

LAMPIRAN
Lampiran 1 Pedoman Wawancara Terstruktur

Identitas Informan	
Nama	:
Jenis Kelamin	:
Pendidikan Terakhir	:
Jabatan	: Ketua Pelaksana PTSL
Hari & Tanggal Wawancara	:

Dimensi	Indikator	Pertanyaan
Komunikasi	a. Transmisi	1 Apa strategi komunikasi yang digunakan untuk memastikan pelaksanaan program kebijakan PTSL di Desa Gilang ? Dengan beberapa pihak terkait yakni Petugas BPN, Kepala Desa, Panitia PTSL, Peserta PTSL
	b. Konsistensi	2 Apa metode komunikasi yang digunakan dengan beberapa pihak terkait ? yakni Petugas BPN, Kepala Desa, Panitia PTSL, Peserta PTSL
	c. Kejelasan	3 Bagaimana proses berjalannya program PTSL di Desa Gilang ini ?
		4 Adakah umpan balik Masyarakat terkait program PTSL di Desa Gilang ini?

Struktur Birokrasi	a. Fragmentasi b. Standard Operating Procedures (SOP)	1 Bagaimana pelaksanaan tugas setiap pihak terkait implementasi program PTSL di Desa Gilang ini, yakni Petugas BPN, Kepala Desa, Panitia PTSL, Peserta PTSL ? 2 Apa tugas utama dari setiap pihak, dalam pelaksanaan program PTSL di Desa Gilang, yakni Petugas BPN, Kepala Desa, Panitia PTSL, Peserta PTSL? 3 Bagaimana pelaksanaan program PTSL ini, apakah beberapa pihak sudah menjalankan SOP yang diberikan dengan baik, yakni Petugas BPN, Kepala Desa, Panitia PTSL, Peserta PTSL?
--------------------	--	---

Identitas Informan	
Nama	:
Jenis Kelamin	:
Pendidikan Terakhir	:
Jabatan	: Kepala Desa
Hari & Tanggal Wawancara	:

Dimensi	Indikator	Pertanyaan
Komunikasi	a. Transmisi b. Konsistensi c. Kejelasan	1 Apa strategi komunikasi yang digunakan selama pelaksanaan program PTSL di Desa Gilang ini Dengan beberapa pihak terkait yakni Petugas BPN, Ketua Pelaksana PTSL, Peserta PTSL ? 2 Apa metode komunikasi yang digunakan dengan beberapa pihak terkait yakni Petugas BPN, Ketua Pelaksana PTSL, Peserta PTSL 3 Bagaimana proses berjalannya program PTSL di Desa Gilang ini ? 4 Adakah umpan balik Masyarakat terkait program PTSL di Desa Gilang ini?
Struktur Birokrasi	a. Fragmentasi b. Standard Operating Procedures (SOP)	1 Bagaimana pelaksanaan tugas setiap pihak terkait implementasi program PTSL di Desa Gilang ini, yakni Petugas BPN, Ketua Pelaksana PTSL, Peserta PTSL ? 2 Apa tugas utama dari setiap pihak, dalam

		pelaksanaan program PTSL di Desa Gilang, yakni Petugas BPN, Ketua Pelaksana PTSL, Peserta PTSL ? 3 Bagaimana pelaksanaan program PTSL ini, apakah beberapa pihak sudah menjalankan SOP yang diberikan dengan baik, yakni Petugas BPN, Ketua Pelaksana PTSL, Peserta PTSL ?
Disposisi	a. Pengangkatan Birokrasi b. Insentif	1 Bagaimana sistem pengangkatan dan penilaian kinerja birokrasi di organisasi ini mendukung keberhasilan/efektivitas dalam pelaksanaan program atau kebijakan ? 2 Apakah ada insentif atau sistem penghargaan yang diberikan kepada mereka yang berhasil mencapai tujuan atau memberikan kontribusi positif dalam implementasi program atau kebijakan tersebut? Bagaimana insentif tersebut mempengaruhi motivasi dan kinerja individu atau tim?

