase luasan RTH yang dikelola	2,36 Persen	150.000.000	
2 11 04 2.01 01														



Tabel 3.3 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023
dan Prakiraan Maju Tahun 2024
Kabupaten Sidoarjo

Nama Perangkat Daerah : Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja				Rencana Tahun 2023					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
		Capaian Program Kegiatan	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan						
2		URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR												
2	11	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG LINGKUNGAN HIDUP												
2	11	04	PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)											
2	11	04	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota											
2	11	04	2.01	04	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Luas RTH yang dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten / Kota			Semua Kabupaten/ Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	29 Ha	16.867.412.100	PENDAPATAN ASLI DAERAH	11.850.000.000	
2	11	11	PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN											
2	11	11	2.01	Pengelolaan Sampah										

RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEBERSIHAN KABUPATEN SIDOARJO
TAHUN 2023

Kode	Usuran/ Bidang Usuran / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja					Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
2 11 04 2.01 04	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Persentase luasan RTH yang dikelola	Luas RTH yang Dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/ Kota	Persentase luasan RTH yang dikelola	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2,36 Persen	29 Ha	5,15 Persen	16.887.412.100	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase luasan RTH yang dikelola	2,36 Persen	11.850.000,000	
2 11 04 2.01 06	Pengembangan Kapasitas dan SDM dalam Pengelolaan Kelembagaan man Hayati	Persentase luasan RTH yang dikelola	Jumlah Orang yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Kelembagaan man Hayati	Persentase luasan RTH yang dikelola	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2,36 Persen	140 Orang	5,15 Persen	100.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase luasan RTH yang dikelola	2,36 Persen	250.000.000	
2 11 04 2.01 07	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Kelembagaan man Hayati	Persentase luasan RTH yang dikelola	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelembagaan man Hayati yang Dikelola	Persentase luasan RTH yang dikelola	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2,36 Persen	217 Unit	5,15 Persen	3.512.181.095	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase luasan RTH yang dikelola	2,36 Persen	4.175.000.000	
2 11 05	PROGRAM PENGENDALIAN BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3) DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (LIMBAH B3)									268.996.200				257.336.992
2 11 05	Penyimpanan Sementara Limbah B3									268.996.200				207.336.992



RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEBERSIHAN KABUPATEN SIDOARJO
TAHUN 2023

Tabel 3.4 Identifikasi Permasalahan untuk Penentuan Program Prioritas
Kabupaten Sidoarjo

No	Bidang Urusan dan Indikator Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Interpretasi Belum Tercapai (<) Sesuai (=) Melampaui (>)	Permasalahan	Faktor-Faktor Penentu Keberhasilan
1	Lingkungan Hidup			
	Proporsi luasan RTH terhadap baku Rencana luas RTH dalam Masterplan	Tahun 2021 < 1,1 %	1. Ketersediaan lahan untuk perluasan RTH Taman masih kurang	1. Optimalisasi pemanfaatan lahan fasum
	Persentase luasan RTH yang terkelola	Tahun 2021 > 2,17 %	2. Perluasan pembangunan RTH yang rencananya akan dilakukan pada fasum perumahan masih belum terlaksana	2. Inventarisasi dan pendataan lahan / asset yang belum termanfaatkan
	Persentase sampah yang terkelola	Tahun 2021 > 67 %	1. Beberapa TPST belum melakukan pengelolaan sampah dengan maksimal	1. Melakukan koordinasi secara berkelanjutan dengan Kecamatan, Pemerintah Desa, atau pengelola TPST
	Persentase penanganan sampah	Tahun 2021 < 45 %	2. Sampah semakin meningkat, dikarenakan validasi data yang kurang maksimal	2. Melakukan koordinasi dengan pengelola TPST terdekat
	Persentase pengurangan sampah	Tahun 2021 < 28 %		
	Jumlah berat sampah yang terkelola	Tahun 2021 < 850 ton / hari		

