

LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Wawancara

A. Efektivitas

1. Pihak mana saja yang terlibat dalam pelaksanaan Mini Mal Pelayanan Publik?
2. Apakah dalam pelaksanaan program Mini Mal Pelayanan Publik sudah efektif?
3. Apa saja hambatan dalam pelaksanaan program Mini Mal Pelayanan Publik?

B. Efisiensi

1. Apakah program Mini Mal Pelayanan Publik sudah berjalan dengan efisien?
2. Dari segi pelayanan yang diberikan apakah sudah efisien?

C. Kecukupan

1. Apakah antara kebijakan dengan program telah sesuai?
2. Apakah program Mini Mal Pelayanan Publik dalam memberikan pelayanan sudah dirasa cukup?

D. Perataan

1. Apakah ada kesenjangan dalam pelayanan yang diberikan kepada masyarakat?
2. Apakah ada sosialisasi mengenai Mini Mal Pelayanan Publik? Bagaimana cara yang dilakukan?
3. Mengetahui Mini Mal Pelayanan Publik darimana?
4. Apakah ada sosialisasi mengenai Mini Mal Pelayanan Publik di desa anda?

E. Responsivitas

1. Apakah pihak Mini Mal Pelayanan Publik menyediakan tempat untuk menampung saran dan masukan dari masyarakat?
2. Apa tindakan yang dilakukan oleh pihak instansi terhadap saran dan kritik dari masyarakat?
3. Bagaimana tanggapan bapak/ ibu mengenai Mini Mal Pelayanan Publik? Apakah ada saran, kritik dan masukan?

F. Ketepatan

1. Apakah Mini Mal Pelayanan Publik sudah tepat dalam memberikan pelayanan?
2. Apakah program Mini Mal Pelayanan Publik sudah sesuai dengan tujuan dan sasaran?

Lampiran 2 Dokumentasi Wawancara

1. Wawancara dengan Ibu Zuel selaku Kasubag Umum dan Kepegawaian di Kantor Kecamatan Sukodono



2. Wawancara dengan Petugas Mini Mal Pelayanan Publik



3. Wawancara dengan Ibu Ema selaku penerima layanan



4. Wawancara dengan Bapak Djarwo selaku penerima layanan



5. Wawancara dengan Bapak Bagus selaku bukan penerima layanan

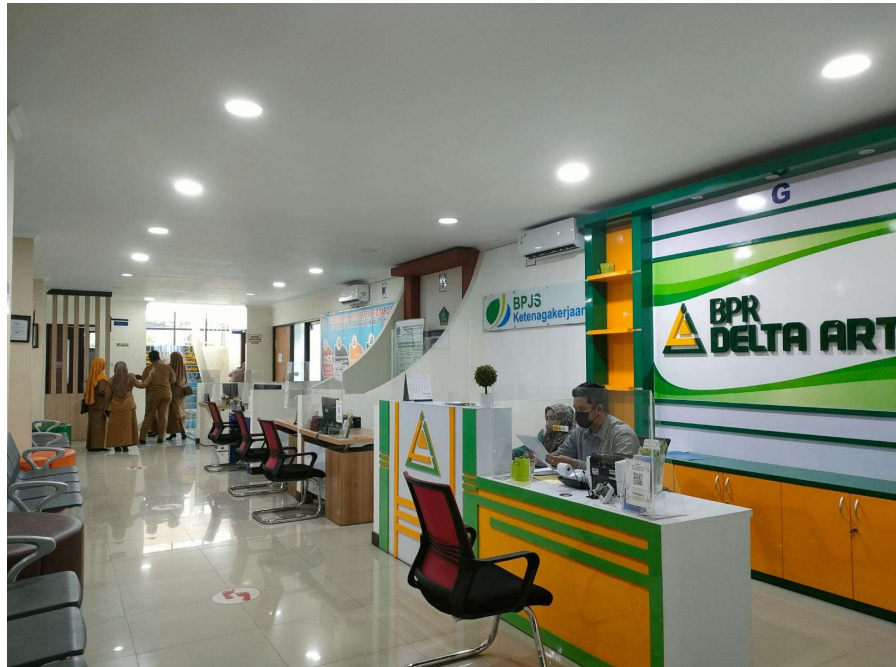


6. Wawancara dengan Kak Ivone selaku bukan penerima layanan



Lampiran 3 Dokumentasi Lokasi Penelitian





Lampiran 4 Surat Permohonan Izin Observasi



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : ♦ Administrasi Publik ♦ Administrasi Bisnis ♦ Ilmu Komunikasi
♦ Magister Administrasi Publik ♦ Magister Ilmu Komunikasi ♦ Doktor Ilmu Administrasi
Gedung F 101 Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)
Telp. 031-5991742, 5931800 psw. 159 email : fsipj@untag-sby.ac.id

Surabaya, 24 Maret 2023

Nomor : 1055/K/FISIP/III/2023
Lampiran : 1 (satu) berkas Proposal
Perihal : **Permohonan Ijin Observasi**

Kepada Yth. : Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Timur
Jl. Putat Indah Kelurahan No.1 60189 Surabaya Jawa Timur

Dengan hormat.

Sehubungan dengan pemenuhan data sebagai syarat menyelesaikan mata kuliah Skripsi pada Program Studi Administrasi Negara, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya dengan observasi dan wawancara.

Berkenaan dengan hal tersebut diatas, maka bersama ini kami mohon perkenan Bapak/Ibu untuk memberikan ijin dan bantuan kepada mahasiswa di bawah ini:

No.	Nama dan NIM	Alamat
1.	INTAN RACHMAWATI (1111900098)	Kletek RT 15 RW 07 Kecamatan Taman Kabupaten Sidoarjo

Guna melakukan pengambilan data di:

"Kantor Kecamatan Sukodono"

Dengan Judul Skripsi: **"Evaluasi Program Mini Mal Pelayanan Publik (MMPP) Di Kecamatan Sukodono Kabupaten Sidoarjo"**.


Demikian permohonan kami, atas perhatian serta kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Dic. Drs. Ayun Maduwinarti, M.P
NPP. 20120.87.0103

Tembusan Yth:

- 1. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Sidoarjo
- 2. Kantor Kecamatan Sukodono.