Sumber Daya	a. Sumber daya manusia b. Sumber daya anggaran c. Sumber daya peralatan d. Sumber daya kewenangan	1 Apa langkah-langkah yang telah diambil untuk memastikan bahwa staf yang terlibat dalam program memiliki keterampilan dan pengetahuan yang sesuai? 2 Apa strategi yang Anda terapkan untuk mengoptimalkan penggunaan anggaran yang tersedia dan menghindari pemborosan? 3 Bagaimana Anda memastikan ketersediaan peralatan yang diperlukan untuk mendukung pelaksanaan kegiatan atau proyek? 4 Bagaimana Anda mengelola dan mendistribusikan kewenangan di antara tim atau unit kerja dalam konteks program yang sedang berjalan?
----------------	--	---

Identitas Informan	
Nama	:
Jenis Kelamin	:
Pendidikan Terakhir	:
Jabatan	: Masyarakat
Hari & Tanggal Wawancara	:

Dimensi	Indikator	Pertanyaan
Komunikasi	a. Transmisi	1 Apa strategi komunikasi yang digunakan selama pelaksanaan program PTSL di Desa Gilang ini dengan beberapa pihak terkait yakni, Ketua Pelaksana PTSL, Kepala Desa ?
	b. Konsistensi	2 Apa metode komunikasi yang digunakan dengan beberapa pihak terkait yakni Ketua Pelaksana PTSL, Kepala Desa ?
	c. Kejelasan	3 Bagaimana proses berjalannya program PTSL di Desa Gilang ini ?
		4 Adakah umpan balik Masyarakat terkait program PTSL di Desa Gilang ini?

Lampiran 2 Dokumentasi Wawancara



Wawancara Ketua PTSL Desa Gilang
Bapak Rasno (18 April 2024)



Wawancara Kepala Desa Gilang
Bapak Sulhan (2 Mei 2024)



Wawancara warga Desa Gilang peserta PTSL
Bapak Gatot Sunyoto (2 April 2024)



Wawancara warga Desa Gilang peserta PTSL
Bapak Indra dan Ibu Meyga (4 April 2024)



Wawancara Sekretaris Desa Gilang
(2 Mei 2024)



Wawancara Kedua Ketua PTSL Desa Gilang
Bapak Rasno (18 April 2024)

Lampiran 3 Surat Perizinan Observasi



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : ♦ Administrasi Publik ♦ Administrasi Bisnis ♦ Ilmu Komunikasi
♦ Magister Administrasi Publik ♦ Magister Ilmu Komunikasi ♦ Doktor Ilmu Administrasi
Gedung F 101 Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)
Telp. 031-5991742, 5931800 psw. 159 email : fisip@untag-sby.ac.id

Surabaya, 18 April 2024

Nomor : 1106/K/FISIP/IV/2024
Lampiran : 1 (satu) berkas Proposal
Penhal : Permohonan Ijin Observasi

Kepada Yth. : Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Sidoarjo
Jl. Lkr. Timur KM.5, Rangkah Kidul, Kec. Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo

Dengan hormat.

Sehubungan dengan pemenuhan data sebagai syarat menyelesaikan mata kuliah Skripsi pada Program Studi Administrasi Negara, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya dengan observasi dan wawancara.

Berkenaan dengan hal tersebut diatas, maka bersama ini kami mohon perkenan Bapak/Ibu untuk memberikan ijin dan bantuan kepada mahasiswa di bawah ini:

No.	Nama dan NIM	Alamat	No. Tlp
1.	Syailendra Wahyu Pamungkas (1112000072)	Perumahan Tawangsari Permai B. 60 Taman, Sidoarjo	0895605990521

Guna melakukan pengambilan data di:

"Kantor Pertanahan Kabupaten Sidoarjo"

Dengan Judul Skripsi: "Implementasi Kebijakan Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap (PTSL) di Desa Gilang, Kecamatan Taman, Kabupaten Sidoarjo".

Demikian permohonan kami, atas perhatian serta kerjasamanya disampaikan terima kasih.