Lampiran 14 Rencana Kerja DP2CKTR Kabupaten Sidoarjo

2.1. Evaluasi Pelaksanaan RENJA Perubahan PD Tahun Lalu dan Capaian Renstra PD

Berkaitan dengan evaluasi pelaksanaan RENJA Perubahan PD dan Capaian Renstra PD belum dapat disusun, namun demikian dapat kami informasikan capaian kinerja atas pelaksanaan Dokumen Pelaksanaan Anggaran pada Tahun 2022 hingga dokumen RENJA Perubahan ini disusun. Pada tahun anggaran 2021 Dinas Perumahan, Permukiman Cipta Karya dan Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo, mendapat alokasi anggaran sebesar Rp. 229.492.832.351,- terealisasi sebesar Rp. 209.977.082.078 atau sebesar 91,5%. Sampai dengan Tahun 2021 kinerja jangka menengah Dinas Perumahan, Permukiman Cipta Karya dan Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo sebagai pelaksana urusan pemerintahan bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, yaitu sebagai berikut:

No	Indikator Kinerja Daerah	Satuan	Target	Realisasi
1	Persentase bangunan yang ber-IMB	%	66	75,98
2	Persentase peningkatan pemanfaatan lahan sesuai dengan rencana tata ruang	%	67	71,13
3	Persentase luas tidak kumuh	%	99,65	99,67
4	Persentase peningkatan rumah layak huni	%	100	100
5	Persentase akses sanitasi layak	%	96,76	97,29
6	Persentase pelayanan air minum aman	%	35,83	37,76
7	Persentase jalan lingkungan perumahan dan permukiman dalam kondisi baik	%	82,2	82,2
8	Persentase terfasilitasinya permasalahan pertanahan dan pengadaan tanah sesuai prosedur	%	100	100

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD

Tugas Dinas Perumahan, Permukiman, Cipta Karya dan Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo sebagaimana telah diuraikan adalah melaksanakan urusan pemerintahan bidang perumahan dan kawasan permukiman, urusan pemerintahan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang pada sub urusan air limbah, sub urusan air minum, sub urusan persampahan, sub urusan permukiman, sub urusan bangunan gedung, sub urusan penataan bangunan dan lingkungannya, sub urusan jasa konstruksi dan sub urusan penataan ruang, dan urusan pemerintahan bidang pertanahan. Namun dalam melaksanakan tugas dan fungsinya PD masih menemui beberapa tantangan dan permasalahan pokok antara lain :

1. Belum terjalinya koordinasi dan sinkronisasi secara optimal dengan lembaga / PD terkait, termasuk pada aspek penyediaan data-data teknis bidang perumahan, permukiman, cipta karya dan tata ruang;
 2. Masih terdapat tumpang-tindih tugas pokok dan fungsi dengan beberapa PD terkait, sehingga sering terjadi ketimpangan data pendukung pelaksanaan kegiatan.
 3. Proporsi pegawai /SDM masih perlu peningkatan baik secara kualitas dan kuantitas;
 4. Belum terbentuknya unsur pengarah BPBD Kabupaten Sidoarjo terkait Pembangunan atau Rehabilitasi Rumah Korban Bencana;
 5. Perlu peningkatan koordinasi antara PD dan pihak PDAM dalam menyusun perencanaan kegiatan Perluasan SPAM Wilayah Perkotaan Kabupaten Sidoarjo.
 6. Pelatihan-Pelatihan untuk peningkatan kapasitas SDM dan kelembagaan masih lemah;
 7. Perlu peningkatan kerjasama dengan pihak swasta dan masyarakat untuk mewujudkan percepatan pencapaian indikator dalam bidang Infrastruktur wilayah Kabupaten Sidoarjo
-

Lampiran 15 Capaian Kinerja DP2CKTR

CAPAIAN KINERJA
Dinas Perumahan, Permukiman, Cipta Karya dan Tata Ruang sampai dengan TW II

