

LAMPIRAN
DAFTAR PERTANYAAN WAWANCARA
UNTUK KATEGORI PIMPINAN DI POLRES TUBAN

NAMA :
USIA :
PANGKAT :
JABATAN :

NO	INDIKATOR	PERTANYAAN
ASTA BRATA		
1	1. Murah hati 2. Suka menyenangkan/membahagiakan hati manusia 3. tidak mudah sakit hati (lapang dada).	1. Bagaimana sikap anda jika mengetahui bahwa bawahan anda melakukan kesalahan ? 2. Jelaskan kebiasaan apa yang anda lakukan untuk membuat situasi kerja menjadi nyaman ? 3. Jelaskan hal apa saja yang membuat anda tersinggung/sakit hati dalam lingkungan kerja ?
2	1. memberi manfaat secara luas 2. tidak mudah dipecah belah dan tidak memecah belah 3. mudah menyatu, tidak membekas (pendendam).	1. Jelaskan inovasi kinerja internal dan eksternal apa saja yang dilakukan ?

		<ul style="list-style-type: none"> 2. Bagaimana gambaran keberadaan posisi anda dalam lingkungan kerja ? 3. Bagaimana gambaran hubungan anda dengan bawahan dalam lingkungan kerja ?
3	<ul style="list-style-type: none"> 1. bersikap adil termasuk dalam penghargaan dan hukuman 2. tegas 3. tetap semangat dalam segala situasi 4. tidak nampak gerak-geriknya. Dapat bersikap lambat dan cepat tergantung situasi. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana standar dan pelaksanaan reward \$ punishment di lingkungan kerja anda ? 2. Bagaimana cara mempertahankan keputusan dan aturan kerja ? 3. Bagaimana sikap anda dalam menghadapi tantangan pekerjaan? 4. Bagaimana pola anda mengamati, menyelidiki bawahan atau evaluasi pekerjaan ? dan bagaimana reaksi anda menindaklanjuti hasil temuannya?
4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Sangat teliti secara terus menerus 2. selalu mengawasi perilaku bawahannya 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana pola pemeriksaan hasil pekerjaan anggota ?

	<ol style="list-style-type: none"> 3. dapat mendekati segala karakter bawahan (kasar/halus) 4. Perilakunya sulit diperkirakan 5. maksimal menggunakan kepandaiannya 6. tidak pernah menyesal. 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Bagaimana pola pengawasan kepada bawahannya ? 3. Bagaimana anda memahami keberagaman karakter anggota dan bagaimana pola anda berinteraksi dengan mereka ? 4. Sejauhmana karakter anda dipahami anggota anda ? 5. Bagaimana anda menyikapi sebuah kesalahan dan kegagalan ?
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. berhati-hati, 2. bertahap/perlahan dalam mencapai tujuan 3. Dengan berbagai cara yang dapat diterima bawahannya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimanakah pola dan tahapan anda untuk memutuskan sesuatu atau untuk membuat keputusan dan atau kebijakan ? 2. Bagaimana pola anda menerapkan aturan, keputusan atau kebijakan kepada anggota untuk dijalankan ?
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. rendah diri agar meraih kasih sayang 2. wajahnya cerah (disenangi), 3. berbudi pekerti halus, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana cara anda mengambil hati anggota agar pelaksanaan pekerjaan dapat dilaksanakan secara maksimal ?

	<ol style="list-style-type: none"> 4. berbagi kebaikan kepada seluruhnya 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Bagaimana perilaku anda kepada anggota dalam situasi landai dan situasi genting ? 3. Selain program kerja regular, program apa saja diluar program kerja yang dilakukan ?
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. memiliki prinsip dan menjalani dengan kuat, 2. tidak pernah mundur dari kesanggupannya, 3. tidak ceroboh, 4. percaya tanpa pura-pura 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana dasar anda menjalani pekerjaan dan bagaimana pola menjalaninya ? 2. Seberapa kuat anda menerima tekanan pekerjaan, lingkungan dan perilaku anggota ? 3. Bagaimana cara anda memahami setiap permasalahan yang muncul dan membuat keputusan ? 4. Sejauhmana anda menaruh kepercayaan kepada anggota ?
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. murah hati 2. berstrategi 3. Memeriksa dengan adil dan sesuai kenyataan sebelum menghukum 4. Menghukum tanpa keringanan yang tidak berdasar, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana anda dapat memahami dan memaklumi setiap kekurangan dan kesalahan anggota ? 2. Bagaimana kerangka mengembangkan aturan, keputusan dan kebijakan

	5. keadilannya dapat jadi ukuran baik atau buruknya manusia	<p>pimpinan untuk diterapkan dalam lingkungan kerja ?</p> <p>3. Bagaimana perapakan punishment dan alat ukurnya, serta bagaimana cek ulang kesalahan tersebut ?</p> <p>4. Seberapa yakin bahwa yang anda nilai benar itu adalah benar dan yang dinilai salah itu salah ?</p>
KEPERCAYAAN MASYARAKAT		
8	daya tanggap	Jelaskan respon yang dilakukan atas setiap permasalahan yang muncul ? Dan bagaimana penyelesaiannya ?
9	kompetensi	Bagaimana kompetensi menjadi bahan pertimbangan penugasan anggota ?
10	kesopanan	Bagaimana standar etika di lingkungan kerja anda ?
11	kredibilitas	Bagaimana membangun kepercayaan dan jaminan atas kepercayaan itu dari para anggota yang ditugaskan ?