Lampiran 5 Surat Pengantar dari Bakesbangpol Provinsi Jawa Timur



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
JALAN PUTAT INDAH NO.1 TELP. (031) – 5677935, 5681297, 5675493
SURABAYA – (60189)

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
Nomor : 070/ 2964 /209/2023

Dasar : 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 41 Tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Dalam Negeri (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 316), Sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 14 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 41 Tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Dalam Negeri (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 168);
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2018 tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian.

Menimbang : Surat Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 (UNTAG) Surabaya
Nomor : 1043/K/FISIP/III/2023 Tanggal : 21 Maret 2023

Nama : **INTAN RACHMAWATI**

Alamat : Dsn Kletek, RT 015 / RW. 007, Kel. Kletek, Kec. Taman, Kab. Sidoarjo

Nomor Telepon : 085733076016

Pekerjaan : Pelajar / Mahasiswa

Judul Penelitian : "Evaluasi Program Mini Mal Pelayanan Publik (MMPP) Di Kecamatan Sukodono Kabupaten Sidoarjo"

Bidang Penelitian : Mencari data, Wawancara, Skripsi / Administrasi Negara

Lokasi Penelitian : Kantor Kecamatan Sukodono Kab. Sidoarjo

Waktu Penelitian : 3 (Tiga) Bulan


Status Penelitian : Baru

Anggota Tim Penelitian : -

Demikian Surat Keterangan untuk digunakan seperlunya

Dikeluarkan di : Surabaya
Pada Tanggal : 24 Maret 2023

An. KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI JAWA TIMUR
Sekretaris


NURUL ANSORI, S.Pd, M.Kes
Pembina (IV/a)
NIP: 19700204 200012 1 006

Tembusan :
Yth. Bupati Sidoarjo
Cq. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

Lampiran 6 Surat Rekomendasi Penelitian dari Sidoarjo



PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Jl. Raya A. Yani No. 4 Telepon. 031 8921954
Email : bakesbangpolsidoarjo@gmail.com
Website : bakesbangpol.sidoarjokab.go.id

Sidoarjo, 24 Maret 2023
Kepada
Yth. Sdr. Camat Sukodono.
di
S I D O A R J O

Nomor : 070/847/438.6.5/2023
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Rekomendasi Penelitian/Survey/Kegiatan An. Sdr. INTAN RACHMAWATI

Berdasarkan Surat Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Timur nomor: 070/2964/209/223 tanggal 24 Maret 2023 Perihal **Permohonan Rekomendasi Penelitian / Survey / Kegiatan / PKL / KKN / Magang / OJT**, maka bersama ini kami hadapkan :

Nama : INTAN RACHMAWATI
Tempat/Tgl Lahir : Sidoarjo, 09 Juli 2001
Pekerjaan : Pelajar/Mahasiswa
Alamat : Kletek RT 15 RW 07 Kec. Taman Kab. Sidoarjo
Instansi : UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA / FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
NIM : 1111900098 NIK : 3515134907010003
Judul : **EVALUASI PROGRAM MINI MAL PELAYANAN PUBLIK (MMPP) DI KECAMATAN SUKODONO KABUPATEN SIDOARJO**
Pembimbing : Anggraeny Puspangngtyas, S.AP., M.AP
Peserta : -
Bidang : Sosial
Tujuan : Mencari data, Wawancara, Penelitian
Waktu : 27 Maret - 26 Mei 2023
Telephone/Hp : 085733076016 E-mail: intanrachmawati09@gmail.com

Untuk melakukan Penelitian/Survey/PKL/KKN/Magang/Kegiatan di Instansi/Wilayah Saudara guna kepentingan studi, dengan syarat-syarat/ketentuan sebagai berikut :

1. Berkewajiban menghormati dan mentaati Peraturan dan Tata Tertib di Daerah setempat/Lokasi Penelitian/Survey/PKL/KKN/Magang/Kegiatan.
2. Pelaksanaan penelitian agar tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kestabilan keamanan dan ketertiban di daerah/lokasi.
3. Yang bersangkutan diberi tugas sesuai relevansinya dengan mata kuliah/pelajaran di sekolah/perguruan tinggi.
4. Wajib melaporkan hasil Penelitian ke Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Sidoarjo dalam kesempatan pertama.
5. Surat Keterangan ini akan dicabut/tidak berlaku apabila yang bersangkutan tidak memenuhi syarat-syarat serta ketentuan seperti tersebut di atas.
6. Melaksanakan Protokol Kesehatan pada saat melakukan Penelitian/Survey/PKL/KKN/Magang/Kegiatan.

Demikian untuk menjadikan Maklum.

Tembusan :

- Yth. 1. Sdr. Kepala Bappeda Kab. Sidoarjo;
2. Sdr. Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya;
3. Sdr. Yang bersangkutan.

**KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN SIDOARJO**



Ditandatangani secara elektronik oleh

Dr. MUSTAIN, M.Pd.J
NIP. 196503111991031006

Dr. MUSTAIN, M.Pd.J
Pembina Utama Muda
NIP. 196503111991031006



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSRF sesuai dengan Undang-Undang No 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik, tandatangan secara elektronik memiliki kekuatan hukum dan akibat hukum yang sah.

Lampiran 7 Surat Keterangan Selesai Penelitian



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO
KECAMATAN SUKODONO**

Jl. Bukit Kweni Desa Anggaswangi
Telepon. (031) 99036539
Email : kecamatan.sukodono@sidoarjakab.go.id Website : sukodono.go.id

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN
Nomor:070/667/438.7.10/2023

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Drs. Moch. Solichin
Jabatan : Camat Sukodono
Instansi : Jl. Raya Bukit Kweni Anggaswangi Kecamatan Sukodono Kab. Sidoarjo

Menyatakan bahwa:

No.	NAMA	INSTANSI	ALAMAT	TUJUAN PENELITIAN
1.	Intan Rachmawati	Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya	Kletek RT.15 RW.07 Kecamatan Taman Kabupaten Sidoarjo	Kecamatan Sukodono

Nama tersebut diatas telah melaksanakan Penelitian di Kecamatan Sukodono Kabupaten Sidoarjo. Pelaksanaan Penelitian tersebut dilaksanakan mulai 27 Maret 2023 s/d 26 Mei 2023. Selama Penelitian di Kecamatan Sukodono, yang bersangkutan telah mempelajari dan mengevaluasi mandiri tentang Program dan Inovasi Mini Mall Pelayanan Publik (MMPP) Kecamatan Sukodono baik secara Online maupun Offline sesuai dengan surat rekomendasi penelitian. Dan pada saat surat ini dikeluarkan maka yang bersangkutan telah menyelesaikan tanggung jawab mereka dengan baik.