Dekan
Dr. Drs. Ayu Maduwinarti, M.P
NPP 20120.87.0103

Lampiran 4 Surat Keterangan Penelitian Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Timur



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
 JALAN PUTAT INDAH NO.1 TELP. (031) – 5677935, 5681297, 5675493
 SURABAYA – (60189)

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

Nomor : 000.0/ 5925 /209/2024

Dasar : 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 41 Tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Dalam Negeri (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 316). Sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 14 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 41 Tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Dalam Negeri (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 168);
 2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2018 tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian.

Menimbang : Surat Dari Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 (UNTAG) Surabaya
 Nomor : 1106/K/FISIP/IV/2024 Tanggal : 18 April 2024

Nama : SYAILENDRA WAHYU PAMUNGKAS

Alamat : Tawangsari Pormal B-60 RT. 24 RW. 05 Kel. Tawangsari Koc. Taman Kabupaten Sidoarjo

Nomor Telepon : 089560599052

Pekerjaan : Mahasiswa

Judul Penelitian : * Implementasi Kebijakan Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap (PTSL) di Desa Gilang. Kecamatan Taman, Kabupaten Sidoarjo *

Bidang Penelitian : Mencari data, Wawancara, Skripsi / Pendidikan (Administrasi Negara)

Lokasi Penelitian : Kantor Pertanahan Kabupaten Sidoarjo

Waktu Penelitian : 3 (Tiga) Bulan

Status Penelitian : Baru

Anggota Tim Penelitian : -

Demikian Surat Keterangan untuk digunakan seperlunya

Dikeluarkan di : Surabaya
 Pada Tanggal : 16 April 2024

An. KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
 PROVINSI JAWA TIMUR

Sekretaris

NURUL ANSORI, S.Pd, M.Kes
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19700204 200012 1 006

Tembusan :

Yth.: Bupati Sidoarjo
 Cq. Kepala Badan Bangsa dan Politik

Lampiran 5 Surat Keterangan Penelitian Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Sidoarjo



PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Jl. Raya A. Yani No. 4 Telepon. 031 8921954
Email : bakesbangpolsidoarjo@gmail.com
Website : bakesbangpol.sidoarjokab.go.id

Nomor : 000.9/680/438.6.5/2024
Sifat : Biasa
Lampiran :
Perihal : Rekomendasi Penelitian/Survey/Kegiatan An. Sdr. SYAILENDRA WAHYU PAMUNGKAS

Sidoarjo, 23 April 2024
Kepada
Yth. Sdr. Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten
Sidoarjo.
di **SIDOARJO**

Berdasarkan Surat Kepala Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Provinsi Jawa Timur nomor : 000.9/5925/209/2024 tanggal 16 April 2024 Perihal Permohonan Rekomendasi Penelitian / Survey / Kegiatan / PKL / KKN / Magang / QJT, maka bersama ini kami hadapkan

Nama : SYAILENDRA WAHYU PAMUNGKAS
Tempat/Tgl Lahir : Sidoarjo, 05 April 2002
Pekerjaan : Pelajar/Mahasiswa
Alamat : Tawangsari Permai B. 60 RT. 24 RW. 05 Desa/Kel Tawangsari Kec. Taman Kab. Sidoarjo
Instansi : UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA / FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
NIM : 1112000072
Judul : IMPLEMENTASI KEBIJAKAN PENDAFTARAN TANAH SISTEMATIS LENGKAP (PTSL) DI DESA GILANG, KECAMATAN TAMAN, KABUPATEN SIDOARJO
Pembimbing / Penanggungjawab : DR. DRA. RACHMAWATI NOVARIA, MM
Peserta : -
Bidang : Sosial
Tujuan : Permintaan Data, Wawancara, Penelitian
Waktu : 23 April 2024 s/d 23 Juni 2024
Telephone/Hp : 0895605990521 Email : syailendrawahyu@gmail.com

Untuk melakukan Penelitian/Survey/PKL/KKN/Magang/Kegiatan di Instansi/Wilayah Saudara guna kepentingan studi, dengan syarat-syarat/ketentuan sebagai berikut :

1. Berkeajiban menghormati dan mentaati Peraturan dan Tata Terub di Daerah setempat/Lokasi Penelitian/Survey/PKL/KKN/Magang/Kegiatan.
2. Pelaksanaan penelitian agar tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kestabilan keamanan dan ketertiban di daerah/lokasi.
3. Yang bersangkutan diberi tugas sesuai relevansinya dengan mata kuliah/pelajaran di sekolah/ perguruan tinggi.
4. Wajib melaporkan hasil Penelitian ke Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Sidoarjo dalam kesempatan pertama.
5. Surat Keterangan ini akan dicabut/tidak berlaku apabila yang bersangkutan tidak memenuhi syarat-syarat serta ketentuan seperti tersebut di atas.
6. Melaksanakan Protokol Kesehatan pada saat melakukan Penelitian/Survey/PKL/KKN/Magang/Kegiatan.

