

LAMPIRAN

Lampiran 1. Pedoman Wawancara

Pertanyaan umum

No	Daftar Pertanyaan	Jawaban
1	Bagaimana Peranan Sistem Informasi Akuntansi Manajemen dan Sistem Pengendalian Manajemen pada perusahaan?	Dalam PT. Askrindo Cabang Surabaya telah menjalankan peran dari SIAM dan SPM pada setiap divisinya.
2	Apa tujuan utama dari diterapkannya Sistem Informasi Akuntansi Manajemen dan Sistem Pengendalian Manajemen pada Perusahaan?	Dalam PT. Askrindo menerapkan 2 sistem yaitu SIAM dan SPM untuk memudahkan setiap divisi dalam memberikan laporan melalui aplikasi yang dimiliki
3	Apa dampak dari peranan Sistem Informasi Akuntansi Manajemen dan Sistem Pengendalian Manajemen pada kinerja Perusahaan?	Dampak dari adanya SIAM dan SPM adalah agar setiap divisi pada perusahaan dengan cepat memberikan informasi pada pelaporan perusahaan.
4	Bagaimana Sistem Informasi Akuntansi Manajemen dan Sistem Pengendalian Manajemen membantu perusahaan untuk mengidentifikasi kinerja perusahaan dalam mencapai target pekerjaan dengan baik?	Ya sangat membantu dalam laporan tiap divisi untuk mencapai tatgey perusahaan.
5	Apakah ada perubahan dalam proses kerja perusahaan sebagai akibat dari peranan Sistem Informasi Akuntansi Manajemen dan Sistem Pengendalian Manajemen? Jika ya, apa yang berubah?	Ada, jika belum menggunakan SIAM dan SPM maka perusahaan dalam mengelola data dan pencapaian target akan lam.

6	Apakah terdapat hambatan atau tantangan saat pertama kali menerapkan sistem informasi akuntansi manajemen dan sistem pengendalian manajemen untuk meningkatkan kinerja perusahaan?	Ada, Hambatannya adalah ketika kurangnya berkas nasabah dan adanya negosiasi Rate klaim
7	Bagaimana SIAM berkontribusi dalam pencapaian target kualitas hasil pekerjaan yang dihasilkan oleh karyawan untuk meningkatkan perusahaan?	SIAM berkontribusi dalam pencapaian target perusahaan melalui system yang dimiliki oleh perusahaan seperti AIR, ACS, dan FMS/ERP.

1. Transkrip Wawancara

Hari/Tanggal Wawancara : Senin/18 Desember 2023
 Nama (Informan) : Kasminin (**Kepala Cabang PT.
 Askrindo Cabang Surabaya**)

Profil PT. Askrindo Cabang Surabaya		
No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apa Visi dan Misi pada PT. Askrindo Cabang Surabaya	<p>Visi PT. Askrindo</p> <p>Menjadi perusahaan yang sehat, handal dan terpercaya yang berorientasi pada pengembangan usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM).</p> <p>Misi PT. Askrindo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Menjalankan kegiatan usaha penanggungungan risiko yang mendukung pembangunan ekonomi nasional terutama program Pemerintah dalam pengembangan UMKMK dan usaha korporasi lainnya 2) Memberikan solusi pengelola risiko dengan layanan bernilai tambah kepada pelanggan dan mitra bisnis secara komprehensif dan berkesinambungan 3) Memberikan manfaat kepada para pemangku

		<p>kepentingan (stakeholders) dengan menerapkan tata kelola perusahaan yang baik, Sistem Pengendalian Intern dan Manajemen Risiko yang didukung oleh teknologi dan Sumber Daya Manusia yang handal.</p>
2.	Berapa jumlah karyawan yang ada di PT. Askrindo Cabang Surabaya ?	Karyawan Tetap berjumlah 34 Orang. Sedangkan karyawan tidak tetap berjumlah 18 orang
3.	Apa job description dari PT. Askrindo Cabang Surabaya ?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan kegiatan Preventive maupun Corrective yaitu memelihara dan memperbaiki jaringan. 2. Divisi Maintenance juga melakukan kegiatan yang menunjang performansi dari kpi <i>team assurance</i> (team penanganan gangguan) dan <i>team provisioning</i> (team pasang baru) serta menyelesaikan proyek pembangunan yang terkendala jaringan.
4.	Bagaimana struktur organisasi PT. Askrindo Cabang Surabaya ?	