Urusan/Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) / Subkegiatan	Satuan	Target Kinerja dan Anggaran PD Tahun 2023		Realisasi		II		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran PD yang dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran PD tahun 2023 (%)	
			K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	%	100	11.142.600.642	100	1.743.954.304	100	3.420.980.843,00	100	5.466.532.504,00	100	37,62
2	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	%	46,5 5	126.345.150.000	0	-	0	619.829.626,00	0	619.829.626,00	0	0,15
3	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	%	98,0 5	2.381.059.655	0	187.735.741	0	282.349.809,00	0	521.565.332,00	0	18,00
4	PROGRAM PENGEMBANGAN PERMUKIMAN	%	92	26.253.284.300	0	17.651.926	0	543.410.287,00	0	569.858.176,00	0	1,05
5	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	%	66	2.707.718.750	0	273.968.418	0	226.039.966,00	0	509.448.746,00	0	11,52
6	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	%	50	300.000.000	0	-	0	283.777.000,00	0	293.777.000,00	0	97,93
7	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	%	68	1.111.690.220	0	-	0	604.363.300,00	0	604.363.300,00	0	27,49
8	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	%	87	2.579.889.800	0	391.230.909	87	645.532.312,00	87	1.036.763.221,00	100	31,78
9	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	%	45,7 3	8.250.000	0	-	0	0,00	0	0,00	0	0,00
10	PROGRAM PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KUMUH	%	22	2.454.500.000	0	-	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)	%	92	9.179.369.300	0	163.536.009	0	637.652.384,00	0	801.188.393,00	0	4,32

Urusan/ Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) / Subkegiatan	Satuan	Target Kinerja dan Anggaran PD Tahun 2023		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran PD yang dievaluasi		Faktor Penghambat	Tindak Lanjut
			K	Rp.	K	Rp.		
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	%	100	11.142.200.642	100	5.466.532.804,00	Kegiatan telah dilakukan sesuai perencanaan dan penyerapan sesuai dengan kebutuhan	Pelaksanaan akan dilakukan sesuai dengan perencanaan triwulan yang telah ditetapkan
2	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	%	46,55	126.345.150.000	0	619.829.626,00	Masih dalam persiapan dokumen perencanaan sampai dengan proses pengadaan dan pemilihan pihak ketiga baik kelang maupun penunjukan langsung	Pengerjaan fisik atau konstruksi dilakukan pada Triwulan III untuk pemenuhan capaian kinerja
3	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	%	98,05	2.381.050.655	0	521.565.332,00	Masih dalam persiapan dokumen perencanaan sampai dengan proses pengadaan dan pemilihan pihak ketiga baik kelang maupun penunjukan langsung	Pengerjaan fisik atau konstruksi dilakukan pada Triwulan III untuk pemenuhan capaian kinerja
4	PROGRAM PENGEMBANGAN PERMUKIMAN	%	92	26.253.384.300	0	569.858.176,00	Masih dalam persiapan dokumen perencanaan sampai dengan proses pengadaan dan pemilihan pihak ketiga baik kelang maupun penunjukan langsung	Pengerjaan fisik atau konstruksi dilakukan pada Triwulan III untuk pemenuhan capaian kinerja
5	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	%	66	2.707.718.750	0	509.448.746,00	Masih dalam persiapan dokumen perencanaan sampai dengan proses pengadaan dan pemilihan pihak ketiga baik kelang maupun penunjukan langsung Proses pemberian sertifikat terdapat pada DPMPTSP	Pengerjaan fisik atau konstruksi dilakukan pada Triwulan III untuk pemenuhan capaian kinerja Akan dilakukan koordinasi dengan lintas PD terkait
6	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	%	50	300.000.000	0	293.777.000,00	Dibutuhkan anggaran untuk melakukan penyusunan Perbup RTBL yang telah disusun pada tahun t-1	Akan dilakukan pengaluan usulan tambahan anggaran pada PAK Tahun Anggaran 2023
7	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	%	68	1.111.690.220	0	604.363.300,00	Kegiatan telah dilakukan sesuai perencanaan dan penyerapan sesuai dengan kebutuhan	Pelaksanaan akan dilakukan sesuai dengan perencanaan triwulan yang telah ditetapkan
8	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	%	87	2.579.889.800	87	1.036.763.221,00	Kegiatan telah dilakukan sesuai perencanaan dan penyerapan sesuai dengan kebutuhan	Pelaksanaan akan dilakukan sesuai dengan perencanaan triwulan yang telah ditetapkan
9	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	%	45,73	8.250.000	0	0,00	Masih dalam persiapan dokumen perencanaan sampai dengan proses pengadaan dan pemilihan pihak ketiga baik kelang maupun penunjukan langsung	Pengerjaan fisik atau konstruksi dilakukan pada Triwulan III untuk pemenuhan capaian kinerja
10	PROGRAM PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KUMUH	%	22	2.454.500.000	0	0,00	Masih dalam persiapan dokumen perencanaan sampai dengan proses pengadaan dan pemilihan pihak ketiga baik kelang maupun penunjukan langsung	Pengerjaan fisik atau konstruksi dilakukan pada Triwulan III untuk pemenuhan capaian kinerja