Demikian untuk menjadikan Maklum.

Tembusan :

1. Sdr. Kepala Bappeda Kab. Sidoarjo;
2. Sdr. Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 (UNTAG) Surabaya;
3. Sdr. Yang bersangkutan.

KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN SIDOARJO



Ditandatangani secara elektronik oleh

FREDIK SUHARTO, S.Sos,MM
NIP. 197002021991011002

FREDIK SUHARTO, S.Sos,MM
Pembina Utama Muda
NIP. 197002021991011002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSRf sesuai dengan Undang Undang No 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik, tandatangan secara elektronik memiliki kekuatan hukum dan akibat hukum yang sah.

Lampiran 6 Tanda Persetujuan Skripsi

TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : Syallendra Wahyu Pamungkas

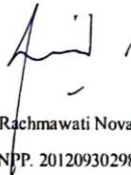
NBI : 1112000072

Judul : Implementasi Kebijakan Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap (PTSL) di Desa
Gilang, Kecamatan Taman, Kabupaten Sidoarjo

Surabaya, 19 Juni 2024

Disetujui Oleh,

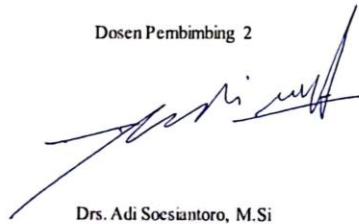
Dosen Pembimbing 1



Dr. Dra. Rachmawati Novaria, M.M

NPP. 20120930298

Dosen Pembimbing 2



Drs. Adi Soesiantoro, M.Si

NPP. 20110880136

Lampiran 7 Kartu Bimbingan



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
 Program Studi : Administrasi Publik • Administrasi Desa • Ilmu Komunikasi
 • Magister Administrasi Publik • Magister Ilmu Komunikasi • Doktor Ilmu Administrasi
 Gedung F 101 Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)
 Telp. 031-5991742, 5931600 psw. 159 email : fisp@untag-sby.ac.id

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Syailendra Wahyu Pamungkas

NBI : 1112000072

Program Studi : Administrasi Negara

Dosen Pembimbing I : Dr. Rachmawati Novaria, MM

Dosen Pembimbing II : Drs. Adi Soesiantoro, M.Si

Judul Skripsi : Implementasi Kebijakan Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap (PTSL) di Desa Gilang, Kecamatan Taman, Kabupaten Sidoarjo

No	Tanggal	Saran/Perbaikan	Pembimbing	
			Paraf Dosen 1	Paraf Dosen 2
1	8/3/2019	1) Pahami konsep Implementasi 2) data yang dibutuhkan. 3) data wawancara		
2		1) Bantu Quorum		
3		Musyawarah 1) Kori?		
4		Informasi 1) kerangka konseptual		
5	5/4/2019	- OK! Kuisiogram Gura - sejarahnya. Capaian - Rusan Bab, IV.		
		Revisi Bab I OK Lengkap semua Capaian		
6	14/6/2019	- Hasil (Format ketikayahan penelitian miring Saran → cukup 2 Coba milih saran		
7	19/6/2019	tanah dan penelitian terdahulu jurnal dan kutipan		
		Musyawarah furkan		



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

• Program Studi • Administrasi Publik • Administrasi Bisnis • Ilmu Komunikasi
• Magister Administrasi Publik • Magister Ilmu Komunikasi • Dokl. Ilmu Administrasi
Gedung F 101 Jl. Surnobadwaru 45 Surabaya (60118)
Telp 031-5901742; 5931800 psw 150 email: fsiap@uniag-sby.ac.id

[illegible]

Catatan:

1. Kartu Bimbingan dibawa saat bimbingan
2. Kartu bimbingan diisi oleh Dosen Pembimbing

Bimbingan dinyatakan telah selesai

Tanggal : 10

Dosen Pembimbing I,

Dr. Ana. R. Morais, HGT

Acc, Snap
Drug:

Dosen Pembimbing II.