12	responsif	Jika muncul permasalahan, bagaimana langkah yang dilakukan ?
POLRI PRESISI		
13	Prediktif	Bagaimana penjelasan anda tentang prediktif yang dimaksud Kapolri ? dan bagaimana pola penerapannya ?
14	Responsibilitas	Bagaimana penjelasan anda tentang responsibilitas yang dimaksud Kapolri ? dan bagaimana pola penerapannya ?
15	Transparansi Berkeadilan	Bagaimana penjelasan anda tentang transparansi dan berkeadilan yang dimaksud Kapolri ? dan bagaimana pola penerapannya ? bagaimana Batasan transparansi dan keadilan tersebut ?

**DAFTAR PERTANYAAN WAWANCARA
UNTUK ANGGOTA POLRES TUBAN**

NAMA :

USIA :

PANGKAT :

JABATAN :

PENDIDIKAN TERAKHIR :

NO	INDIKATOR	PERTANYAAN
ASTA BRATA		
1	1. Murah hati 2. Suka menyenangkan/membahagiakan hati manusia 3. tidak mudah sakit hati (lapang dada).	1. Bagaimana sikap pimpinan anda jika mengetahui bahwa ada anggota yang melakukan kesalahan ? 2. Kebiasaan apa yang pimpinan anda lakukan untuk membuat situasi kerja menjadi nyaman ? 3. Hal apa saja yang membuat pimpinan anda tersinggung/sakit hati dalam lingkungan kerja ?
2	1. memberi manfaat secara luas	1. Bagaimana standar dan pelaksanaan reward &

	<ol style="list-style-type: none"> 2. tidak mudah dipecah belah dan tidak memecah belah 3. mudah menyatu, tidak membekas (pendendam) 	<p>punishment di lingkungan kerja anda ?</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Bagaimana cara pemimpin anda mempertahankan keputusan dan aturan kerja ? 3. Bagaimana sikap pimpinan anda dalam menghadapi tantangan pekerjaan? 4. Bagaimana pola pimpinan anda mengamati, menyelediki bawahan atau evaluasi pekerjaan ? dan bagaimana reaksi anda menindaklanjuti hasil temuannya?
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. bersikap adil termasuk dalam penghargaan dan hukuman 2. tegas 3. tetap semangat dalam segala situasi 4. tidak nampak gerak-geriknya. Dapat bersikap lambat dan cepat tergantung situasi. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana pola pemeriksaan hasil pekerjaan anggota yang dilakukan pimpinan anda? 2. Bagaimana pola pengawasan pimpinan anda kepada bawahannya ? 3. Bagaimana gambaran pimpinan anda memahami keberagaman karakter anggota dan bagaimana pola anda berinteraksi dengan anggota ?

		<p>4. Sejauhmana karakter pimpinan anda dipahami oleh anggota ?</p> <p>5. Bagaimana pimpinan anda menyikapi sebuah kesalahan dan kegagalan ?</p>
4	<p>1. Sangat teliti secara terus menerus</p> <p>2. selalu mengawasi perilaku bawahannya</p> <p>3. dapat mendekati segala karakter bawahan (kasar/halus)</p> <p>4. Perilakunya sulit diperkirakan</p> <p>5. maksimal menggunakan kepandaianya</p> <p>6. tidak pernah menyesal.</p>	<p>1. Bagaimanakah pola dan tahapan pimpinan anda untuk memutuskan sesuatu atau untuk membuat keputusan dan atau kebijakan ?</p> <p>2. Bagaimana pola pimpinan anda menerapkan aturan, keputusan atau kebijakan kepada anggota untuk dijalankan ?</p>
5	<p>1. berhati-hati,</p> <p>2. bertahap/perlahan dalam mencapai tujuan</p> <p>3. Dengan berbagai cara yang dapat diterima bawahannya</p>	<p>1. Bagaimana cara pimpinan anda mengambil hati anggota agar pelaksanaan pekerjaan dapat dilaksanakan secara maksimal ?</p> <p>2. Bagaimana perilaku pimpinan anda kepada anggota dalam situasi landai dan situasi genting ?</p> <p>3. Selain program kerja regular, program apa saja diluar</p>