RENTA Perubahan 2023 - dinas perumahan, permukiman, cipta karya & tata ruang

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD

Tugas Dinas Perumahan, Permukiman, Cipta Karya dan Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo sebagaimana telah diuraikan adalah melaksanakan urusan pemerintahan bidang perumahan dan kawasan permukiman, urusan pemerintahan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang pada sub urusan air limbah, sub urusan air minum, sub urusan persampahan, sub urusan permukiman, sub urusan bangunan gedung, sub urusan penataan bangunan dan lingkungannya, sub urusan jasa konstruksi dan sub urusan penataan ruang, dan urusan pemerintahan bidang pertanahan. Namun dalam melaksanakan tugas dan fungsinya PD masih menemui beberapa tantangan dan permasalahan pokok antara lain :

1. Belum terjalinya koordinasi dan sinkronisasi secara optimal dengan lembaga / PD terkait, termasuk pada aspek penyediaan data-data teknis bidang perumahan, permukiman, cipta karya dan tata ruang;
 2. Masih terdapat tumpang-tindih tugas pokok dan fungsi dengan beberapa PD terkait, sehingga sering terjadi ketimpangan data pendukung pelaksanaan kegiatan.
 3. Proporsi pegawai /SDM masih perlu peningkatan baik secara kualitas dan kuantitas;
 4. Belum terbentuknya unsur pengarah BPBD Kabupaten Sidoarjo terkait Pembangunan atau Rehabilitasi Rumah Korban Bencana;
 5. Perlu peningkatan koordinasi antara PD dan pihak PDAM dalam menyusun perencanaan kegiatan Perluasan SPAM Wilayah Perkotaan Kabupaten Sidoarjo.
 6. Pelatihan-Pelatihan untuk peningkatan kapasitas SDM dan kelembagaan masih lemah;
 7. Perlu peningkatan kerjasama dengan pihak swasta dan masyarakat untuk mewujudkan percepatan pencapaian indikator dalam bidang Infrastruktur wilayah Kabupaten Sidoarjo
-

Lampiran 16 Persentase Luasan RTH Kabupaten Sidoarjo 2023

**Persentase luasan RTH yang dikelola DLHK Sidoarjo
Tahun 2023**

RTH yang dikelola (Ha)	28,85
Luas RTH (Ha)	1227,38
Capaian sd Triwulan I Tahun 2023	$= (28,85 : 1227,38) \times 100 \% = 2,35 \%$

Luas RTH adalah luas berdasarkan analisa citra satelit (Laporan Akhir Inventarisasi Tutupan Lahan Tahun 2020)

Jalur Hijau	1168,58
Alun-Alun	3,7
Hutan Kota	12,56
Taman	42,54
Total	1227,38

No	Jenis RTH	Luas RTH	Banyak Bidang
		m ²	
1	RTH Aktif terdiri dari		
	a. Taman Publik	122.854,00	12
	b. Fasum	11.758,00	9
	Sub Total RTH Aktif	134.612,00	21
2	RTH Pasif terdiri dari		
	a. Taman Publik	21.424,00	20
	b. Median Jalan	56.034,70	26
	c. Bahu Jalan	16.378,00	25
	d. Pedestrian	43.145,00	48
	c. Hutan Kota	8.950,00	1
	c. Kebun Bibit	8.000,00	1
	Sub Total RTH Pasif	153.731,70	120
	Jumlah RTH Aktif + Pasif	288.343,70	141
	Luasan RTH dalam Ha	28,85	