Hari/Tanggal Wawancara : Rabu, 15 November 2023
 Nama (Informan) : **Hanum (Kepala Bagian Divisi**

Klaim & Subrogasi

DIVISI KLAIM & SUBROGASI		
No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Usulan Order	
	1. Apakah ada pengelompokan kategori yg digunakan pada usulan klaim di dalam divisi Klaim?	Usulan order dalam divisi klaim&subrogasi dibagi menjadi 2 yaitu Klaim Kur dan Klain Non Kur
2.	Prioritas Order	
	1. Bagaimana penentuan prioritas klaim yang diterima?	Prioritas klaim tergantung dengan klaim yang diajukan tetgantung dengan SLA yang cepat.
	<p>Untuk prioritas order dalam divisi klaim, para staff klaim melakukan Review mingguan dengan kepala bagian untuk menentukan order yang masuk ke aplikasi ACS berdasarkan prioritasnya. Dari hasil review tersebut, maka staff klaim bisa mengambil keputusan order-order mana yang bisa segera dikerjakan atau tidak.</p> <p>Prioritas dalam order dibagi menjadi 3, yaitu :</p> <p>1) P1 : KBG (KONTRA BANK GARANSI) Prioritas 1 ,(bisa segera dikerjakan) karena klaim tersebut sangat (<i>Urgent</i>) penting dan dipastikan bahwa hasil pekerjaanya berdampak besar untuk menunjang performansi bagi perusahaan karena berkerja sama dengan bank dalam pencairan KUR dan berkas dinyatakan lengkap makan SLR selesai cepat.</p> <p>2) P2 : PEN Prioritas 2, (bisa dikerjakan setelah berkas nasabah lengkap), order ini butuh cepat untuk dikerjakan (<i>Urgent</i>),</p>	

	<p>namun hasil pekerjaan ini tidak bias dikerjakan jika beberapa berkas dari nasabah belum lengkap.</p> <p>3) P3 : ASUM Prioritas 3, (bisa dikerjakan setelah melihat FIFO dan LIFO) , dimana order ini dapat dilihat terlebih dahulu berdasar kan Fifo atau Lifo yang ada pada order perusahaan</p>	
3.	Pelaksanaan Order	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana prosedur dalam pelaksanaan klaim yang diterima ? 2. Berapa lama waktu yang diberikan untuk menyelesaikan suatu klaim ? 3. Bagaimana jika pelaksanaan klaim di Divisi Klaim&Subrogasi melebihi target yang telah ditetapkan ? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. prosedur dalam pelaksanaan klaim yang diterima, yaitu ketika berkas dinyatakan lengkap dan dicek melalui website acs setelah itu dinyatakan tidak ada BI checking. 2. waktu untuk menyelesaikan suatu klaim 7 hari setelah sudah disetujui oleh kepala cabang 3. untuk pelaksanaannya tidak mungkin melebihi dari target penyelesaiannya, dikarenakan order yang akan di kerjakan sudah disiapkan mulai dari kebutuhan material sampai dengan time plan eksekusinya

Hari/Tanggal Wawancara : Rabu, 15 November 2023
Nama (Informan) : **Prima Widasmara (Manajer Divisi
SDM & Umum)**

SDM & Umum Askrindo Cabang Surabaya		
No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apakah hasil pekerjaan diperiksa sesuai dgn SOP yg telah ditetapkan ?	1. Ya, Perusahaan melakukan SOP yang baik dan adanya checkin SOP yang berlandaskan AKHLAK
2.	Point atau Item apa saja yg dilakukan dan diperiksa dari suatu order yg telah dikerjakan dalam proses Quality check ?	Item yang akan diperiksa yaitu premi askred, Premi Asum, Premi Kur, Premi PEN.