Demikian surat Selesai Penelitian ini dibuat agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

CAMAT SUKODONO,



Ditandatangani secara elektronik oleh

Drs. MOCH. SOLICHIN
NIR. 196811021990031003

Drs. MOCH. SOLICHIN
Pembina Tk. I
NIP. 196811021990031003



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSSr sesuai dengan Undang-Undang No 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik, tanda tangan secara elektronik memiliki kekuatan hukum dan akibat hukum yang sah.

Lampiran 8 Artikel Ilmiah

EVALUASI PROGRAM MINI MAL PELAYANAN PUBLIK (MMPP) DI KECAMATAN SUKODONO KABUPATEN SIDOARJO

Intan Rachmawati

Program Studi Administrasi Publik,
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik,
Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
intanrachmawati09@gmail.com;

Anggraeny Puspaningtyas

Program Studi Administrasi Publik,
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik,
Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
anggraenypuspa@untag-sby.ac.id;

Adi Soesiantoro

Program Studi Administrasi Publik,
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik,
Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
adi_susiantoro@untag-sby.ac.id;

ABSTRAK

Pelayanan publik yang diberikan oleh pemerintah memerlukan adanya sebuah inovasi yang tujuannya untuk memberikan kualitas pelayanan yang lebih baik dari sebelumnya. Program Mini Mal Pelayanan Publik (MMPP) merupakan hasil kebijakan PERMEN PAN-RB Nomor 30 Tahun 2014 mengenai inovasi pelayanan publik di Kabupaten Sidoarjo. Tujuan pelaksanaan evaluasi pada program Mini Mal Pelayanan Publik untuk mengetahui keberhasilan program tersebut. Metode penelitian yang digunakan yaitu kualitatif deskriptif. Teori yang digunakan yaitu teori evaluasi kebijakan menurut William n Dunn. Hasil penelitian menunjukkan bahwa program Mini Mal Pelayanan Publik belum cukup efektif namun dalam pelaksanaannya sudah efisien karena petugasnya yang ramah, dan memberi tahu alur pelayanan. Pada tipe kecukupan, program ini dirasa sudah cukup bagi masyarakat karena memudahkan dalam pelayanan. Namun pada tipe perataan, dirasa belum merata dalam mensosialisasikan program MMPP kepada masyarakat Sukodono sehingga masih ada masyarakat Sukodono yang belum mengetahui adanya Mini Mal Pelayanan Publik. Pada

tipe ketepatan, jam operasional pelayanan ada yang tidak sesuai dengan jadwal bahkan ada yang sudah tidak beroperasi. Hal ini menunjukkan bahwa program MMPP belum maksimal dalam memberikan pelayanan yang diberikan karena belum cukup efektif dan tidak meratanya sosialisasi. Penulis menyarankan perlu adanya koordinasi antara Pemerintah Kabupaten Sidoarjo dengan Kecamatan Sukodono untuk mengatasi beberapa masalah yang terjadi pada Mini Mal Pelayanan Publik.

Kata Kunci: *Pelayanan Publik, Evaluasi, Mini Mal Pelayanan Publik*

A. PENDAHULUAN

Pelayanan merupakan tugas utama dari seorang aparatur negara yang mengabdikan diri kepada negara dan masyarakat. Seorang aparatur negara yang tugasnya memberi layanan berupa jasa kepada masyarakat wajib mendahulukan kepentingan masyarakat di atas kepentingan pribadi dan menyiapkan segala kebutuhan masyarakat yang merupakan sebuah tuntutan dan kewajiban untuk mengabdikan kepada masyarakat. Di dalam pelaksanaan pelayanan publik, diperlukan sebuah inovasi agar pelayanan yang diberikan semakin membaik dan dapat meningkatkan kepuasan masyarakat. Inovasi dapat didefinisikan sebagai sebuah proses aktivitas atau kegiatan atau pemikiran manusia untuk mendapatkan hal baru yang berhubungan dengan input, proses, dan output dengan tujuan agar berguna dalam kehidupan manusia (Pamungkas dkk., 2022).

Inovasi pelayanan publik yang dilakukan oleh pemerintah Kabupaten Sidoarjo merupakan hasil dari kebijakan PERMEN PAN-RB Nomor 30 Tahun 2014 yang menjelaskan bahwa inovasi adalah usaha penemuan baru yang berbeda atau transformasi dari yang sudah ada. Dalam pelaksanaan inovasi yang dimana merupakan hasil dari sebuah kebijakan tentunya memerlukan sebuah evaluasi. Evaluasi program dalam (Anggraeni & Rahaju, 2022) mengartikan bahwa tindakan serta pelaksanaan yang berhubungan dengan penetapan sistematis nilai atau kualitas dari pelaksanaan penelitian pada organisasi maupun lembaga yang menjalankan sebuah program. Fungsi dari evaluasi program dapat dijadikan sebagai kajian bagi instansi pemerintahan supaya bertambah baik kedepannya.

Kantor Kecamatan Sukodono memiliki sebuah inovasi pada pelaksanaan pelayanan publik yang disediakan yaitu Mini Mal Pelayanan Publik (MMPP). Mini Mal Pelayanan Publik merupakan salah satu bentuk inovasi yang ada di Kecamatan Sukodono dengan tujuan agar memudahkan pelayanan masyarakat sekitar. Kehadiran Mini Mal Pelayanan Publik ini diharapkan dapat merubah pola pikir aparatur sipil negara (ASN) terutama di tingkat kecamatan agar menjadi motivasi untuk mewujudkan pelayanan publik yang lebih baik.