[Signature]
S. J. S.

Lampiran 8 Hasil Turnitin Skripsi



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
LABORATORIUM OTONOMI DAERAH
 Gedung F Lantai 2 Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
 Jl. Semolowaru No. 45 Surabaya, Telp. (031) 5931800

SURAT KETERANGAN

Nomor:466/K/LOD/VI/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini penanggung jawab Uji Turnitin dari Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 (UNTAG) Surabaya

Nama : Moh. Dey Prayogo, S.I.Kom., M.I.Kom
 NPP : 20150220869

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :SYAILENDRA WAHYU PAMUNGKAS
 NBI : 112000072

Berdasarkan hasil uji turnitin untuk Bab 1,4,5 skripsi mahasiswa tersebut telah di bawah 20%.

Surat Keterangan ini di berikan atas permintaan yang bersangkutan untuk "Pendaftaran ujian skripsi".

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 14 4 Juni 2024

Mengetahui
 Kepala Lab. Otda,

Dida Rahmadanik, S.AP, M.AP

PIC Uji Plagiasi

Moh. Dey Prayogo, S.I.kom., M.I.Kom

Lampiran 9 Lembar Revisi Ujian Dosen 1

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI NEGARA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI

Nama : Syallendra Wahyu Pamungkas

NIM :1112000072

Har/ Tanggal Ujian : Senin, 1 Juli 2024

Judul Skripsi : Implementasi Kebijakan Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap (PTSL) di Desa Gilang, Kecamatan Taman, Kabupaten Sidoarjo

Catatan Perbaikan:

① typhus parvulus strain

②. Penjelasan y di kelompokkan menjadi 4 & negatif
mis. & Samping

③. 4/ Data Sumber langsung, literatur

Surabaya, _____
 Persetujuan Dosen Penguji Telah Revisi/Perbaiki,

Revisi dari Dosen Penguji,

Dr. Dm. P. Morán, M.D.

Ar. 11/12/2020, 11/12/2020

Catatan: Bila tidak ada revisi, dosen pengujii wajib menuliskan "tidak ada revisi", dan menandatangani di sebelah kanan dan kiri.

Lampiran 10 Lembar Revisi Ujian Dosen 2

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI NEGARA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI

Nama : Syailendra Wahyu Pamungkas

NIM : 1112000072

Hari/ Tanggal Ujian : Senin, 1 Juli 2024

Judul Skripsi : Implementasi Kebijakan Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap (PTSL)
di Desa Gilang, Kecamatan Taman, Kabupaten Sidoarjo

Catatan Perbaikan:

Dafa SDH. Nya

Surabaya,
Persetujuan Dosen Penguji Telah Revisi/Perbaikan,



DRS. SUPRI Hartono, MS

Revisi dari Dosen Penguji,



DRS. Supri Hartono, MS

Catatan: Bila tidak ada revisi, dosen penguji wajib menuliskan "tidak ada revisi", dan menandatangani di sebelah kanan dan kiri.

Lampiran 11 Lembar Revisi Ujian Dosen 3

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI NEGARA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI

Nama : Syallendra Wahyu Pamungkas

NIM : 1112000072

Hari/ Tanggal Ujian : Senin, 1 Juli 2024

Judul Skripsi : Implementasi Kebijakan Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap (PTSL)
di Desa Gilang, Kecamatan Taman, Kabupaten Sidoarjo

Catatan Perbaikan:

perbaikan surat & kesimpulannya

Surabaya,
Persetujuan Dosen Penguji Telah Revisi/Perbaikan,

Revisi dari Dosen Penguji,



Eddy wahyudi



Eddy wahyudi

Catatan: Bila tidak ada revisi, dosen penguji wajib menuliskan "tidak ada revisi", dan menandatangani di sebelah kanan dan kiri.