Hari/Tanggal Wawancara : Rabu, 15 November 2023
 Nama (Informan) : **Budiantoro (Pemasaran)**

SDM & Umum Askrindo Cabang Surabaya		
No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Produk apa saja yang dipasarkan oleh divisi pemasaran?	Produk yang dipasarkan yaitu premia sum, premi kur, premi askred, prem underwriting, premi PEN, Klaim Asuransi
2.	Bagaimana cara agar pekerjaan dari Asuransi, Kur, dan Kurva yang dilaksanakan oleh manager atau karyawan dapat dikawal dan di pantau oleh para pemangku kepentingan secara daring ?	Berjalan dengana baik karena mereka melakukan pemantauan data melalui aplikasi AIR dan ACS yang sudah pasti ada dta manjaer atau pemangku kepentingan

Hari/Tanggal Wawancara : Rabu, 15 November 2023
 Nama (Informan) : **Budiantoro (Pemasaran)**

SDM & Umum Askrindo Cabang Surabaya		
No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Produk apa saja yang dipasarkan oleh divisi pemasaran?	Produk yang dipasarkan yaitu premia sum, premi kur, premi askred, prem underwriting, premi PEN, Klaim Asuransi
2.	Bagaimana cara agar pekerjaan dari Asuransi, Kur, dan Kurva yang dilaksanakan oleh manager atau karyawan dapat dikawal dan di pantau oleh para pemangku kepentingan secara daring ?	Berjalan dengan baik karena mereka melakukan pemantauan data melalui aplikasi AIR dan ACS yang sudah pasti ada data manjaer atau pemangku kepentingan

Hari/Tanggal Wawancara : Jum'at/15 Desember 2023
 Nama (Informan) : Mahardika (**Kepala Bagian Divisi Akuntansi & Keuangan PT. Askrindo Cabang Surabaya**)

Akuntansi & Keuangan PT. Askrindo Cabang Surabaya		
No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apa yang menjadi acuan Divisi keuangan dan akuntansi dalam membuat RAB Awal dari suatu usulan order ?	Acuan dalam divisi keuangan dan akuntansi adalah RKAP Target 2024 nantinya
2.	Item apa saja yg digunakan dalam penyusunan RAB Awal dari suatu usulan order di divisi Akuntansi ?	Premi Asuransi, Beban Underwriting, Beban Usaha
3.	Apa yg menjadi acuan dalam membuat RAB awal dan Realisasi ?	Pramegta 2023 dari periode jauari sampai desember

1. Dokumentasi Observasi Tempat Penelitian

PT. ASKRINDO CABANG SURABAYA



KEPALA CABANG



WAWANCARA DIVISI PT. ASKRINDO CABANG SURABAYA

1) Divisi Akuntansi & Keuangan



2) Divisi Klaim & Subrogasi



3) Divisi SDM & UMUM



4) Divisi Pemasaran



Lampiran 2. Surat Keterangan Telah Melakukan Penelitian Dari Obyek Penelitian



SURAT KETERANGAN

Bersama ini kami menyatakan bahwa :

Nama : Mufidah Sahla Oktavianty
NPM : 1222000094/Ekonomi Bisnis
Alamat : Jl. Joyoboyo, Sawotratap, Gedangan, Sidoarjo

Telah menyelesaikan kegiatan penelitian di PT. Asuransi Kredit Indonesia Cabang Surabaya dengan predikat "**BAIK**"

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 29 Desember 2023



Mahardika Perdana
Kepala Bagian Keuangan & Umum

PT. Asuransi Kredit Indonesia

Kantor Cabang Surabaya Jl. Billiton No. 30, Gubeng, Surabaya Jawa Timur 60281, INDONESIA
P : +6231 5016666/5012606/5012607, F : +6231 5046433/5012608/5043447, E : surabaya@askrindo.co.id W : www.askrindo.co.id

Lampiran 3. Kartu Bimbingan



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
Kampus: Jl. Semolowaru 45 Surabaya 60118, Telp (031) 5931800 Pst 140&141 E-mail feb@untag-sby.ac.id

SEMESTER
 Gasal / ~~Semp~~
 2023 / 2024

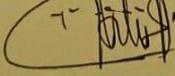
KARTU BIMBINGAN SKRIPSI



Nama Mahasiswa / NBI : Mufidah Sahla Oktaviany
 Nama Pembimbing : Dr. Titiek Rachmauti, Dra. SE, M.Pd., M.M., M.Hum.
 Judul Skripsi : Analisis Peranan Sistem Akuntansi Manajemen dan Sistem Pengendalian Manajemen dalam Meningkatkan Kinerja Perusahaan
 Mulai Program Skripsi : Semester 7 Thn. Ak. Selesai Bimbingan Tanggal.....