Sebuah inovasi dari Pemerintah Daerah Kabupaten Sidoarjo yang telah berjalan memerlukan adanya sebuah evaluasi dalam pelaksanaannya. Seperti halnya dengan Program Mini Mal Pelayanan Publik di Kecamatan Sukodono Kabupaten Sidoarjo yang telah berjalan selama 3 tahun sejak 2020. Ditemukan beberapa masalah saat pelaksanaan pelayanan yaitu beberapa loket di Mini Mal Pelayanan Publik ada yang hanya buka pada hari-hari tertentu atau bahkan tidak beroperasi, masyarakat masih ada yang tidak mengetahui prosedur pengambilan nomor antrian karena ada yang melalui online dan offline, dan masyarakat masih banyak yang belum mengetahui adanya Mini Mal Pelayanan Publik di Kecamatan Sukodono Kabupaten Sidoarjo.

Evaluasi dilakukan guna meningkatkan pelayanan publik pada pemerintah daerah terutama di kantor kecamatan Sukodono. Hal ini bertujuan agar tata pemerintahan menjadi lebih baik, sehingga perlu memperhatikan apa saja keinginan, kebutuhan, harapan serta tuntutan dari masyarakat terhadap pelayanan yang telah diterima. Selain itu, penting juga bagi pihak kecamatan untuk memaksimalkan tugas serta fungsinya, karena perangkat daerah berperan penting memberi layanan kepada masyarakat sehingga perlu meningkatkan kualitas pelayanan, menjalin komunikasi lebih dekat dengan masyarakat agar mengetahui apa saja harapan dan tuntutan dari masyarakat untuk disampaikan kepada pemerintah daerah tingkat kabupaten atau kota. Maka dari itu, diperlukan sebuah evaluasi dalam pelaksanaan inovasi agar inovasi yang berjalan dapat sesuai dengan harapan masyarakat dan berfungsi secara maksimal. Dalam penelitian ini, peneliti menggunakan teori evaluasi kebijakan menurut William n Dunn dalam (Anggraeni & Rahaju, 2022), mengatakan

bahwa terdapat 6 tipe dalam evaluasi kebijakan yaitu efektivitas, efisiensi, kecukupan, pemerataan, responsivitas dan ketepatan.

B. TINJAUAN PUSTAKA

Kebijakan adalah sebuah program/ aktivitas/ tindakan dengan tujuan khusus yang berasal dari seorang atau sekelompok penyelenggara. Para pelaku (*stakeholders*) melakukan kebijakan dengan tujuan menyelesaikan suatu permasalahan khusus (Haerul et al., 2016).

Kebijakan publik adalah sebuah alur keputusan yang dilaksanakan oleh pemerintah menyangkut kepentingan publik secara terarah, sadar, dan terukur dengan mengaitkan beberapa pihak yang berkepentingan dalam aspek-aspek khusus untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. (Ramdhani & Ramdhani, 2017).

Weiss menyampaikan bahwa evaluasi kebijakan publik memiliki tujuan untuk mengetahui akibat dari suatu kebijakan yang mengarah pada pencapaian dari serangkaian tujuan yang telah ditetapkan dan digunakan untuk memberi rekomendasi dalam membuat keputusan dan penyempurnaan program atau kebijakan pada masa mendatang (Nikmah & Rahaju, 2021).

Menurut William n Dunn dalam (Antika et al., 2013) menggambarkan tipe-tipe evaluasi kebijakan yaitu:

1. Efektifitas

Berhubungan dengan kebijakan yang dibuat apakah mencapai hasil yang diinginkan, atau sudah mencapai tujuan. Efektifitas berkaitan dengan rasionalitas secara teknis, dapat dinilai dari jumlah produk atau layanan atau nilainya.

2. Efisiensi

Berhubungan dengan bagaimana menghasilkan tingkat efektifitas dengan jumlah usaha yang dilakukan. Efisiensi adalah persamaan dari rasionalitas ekonomi yaitu hubungan antara usaha dan efektifitas, dan diukur dari biaya moneter.

3. Kecukupan

Berhubungan dengan seberapa jauh suatu kebijakan yang telah dibuat memenuhi kebutuhan, kesempatan ataupun nilai dalam menumbuhkan adanya masalah. Tipe ini berfokus pada kuatnya hubungan antara hasil kebijakan dan apa yang tujuan ditetapkan.

4. Perataan

Tipe ini berkaitan dengan rasionalitas legal dan sosial dan menunjuk pada akibat dan usaha antara beberapa golongan yang berbeda di masyarakat. Kebijakan yang berarah pada perataan adalah kebijakan yang dampak (pelayanan atau manfaatnya) atau usahanya secara adil didistribusikan. Pada tipe ini keadilan terhadap konflik etis sekitar dasar yang memadai untuk membagikan kepada masyarakat.

5. Responsivitas

Tipe ini berhubungan dengan seberapa tinggi suatu kebijakan bisa memuaskan kebutuhan, kepentingan, atau nilai golongan-golongan masyarakat. Tipe ini penting karena tipe yang dapat memuaskan semua kriteria lainnya. Apabila kebutuhan aktual belum terpenuhi dari golongan yang seharusnya mendapatkan keuntungan dari adanya kebijakan maka bisa dikatakan belum berhasil.

6. Ketepatan

Tipe ketepatan berkaitan dengan, substantif, rasionalitas karena pertanyaan tentang ketepatan kebijakan tidak berkaitan dengan kriteria tiap orang tetapi dua orang atau lebih secara bersamaan. Ketepatan menunjuk pada kualitas dari tujuan program dan kepada kuatnya asumsi yang melandasi tujuan-tujuan tersebut.

C. METODE PENELITIAN

Metode penelitian yang digunakan yaitu metode kualitatif deskriptif yang bertujuan untuk mengevaluasi Program Mini Mal Pelayanan Publik (MMPP) di Kecamatan Sukodono. Fokus Penelitian dalam penelitian ini adalah mengetahui bagaimana evaluasi program Mini Mal Pelayanan Publik (MMPP) di Kecamatan Sukodono Kabupaten Sidoarjo. Peneliti mengacu pada teori Evaluasi Kebijakan Publik menurut

William N Dunn, mengatakan evaluasi memiliki 6 tipe yaitu efektivitas, efisiensi, kecukupan, pemerataan, responsivitas, dan ketepatan.