Rekapitulasi Taman aktif pada Wilayah Perkotaan :

No.	Kecamatan	Nama Taman	Lokasi	Luas (m ²)
1	Sidoarjo	Alun-Alun	Jl. Jenggolo, Kec. Sidoarjo	33480
		Taman Tanjung Puri	Jl. Lingkar Timur, Kec. Sidoarjo	24000
		Taman Gelora	Jl. Gelora, Kec. Sidoarjo	3000
		Taman Dermaga	Jl. Mayjen Sungkono, Kec. Sidoarjo	101,5
		Taman Lansia	Jl. Hasanuddin, Kec. Sidoarjo	550
		Taman Lansia	Jl Pahlawan, Kec. Sidoarjo	
2	Buduran	Taman Mangundiprojo	Jl. R. Moh. Mangundiprojo, Kec. Buduran	1050
		Taman ASEAN	Jl. Pagerwojo, Kec. Buduran	4400
		Taman Skateboard	Jl. Pagerwojo, Kec. Buduran	1550
		Taman Abirama	Jl. Raya Ponti, Kec. Buduran	4374
3	Gedangan	Taman Monumen Perjuangan	Jl. Letjen S. Parman, Kec. Gedangan	1050
		RTH Griya Permata	Perum Griya Permata, Kec. Gedangan	440
		Taman Ilyushin	Jl. Raya Aloha	17000
4	Taman	Taman Abisatya	Kec. Taman	13327
5	Krian	Taman Abirupa	Jl. St. Krian, Kec. Krian	9787
6	Porong	Taman Apkasi	Jl. Raya Porong, Kec. Porong	6500
		Taman Dwarakerta	Jl. Raya Porong Kec. Porong	6009
7	Candi	Taman Gading Fajar 2	Jl. Lingkar Barat, Kec. Sidoarjo-Kec. Candi	4800
8	Sedati			
9	Waru			

Rekapitulasi Taman aktif di luar Wilayah Perkotaan :

No.	Kecamatan	Nama Taman	Lokasi	Luas (m ²)
1	Tulangan	Taman RTH Makam Mbah Djaelani *)	Jl. Pesarean Mbah Djaelani, Kec. Tulangan	4751
2	Wonoayu	RTH Perumtas III	Perum TAS III, Kec. Wonoayu	407,5
3	Tanggulangun	RTH Perumtas II	Perum TAS III, Kec. Tanggulangun	435
4	Tarik			
5	Balongsendo			
6	Jabon			
7	Krembung			
8	Prambon			
9	Sukodono			

Persentase Taman Aktif di Kabupaten Sidoarjo	(Jumlah Kecamatan yang memiliki RTH Taman Aktif / Jumlah seluruh Kecamatan di Kabupaten Sidoarjo)	
	$= (10/18) * 100\%$	
	56	%

Lampiran 17 Lembar Revisi Dosen Penguji 1

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI NEGARA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI

Nama : Alifah Retno Wulandari
NIM : 1112000050
Hari/ Tanggal Ujian : Rabu, 03 Juli 2024
Judul Skripsi : Evaluasi Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau Taman Tanjung Puri Sesuai Dengan Rencana Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo

Catatan Perbaikan:

- ① Rapikan penulisan kutipan wawancara dan sumber dari buku / jurnal
- ② Halaman disesuaikan dengan buku pedoman (cover telah ada halaman)
- ③ Sesuaikan dg arahan penguji II & III

Surabaya, 3 Juli 2024
Persetujuan Dosen Penguji Telah Revisi/Perbaikan,


Anggraeny P.M.AP

Revisi dari Dosen Penguji,


Anggraeny P.M.AP

Catatan: Bila tidak ada revisi, dosen penguji wajib menuliskan "tidak ada revisi", dan menandatangani di sebelah kanan dan kiri.