		program kerja yang dilakukan oleh pimpinan anda? Dan Jelaskan
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. rendah diri agar meraih kasih sayang 2. wajahnya cerah (disenangi), 3. berbudi pekerti halus, 4. berbagi kebaikan kepada seluruhnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana cara pimpinan anda mengambil hati anggota agar pelaksanaan pekerjaan dapat dilaksanakan secara maksimal ? 2. Bagaimana perilaku pimpinan anda kepada anggota dalam situasi landai dan situasi genting ? 3. Selain program kerja regular, program apa saja diluar program kerja yang dilakukan oleh pimpinan anda?
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. memiliki prinsip dan menjalani dengan kuat, 2. tidak pernah mundur dari kesanggupannya, 3. tidak ceroboh, 4. percaya tanpa pura-pura 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana dasar pimpinan anda menjalani pekerjaan dan bagaimana pola menjalaninya yang anda pahami? 2. Seberapa kuat pimpinan anda menerima tekanan pekerjaan, lingkungan dan perilaku anggota yang anda pahami? 3. Bagaimana cara pimpinan anda memahami setiap permasalahan

		<p>yang muncul dan membuat keputusan ?</p> <p>4. Sejauhmana pimpinan anda menaruh kepercayaan kepada anggota ?</p>
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. murah hati 2. berstrategi 3. Memeriksa dengan adil dan sesuai kenyataan sebelum menghukum 4. Menghukum tanpa keringanan yang tidak berdasar, 5. keadilannya dapat jadi ukuran baik atau buruknya manusia 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana pimpinan anda dapat memahami dan memaklumi setiap kekurangan dan kesalahan anggota ? 2. Bagaimana kerangka mengembangkan aturan, keputusan dan kebijakan pimpinan untuk diterapkan dalam lingkungan kerja oleh pimpinan anada? 3. Bagaimana perapakan punishment dan alat ukurnya, serta bagaimana cek ulang kesalahan tersebut oleh pimpinan anda ? 4. Seberapa yakin bahwa yang pimpinan anda nilai benar itu adalah benar dan yang dinilai salah itu salah ?

KEPERCAYAAN MASYARAKAT		
8	daya tanggap	Sejauhmana respon yang dilakukan atas setiap permasalahan yang muncul ? Jelaskan
9	kompetensi	Bagaimana kompetensi menjadi bahan pertimbangan penugasan kerja?
10	kesopanan	Bagaimana standar etika di lingkungan kerja anda ?
11	kredibilitas	Bagaimana membangun kepercayaan dan jaminan atas kepercayaan itu dari para anggota kepada pimpinan maupun sebaliknya ?
12	responsif	Jika muncul permasalahan, bagaimana langkah yang anggota dan pimpinan lakukan ?
POLRI PRESISI		
Sejauhmana pemahaman anda tentang Polri Presisi ?		
13	Prediktif	Bagaimana penjelasan anda tentang prediktif yang dimaksud Kapolri ? dan bagaimana pola penerapannya ditempat kerja anda?
14	Responsibilitas	Bagaimana penjelasan anda tentang responsibilitas yang dimaksud

		Kapolri ? dan bagaimana pola penerapannya ditempat kerja anda ?
15	Transparansi Berkeadilan	Bagaimana penjelasan anda tentang transparansi dan berkeadlilah yang dimaksud Kapolri ? dan bagaimana pola penerapannya ? bagaimana Batasan transparansi dan keadilan tersebut ditempat kerja anda ?

**DAFTAR PERTANYAAN WAWANCARA
KEPADA MASYARAKAT PENERIMA PELAYANAN
POLRES TUBAN**

NAMA :

USIA :

JENIS KELAMIN :

PEKERJAAN :

ALAMAT :

NO	INDIKATOR	PERTANYAAN
1	Korelasi informan dengan organisasi yang diteliti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Anda menerima pelayanan dalam bentuk apa di Polres Tuban ? 2. seberapa sering ?
2	Tanggapan pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana gambaran pelayanan yang anda terima ? 2. Bagaimana menurut anda apakah cukup memuaskan atau tidak dan apa alasannya ? 3. Usul/saran apa yang dapat anda berikan atas pelayanan yang sudah ada terima ?
KEPERCAYAAN MASYARAKAT		

3	daya tanggap	Bagaimana respon pelayanan yang diberikan kepada anda ?
4	kompetensi	Bagaimana menurut anda para personil Polres Tuban yang memberikan pelayanan kepada anda memahami pekerjaannya ?
5	kesopanan	Bagaimana etika para personil saat memberikan pelayanan ?
6	kredibilitas	Bagaimana gambaran kepercayaan anda kepada Polres Tuban ?
7	Responsive	Bagaimana menurut anda kecepatan dan ketepatan pelayanan yang diberikan sesuai harapan anda ?
POLRI PRESISI		
8	Prediktif	Apakah ada hal yang anda harapkan sudah tersedia dalam pelayanan yang anda terima sebelum protes atau saran ? Jelaskan..!!!
9	Responsibilitas	Bagaimana tingkat respon anggota dalam memberikan pelayanan ?
10	Transparansi Berkeadilan	Bagaimana transparansi pelayanan yang diberikan ?