Sumber data diperoleh melalui data primer dan data sekunder. Data primer diperoleh dari wawancara dan observasi, adapun informan yang diwawancarai yaitu pegawai Kecamatan Sukodono, petugas Mini Mal Pelayanan Publik, dan masyarakat Sukodono. Sedangkan data sekunder diperoleh dari Kantor Kecamatan Sukodono, Undang-Undang, buku dan jurnal.

Teknik pengumpulan data yang digunakan peneliti untuk mendapatkan data yaitu dengan wawancara, observasi dan dokumentasi. Sedangkan teknik analisis data menggunakan reduksi data dan triangulasi data. Reduksi data yaitu memilih, meringkas hal-hal data-data penting yang diperoleh saat penelitian berlangsung. Sedangkan triangulasi data yaitu upaya untuk mengecek kevalidan data atau informasi yang didapatkan peneliti dari berbagai sudut pandang yang berbeda dengan cara mengurangi banyaknya prasangka yang terjadi saat menganalisis dan pengumpulan data.

D. PEMBAHASAN

Mini Mal Pelayanan Publik (MMPP) merupakan sebuah output inovasi dari kebijakan PERMEN PAN-RB Nomor 30 Tahun 2014 yang dimana Pemerintah Kabupaten Sidoarjo memberikan inovasi pelayanan publik tersebut kepada Kantor Kecamatan Sukodono. Tujuan didirikannya Mini Mal Pelayanan Publik (MMPP) yaitu untuk memudahkan masyarakat dalam pelayanan dan agar masyarakat tidak perlu jauh-jauh ke Lingkar Timur atau instansi pusat untuk pelayanan. Berikut penjelasan tiap tipe pada teori evaluasi kebijakan menurut William N Dunn:

1. Efektivitas

Efektivitas berkaitan dengan apakah sebuah kegiatan mencapai tujuan yang diinginkan dengan mementingkan tujuan dari pada usaha yang dilaksanakan. Jika hasilnya mendekati sasaran, maka semakin tinggi efektifitasnya. Penilaian mengenai efektifitas ditujukan untuk menjawab ketepatan waktu pencapaian hasil atau tujuan kebijakan.

Efektivitas pada evaluasi kebijakan memiliki maksud yaitu perolehan hasil dari pelaksanaan program Mini Mal Pelayanan Publik yang dilihat dari segi fungsi dan tujuannya yaitu mempermudah masyarakat dalam pelayanan kepengurusan administrasi kependudukan dan yang lainnya. Mini Mal Pelayanan Publik memiliki 11 jenis pelayanan, berikut pelayanan yang ada:

Tabel 1. Jenis pelayanan di Mini Mal Pelayanan Publik

No	Nama Loket	Hari	Pukul	Hasil Observasi
1	Dispondukcapil	Senin – Jum’at	08.00 - 14.00	Telah sesuai
2	Bank Jatim	Senin – Jum’at	08.00 - 14.00	Hanya buka sampai pukul 13.00
3	Dinas Penanaman Modal dan PSTP	Senin – Jum’at	08.00 - 14.00	Telah sesuai
4	BPJS Kesehatan	Rabu	09.00 - 11.00	Buka mulai pukul 08.30-11.30
5	Pelayanan Pajak Pratama Sidoarjo Barat	Rabu	10.00 - 14.00	Telah Sesuai
6	BPPD	Selasa dan Kamis	08.00 - 14.00	Telah sesuai
7	BPR Delta Artha	Selasa dan Kamis	09.00 - 14.00	Telah sesuai
8	Polresta Sidoarjo	Tidak Beroperasional	-	Loket sudah tidak tersedia
9	Kantor Pos	Tidak Beroperasional	-	Tidak Beroperasional
10	Kantor Urusan Agama	Tidak Beroperasional	-	Tidak Beroperasional
11	BPJS Ketenagakerjaan	Tidak Beroperasional	-	Tidak Beroperasional

Sumber: Kantor Kecamatan Sukodono

Berdasarkan hasil wawancara dengan informan, program Mini Mal Pelayanan Publik dapat dikatakan belum cukup efektif, karena tidak semua loket buka sedangkan tujuan awal dari adanya inovasi ini yaitu untuk mempermudah masyarakat dalam pelayanan dan agar masyarakat tidak perlu jauh-jauh ke Lingkar Timur atau instansi pusat untuk melakukan pelayanan. Namun apabila loket masih banyak yang tutup maka dirasa pelaksanaan program Mini Mal Pelayanan Publik belum cukup efektif. Meskipun loket di Mini Mal Pelayanan Publik petugasnya dari instansi masing-masing namun pihak Kecamatan Sukodono perlu membahas masalah ini saat rapat untuk mengajak para instansi mengisi loket-loket yang kosong agar tujuan awal didirikannya Mini Mal Pelayanan Publik dapat tercapai.

Beberapa masyarakat berpendapat bahwa perlu adanya pelayanan online di Mini Mal Pelayanan Publik. Pelayanan online sudah ada di beberapa loket Mini Mal Pelayanan Publik seperti Dukcapil dan Pelayanan Pajak Pratama Sidoarjo Barat, tidak semua loket ada pelayanan online. Namun karena kurangnya informasi yang diterima oleh beberapa masyarakat jadi ketidaktahuannya tentang beberapa pelayanan online di Mini Mal Pelayanan Publik.

Program Mini Mal Pelayanan Publik dikatakan belum cukup efektif. Peneliti memiliki pendapat agar kinerja kebijakan dapat mencapai hasil yang efektif maka ada beberapa hal yang harus dilakukan dalam pelaksanaan Program Mini Mal Pelayanan Publik yaitu:

1. Perlu adanya ajakan kembali kepada loket-loket yang kosong, dengan menghubungi para instansi masing-masing dan meminta pegawai untuk ditempatkan di loket Mini Mal Pelayanan Publik
2. Perlu adanya penyebaran informasi kepada masyarakat mengenai adanya pelayanan online di beberapa loket Mini Mal Pelayanan Publik.