Lampiran 18 Lembar Revisi Dosen Penguji 2

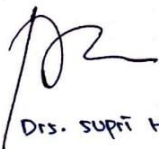
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI NEGARA
FAKULTA ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI

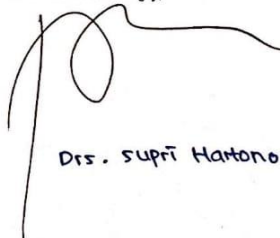
Nama : Alifah Retno Wulandari
NIM : 1112000050
Hari/ Tanggal Ujian : Rabu, 03 Juli 2024
Judul Skripsi : Evaluasi Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau Taman Tanjung Puri Sesuai Dengan Rencana Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo

Catatan Perbaikan:

Surabaya, 05 Juli 2024
Persetujuan Dosen Penguji Telah Revisi/Perbaikan,


Drs. Supri Hartono

Revisi dari Dosen Penguji,


Drs. Supri Hartono

Catatan: Bila tidak ada revisi, dosen penguji wajib menuliskan "tidak ada revisi", dan menandatangani di sebelah kanan dan kiri.



Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 19 Lembar Revisi Dosen Penguji 3

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI NEGARA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI

Nama : Alifah Retno Wulandari
NIM : 1112000050
Hari/ Tanggal Ujian : Rabu, 03 Juli 2024
Judul Skripsi : Evaluasi Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau Taman Tanjung Puri Sesuai Dengan Rencana Tata Ruang Kabupaten Sidoarjo

Catatan Perbaikan:

Patuhi Saran dari para penguji

Surabaya, 05 Juli 2024
Persetujuan Dosen Penguji Telah Revisi/Perbaikan,

Revisi dari Dosen Penguji,

Achluddin IR *Achluddin IR*

Catatan: Bila tidak ada revisi, dosen penguji wajib menuliskan "tidak ada revisi", dan menandatangani di sebelah kanan dan kiri.

CS Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 20 Surat Keterangan Bebas Turnitin Kampus



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
LABORATORIUM OTONOMI DAERAH
 Gedung F Lantai 2 Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
 Jl. Semolowaru No. 45 Surabaya, Telp. (031) 5931800

SURAT KETERANGAN

Nomor: 511/K/LOD/VI/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini penanggung jawab Uji Turnitin dari Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 (UNTAG) by Surabaya

Nama : Moh. Dey Prayogo, S.I.Kom., M.I.Kom

NPP : 20150220869

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Alifah Retno Wulandari

NBI : 1112000050

Berdasarkan hasil uji turnitin untuk Bab 1,4,5 skripsi mahasiswa tersebut telah di bawah 20%. Surat Keterangan ini di berikan atas permintaan yang bersangkutan untuk "Pendaftaran ujian skripsi".

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 18 Juni 2024

Mengetahui
Kepala Lab. Otonomi

Dida Rahmadanik, S.AP, M.AP

PIC Uji Plagiasi

Moh. Dey Prayogo, S.I.kom., M.I.Kom

Lampiran 21 Hasil Uji Turnitin Skripsi

Skripsi Alifah			
ORIGINALITY REPORT			
11%	10%	3%	2%
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS
PRIMARY SOURCES			
1	ejournal.unesa.ac.id Internet Source	2%	
2	ijppr.umsida.ac.id Internet Source	1%	
3	dlhk.sidoarjokab.go.id Internet Source	<1%	
4	id.scribd.com Internet Source	<1%	
5	Submitted to Sriwijaya University Student Paper	<1%	
6	repository.ub.ac.id Internet Source	<1%	
7	www.scribd.com Internet Source	<1%	
8	p2cktr.sidoarjokab.go.id Internet Source	<1%	
9	repository.its.ac.id Internet Source	<1%	
10	Submitted to Universitas Islam Indonesia Student Paper	<1%	