No.	HARI / TANGGAL	KONSENTRASI		PARAF
		BAB / HAL	KETERANGAN REVISI	
1.	13/09/23	Judul	Revisi	<u>te</u>
2.	14/09/23	"	acc	<u>ta</u>
3.	5/10/23	Proposal	revisi	<u>te</u>
4.	12/10/23	"	acc	<u>te</u>
5.	19/10/23	Bab 1,2,3	revisi	<u>te</u>
6.	20/10/23	"	acc	<u>te</u>
7.	15/12/23	Bab 4&5	revisi	<u>te</u>
8.	18/12/23	"	acc	<u>te</u>
9.	18/12/23	Abstraksi	revisi	<u>te</u>
10.	21/12/23	"	acc	<u>te</u>

Perpanjangan I _____
 Semester : _____
 Th. Ak. : _____
 Paraf Kajur : _____

Surabaya, 21 Desember 2023

 (Nama dan tanda tangan Pembimbing)

Lampiran 4.

ANALISIS PERANAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI MANAJEMEN DAN SISTEM PENGENDALIAN MANAJEMEN DALAM MENINGKKA.docx

ORIGINALITY REPORT

11 %	7 %	3 %	7 %
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	repositori.uma.ac.id Internet Source	4 %
2	Submitted to Universitas Lancang Kuning Student Paper	1 %
3	dokumen.tips Internet Source	1 %
4	Submitted to Syiah Kuala University Student Paper	1 %
5	Edi Jusriadi. "Moderation of Leadership Style: Management Accounting Information Systems and Management Control Systems on Managerial Performance", ATESTASI : Jurnal Ilmiah Akuntansi, 2022 Publication	<1 %
6	Submitted to Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya Student Paper	<1 %
7	Submitted to UIN Sunan Ampel Surabaya	

	Student Paper	<1%
8	journal.unismuh.ac.id Internet Source	<1%
9	Veyby Taroreh, Jullie J. Sondakh, Djeini Maradesa. "Analisis Penerapan Sistem Pengendalian Manajemen untuk Meningkatkan Kinerja Perusahaan pada PT. Pos Indonesia, Kantor Cabang Manado", Jurnal EMBA : Jurnal Riset Ekonomi, Manajemen, Bisnis dan Akuntansi, 2023 Publication	<1%
10	scienceon.kisti.re.kr Internet Source	<1%
11	repository.narotama.ac.id Internet Source	<1%
12	toffeedev.com Internet Source	<1%
13	123dok.com Internet Source	<1%
14	hephaestus.nup.ac.cy Internet Source	<1%
15	repository.uin-suska.ac.id Internet Source	<1%

Lampiran 5. Bukti Publikasi

JAZ: Jurnal Akuntansi Unihaz
PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PROF. DR. HAZAIRIN, SH.
 E-ISSN : 2620-8555 (Akreditasi)
 Jl. A.Yani No.1 Kota Bengkulu. Telp. 0736 21536 Email:
jazunihaz@gmail.com

Bengkulu, 27 Desember 2023

No : 002/ LOA/JAZ/XII/2023
 Lampiran : -
 Hal : Letter Of Acceptance (LOA)

Kepada Yth:
Mufidah Sahla Oktavyanti¹⁾, Titiek Rachmawati²⁾

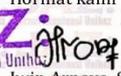
Terimakasih telah mengirimkan artikel ilmiah untuk diterbitkan pada Jurnal Akuntansi Unihaz E-ISSN 2620 8555 dengan Judul :

**ANALISIS PERANAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI MANAJEMEN DAN
 SISTEM PENGENDALIAN MANAJEMEN DALAM MENINGKATKAN KINERJA
 PERUSAHAAN PADA PT. ASKRINDO CABANG SURABAYA**

Selanjutnya menyatakan bahwa artikel tersebut **DITERIMA** dan **DIPUBLIKASIKAN** Pada Jurnal JAZ: Jurnal Akuntansi Unihaz Volume 7 Nomor 1, Juni 2024.

Kami akan mengirimkan *master copy* jurnal melalui email dan juga dapat diakses di <https://journals.unihaz.ac.id/index.php/jaz>.

Demikianlah surat keterangan ini dibuat dan harap dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat kami

Iwin Arnova, S.E., M.Ak
 Pimpinan Redaksi

“Halaman Sengaja Dikosongkan”

Waring
Press