2. Efisiensi

Efisiensi berkaitan dengan seluruh usaha yang digunakan untuk membuat tingkat efektifitas tertentu. Efisiensi dan efektifitas saling

berkaitan, tipe efisiensi sebagai penunjang dalam pelaksanaan pelayanan untuk mencapai tujuan. Efisiensi dalam program Mini Mal Pelayanan Publik dilihat dari bagaimana pelaksanaan pelayanan yang diberikan kepada masyarakat. Efisiensi ditentukan dengan bagaimana cara pelayanan yang diberikan kepada masyarakat apabila semakin cepat, mudah dan tidak ada biaya dalam pelayanan maka dapat dikatakan efisien. Berdasarkan wawancara dan observasi peneliti pada program Mini Mal Pelayanan Publik dapat dikatakan sudah efisien karena pelayanan yang diberikan mudah, petugas ramah, tersedianya sarana dan prasarana yang memadai, dan tidak ada penarikan biaya dalam pelayanan. Saat masyarakat datang, ada petugas yang bertugas untuk menanyakan masyarakat hendak melakukan pelayanan apa, kemudian masyarakat diberikan nomor antrian sesuai loket yang dituju. Saat masyarakat kebingungan juga ada petugas yang siap sedia untuk membantu.

Pelayanan loket Dukcapil pengambilan nomor antrian dilakukan H-1 pelayanan, ada beberapa masyarakat yang belum mengetahui jadi saat sampai di tempat tidak bisa melakukan pelayanan. Dalam masalah ini petugas langsung membantu masyarakat untuk mengambil nomor antrian di Dukcapil, melalui antriansukodono.sidoarjo.kab.go.id/pesannomor. Pada segi biaya tidak adanya biaya yang dikeluarkan dalam pelayanan, justru masyarakat dipermudah dengan adanya berbagai jenis loket yang ada di Mini Mal Pelayanan Publik, jadi masyarakat tidak perlu jauh-jauh ke instansi pusat selain menghemat biaya juga menghemat waktu.

3. Kecukupan

Tipe kecukupan di kebijakan publik menjelaskan bahwa kecukupan berhubungan dengan seberapa jauh suatu tingkat efektivitas memuaskan nilai, kebutuhan atau kesempatan yang menumbuhkan adanya masalah. Jadi, kecukupan mengukur seberapa jauh hasil kebijakan dengan tujuan yang ingin dicapai. Berdasarkan hasil wawancara dan observasi sudah dirasa cukup dalam memenuhi kebutuhan masyarakat dalam pelayanan yang diinginkan. Sesuai

dengan tujuan awal didirikan adanya Mini Mal Pelayanan Publik ini yaitu untuk menjangkau masyarakat agar tidak perlu jauh-jauh ke Lingkar Timur atau instansi pusat untuk pelayanan sehingga menghemat waktu dan tenaga.

Namun permasalahannya yaitu pada loket yang tidak semuanya buka, jika tujuan awal Mini Mal Pelayanan Publik mempermudah masyarakat supaya tidak perlu jauh-jauh ke instansi pusat namun loketnya banyak yang tutup maka dirasa sama saja tujuan didirikan Mini Mal Pelayanan Publik ini belum dapat dicapai. Jadi kesimpulan pada tipe kecukupan ini yaitu program Mini Mal Pelayanan Publik sudah dapat memberikan manfaat dan mempermudah masyarakat dalam pelayanan, hanya saja belum sepenuhnya mencapai tujuan yang diinginkan.

4. Perataan

Perataan berhubungan dengan kebijakan yang usaha dalam pelaksanaannya dilakukan secara merata, adil dan kewajaran. Dapat dikatakan efektif, efisien dan mencukupi dalam suatu program apabila tarif atau keuntungannya merata. Tipe perataan dalam program Mini Mal Pelayanan Publik dapat dilihat dari pelayanan dan sosialisasi program yang diberikan kepada masyarakat. Apakah pelayanan yang diberikan dan sosialisasinya dilaksanakan secara merata dan tidak ada kesenjangan dalam pelayanannya.

Berdasarkan penelitian yang dilakukan peneliti menunjukkan bahwa tidak ada kesenjangan dalam pelayanan yang diberikan, semua sama rata tidak pandang umur, jenis kelamin, atau lainnya. Namun ada beberapa prioritas dalam pelayanan yaitu untuk orang tua, ibu hamil, dan disabilitas. Dalam hal ini petugas juga menanyakan terlebih dahulu kepada masyarakat yang lain apakah berkenan untuk mendahulukan 3 prioritas diatas.

Sosialisasi mengenai program Mini Mal Pelayanan Publik dilakukan melalui offline dan online. Berdasarkan hasil wawancara dengan Kasubag Umum dan Kepegawaian menunjukkan bahwa

sosialisasi dilakukan melalui media sosial Kantor Kecamatan Sukodono yaitu pada youtube, facebook, instagram dan website kecamatan Sukodono. Untuk sosialisasi secara langsung dilakukan secara berkala dengan perangkat desa yang kemudian memberitahukan kepada masyarakat dengan harapan masyarakat mengetahui adanya Mini Mal Pelayanan Publik. Namun berdasarkan observasi yang dilaksanakan peneliti masih banyak warga yang tidak mengetahui program Mini Mal Pelayanan Publik dan tidak adanya sosialisai di desa-desa maupun grup WhatsApp. Apalagi bagi pekerja yang jarang sekali berada di rumah, rasanya perlu ada tinjauan kembali mengenai sosialisasi program Mini Mal Pelayanan Publik di masyarakat baik melalui sosial media maupun secara langsung.

Dapat disimpulkan bahwa perataan dalam pelayanan yang diberikan sudah merata karena tidak ada kesenjangan dalam pelayanan. Namun dalam sosialisasi dirasa belum merata ke seluruh masyarakat Sukodono dan apabila telah dilaksanakan perlu adanya peninjauan ulang mengenai sosialisasi yang diberikan kepada masyarakat dengan tujuan agar pihak Kecamatan Sukodono dapat mengetahui sejauh mana sosialisasi yang dilakukan apakah sudah merata atau belum.

5. Responsivitas

Responsivitas dalam kebijakan dimaknai sebagai respon dari suatu kegiatan, yang berarti tanggapan dari sasaran kebijakan. Responsivitas memiliki arti seberapa jauh kebijakan dapat memuaskan kebutuhan masyarakat, tipe ini penting karena dapat memuaskan semua tipe. Jadi dapat diartikan bahwa responsivitas dalam program Mini Mal Pelayanan Publik ini berkaitan dengan tanggapan masyarakat mengenai hasil kebijakan, begitu juga dengan respon dari pihak Kecamatan dalam mengatasi permasalahan yang ada, menanggapi saran dan masukan dari masyarakat dengan tujuan agar dapat memuaskan kebutuhan masyarakat.

Berdasarkan penelitian yang dilakukan menunjukkan bahwa masyarakat memberikan respon positif terhadap adanya Mini Mal Pelayanan Publik. Kantor kecamatan Sukodono menyediakan tempat

untuk menerima saran, kritik dan masukan dari masyarakat yaitu lapor.co.id. Setelah menerima saran, kritik dan masukan dari masyarakat yang dilakukan pihak kecamatan Sukodono maupun petugas Mini Mal Pelayanan Publik yaitu mengevaluasi dan memperbaiki pelayanan yang ada agar kedepannya lebih baik

Peneliti melakukan wawancara dengan beberapa masyarakat untuk mengetahui bagaimana respon, saran dan kritik masyarakat mengenai program Mini Mal Pelayanan Publik. Ada masyarakat yang memberikan saran mengenai pengambilan nomor antrian yang ada di Dukcapil, masyarakat berkeluh kesah mengenai adanya pengambilan nomor antrian H-1, menurutnya hal ini mempersulit pekerja karena perlu bolak balik izin kerja untuk melakukan pelayanan yang diinginkan. Sebenarnya mengenai permasalahan ini masyarakat bisa diarahkan untuk pelayanan online melalui Plavon, namun petugas tidak mengarahkan pelayanan online tetapi mengarahkan untuk kembali lagi besok dan mengambil nomor antrian H-1.

Tanggapan lain dari masyarakat yaitu sosialisasi Mini Mal Pelayanan Publik belum merata dan perlu adanya pelayanan online. Bagi pekerja rasanya perlu adanya sosialisasi online melalui grup WhatsApp tiap desa supaya informasi yang akan disampaikan kepada warga dapat sampai dan merata. Mengenai pelayanan online juga perlu disampaikan kepada masyarakat bahwa ada beberapa loket yang menyediakan pelayanan online sehingga bagi pekerja yang ingin mengurus administrasi kependudukan bisa dilakukan melalui online.

Dapat disimpulkan bahwa pada tipe responsivitas pihak kecamatan Sukodono maupun Mini Mal Pelayanan Publik perlu meninjau ulang apa saja kritik dan masukan dari masyarakat agar dapat diperbaiki dan kedepannya menjadi lebih baik lagi.

6. Ketepatan

Tipe ketepatan menganalisis mengenai ketepatan kebijakan tersebut, apakah sudah tepat atau belum sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai. Begitu pula dengan program Mini Mal Pelayanan Publik

yang merupakan kebijakan pemerintah daerah mengenai inovasi pelayanan publik dengan tujuan memudahkan masyarakat dalam pelayanan, pengembangan, pembangunan inovasi pelayanan publik, memanfaatkan dan mengembangkan jaringan informasi, meningkatkan kapasitas, dan memantau program inovasi secara berkelanjutan. Dalam program Mini Mal Pelayanan Publik tipe ketepatan dinilai dari apakah program sudah tepat atau belum, apakah jam operasional telah sesuai. Dapat dikatakan tepat apabila tujuan telah sesuai dengan kebijakan dan jam operasional pelayanan telah sesuai dengan yang ditentukan.

Peneliti melakukan wawancara kepada para informan dan menunjukkan hasil bahwa program Mini Mal Pelayanan Publik kurang tepat dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat. Tujuan adanya Mini Mal Pelayanan Publik yaitu untuk mempermudah masyarakat dalam pelayanan dan menjangkau masyarakat agar tidak perlu jauh-jauh ke pusat untuk melakukan pelayanan yang diinginkan. Namun apabila loket banyak yang jam operasionalnya hanya buka satu kali dalam seminggu, bahkan tidak beroperasi sama sekali seperti tipe ketepatan ini belum dapat tercapai.

Dari hasil observasi peneliti mengenai jam operasional Mini Mal Pelayanan Publik dapat disimpulkan bahwa belum tepat karena ada yang belum sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dan ada loket yang sudah tidak tersedia. Dalam hal ini perlu adanya peninjauan kembali kepada loket-loket yang belum sesuai dengan jam operasional yang telah ditentukan.

E. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan yang dilakukan di Kantor Kecamatan Sukodono pada program Mini Mal Pelayanan Publik. Maka dapat ditarik kesimpulan oleh peneliti bahwa program ini masih belum berjalan secara maksimal. Dari 6 tipe evaluasi hanya 1 saja yang terpenuhi yaitu efisiensi, sedangkan efektivitas, kecukupan, perataan, responsivitas dan ketepatan belum memenuhi. Berikut penjelasan mengenai tiap tipe:

- a. Mini Mal Pelayanan Publik merupakan program inovasi pelayanan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo yang dihasilkan dari kebijakan

PERMEN PAN-RB Nomor 30 Tahun 2014 dengan tujuan untuk mempermudah masyarakat dalam memberikan pelayanan agar tidak perlu jauh-jauh ke Lingkar Timur atau instansi pusat. Namun dengan adanya hambatan loket banyak yang tidak beroperasi maka program Mini Mal Pelayanan Publik dapat dikatakan belum cukup efektif.

- b. Pada tipe efisiensi, program Mini Mal Pelayanan Publik sudah cukup efisien dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat karena pelayanan yang diberikan mudah, petugasnya ramah, tersedianya sarana dan prasarana yang memadai dan tidak ada penarikan biaya dalam pelayanannya.
- c. Pada tipe kecukupan dalam program Mini Mal Pelayanan Publik dapat dikatakan belum mencukupi, karena tujuan awal didirikan Mini Mal Pelayanan Publik yaitu untuk mempermudah masyarakat agar tidak perlu jauh-jauh ke Lingkar Timur atau instansi pusat.
- d. Pada tipe perataan dalam program Mini Mal Pelayanan Publik terdapat 2 hal yaitu perataan dalam memberikan pelayanan sama rata kepada masyarakat tanpa adanya kesenjangan dan yang kedua adalah perataan dalam hal sosialisasi. Sosialisasi yang dilakukan belum merata ke seluruh masyarakat Sukodono masih ada beberapa masyarakat yang tidak mengetahui program ini.
- e. Selanjutnya pada tipe responsivitas, dirasa belum cukup baik karena masih ada masyarakat yang memberikan saran dan kritik mengenai program Mini Mal Pelayanan Publik, dan dari pihak Kecamatan juga masih perlu adanya peninjauan ulang mengenai saran dan kritik dari masyarakat. Pihak Kecamatan Sukodono juga perlu melakukan pencatatan mengenai jumlah pengunjung perhari, perminggu, perbulan bahkan tiap tahun yang melakukan pelayanan di Mini Mal Pelayanan Publik.
- f. Terakhir tipe ketepatan, pada program ini dirasa belum tepat karena jam operasional pelayanan di Mini Mal Pelayanan Publik masih ada yang tidak sesuai bahkan ada yang sudah tidak beroperasi.

Berdasarkan dari kesimpulan, maka peneliti ingin memberikan rekomendasi terhadap Evaluasi Program Mini Mal Pelayanan Publik di Kecamatan Sukodono Kabupaten Sidoarjo, yaitu:

- a. Perlu diadakan rapat koordinasi antara Pemerintah Kabupaten Sidoarjo dengan Kantor Kecamatan Sukodono untuk mengatasi masalah pemberian layanan di Mini Mal Pelayanan Publik.

- b. pPerlu adanya sosialisasi yang diadakan secara terjadwal melalui online maupun offline, dan perlu adanya peninjauan ulang setelah sosialisasi dilakukan agar mengetahui sejauh mana sosialisasi dilakukan apakah sudah merata ke seluruh masyarakat atau belum.
- c. Perlu adanya ajakan secara terus-menerus kepada loket-loket yang kosong untuk mengisi di Mini Mal Pelayanan Publik agar tujuan didirikannya Mini Mal Pelayanan Publik dapat tercapai.
- d. Perlu memperhatikan lagi saran dan kritik dari masyarakat agar pihak Kecamatan Sukodono dapat memperbaiki dan kedepannya menjadi lebih baik lagi. Pihak Kecamatan Sukodono perlu melakukan pencatatan mengenai jumlah pengunjung perhari, perminggu, perbulan bahkan tiap tahun yang melakukan pelayanan di Mini Mal Pelayanan Publik.
- e. Mengenai jam operasional pelayanan di Mini Mal Pelayanan Publik perlu diperbarui, agar masyarakat saat datang tidak sia-sia karena loket yang dituju belum buka atau tidak buka pada hari itu.
- f. Selain ada petugas yang mengarahkan untuk menuju loket pelayanan yang diinginkan, perlu adanya SOP pelayanan yang dipublikasikan di tempat layanan bagian depan dan juga perlu dibagikan melalui media sosial.

Lampiran 9 Surat Keterangan Publikasi Artikel Ilmiah



Rumah Jurnal
Universitas Bondowoso

PROGRESIF : MEDIA PUBLIKASI ILMIAH UNIVERSITAS BONDOWOSO

Alamat : Jl. Diponegoro 247 Bondowoso
68213 Telp; (0332) 427022/0817-
9697-557
Website : www.unibo.ac.id

SURAT KETERANGAN
LoA (Letter of Acceptance)
Nomor : 0128/LoA/PRG /V/2023

Yth. Bpk/Ibu/Sdr
Intan Rachmawati, Anggraeny Puspaningtyas, Adi Soesiantoro
Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya

Dengan hormat, berdasarkan artikel saudara yang diajukan ke redaksi jurnal Progresif : Media Publikasi Ilmiah dengan judul : "*Evaluasi Program Mini Mal Pelayanan Publik (MMPP) di Kecamatan Sukodono Kabupaten Sidoarjo*"

Bersama ini kami sampaikan bahwa artikel tersebut telah memenuhi kriteria dan layak dimuat dalam jurnal Progresif : Media Publikasi Ilmiah. Kemudian artikel akan diterbitkan pada Vol. 11 No. 1 (2023).

Demikian surat keterangan ini dibuat sebagai bukti penerimaan kelayakan artikel tersebut, selama menunggu penyelesaian penyuntingan, penerbitan online, dan pencetakan jurnal.

Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Bondowoso, 16 Mei 2023
Editor in Chief,

Su'aidi, S.Sy, M.H.I

Lampiran 10 Kartu Bimbingan Skripsi



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : ♦ Administrasi Publik ♦ Administrasi Bisnis ♦ Ilmu Komunikasi
♦ Magister Administrasi Publik ♦ Magister Ilmu Komunikasi ♦ Doktor Ilmu Administrasi
Gedung F 101 Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)
Telp. 031-5991742, 5931800 psw. 159 email : fisip@untag-sby.ac.id

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Intan Rachmawati
NBI : 1111900098
Program Studi : Administrasi Negara
Dosen Pembimbing I : Anggraeny Puspaningtyas, S.AP., M.AP
Dosen Pembimbing II : Drs. Adi Soesiantoro, M.Si
Judul Skripsi : Evaluasi Mini Mal Pelayanan Publik di Kecamatan Sukodono Kabupaten Sidoarjo

No	Tanggal	Saran/Perbaikan	Pembimbing	
			Paraf Dospem 1	Paraf Dospem 2
1	20/2 2023	Bab I & II	<i>[Signature]</i>	
2	8/3 2023	ACC Bab I-III, turun lapangan	<i>[Signature]</i>	
3.	14/2 2023	Bimbingan teknis		<i>[Signature]</i>
4.	9/3 2023	1. draf proposal 2. uraian kerangka teoritis		<i>[Signature]</i>
5.	4/23	3. turun lapangan ACC pedoman wawancara		<i>[Signature]</i>
6	5/4 2023	Konsul turun lapangan	<i>[Signature]</i>	
7.	6/6 2023	hasil wawancara di tingkat di Bk. IV		<i>[Signature]</i>
8	3/5 2023	Bab IV Hasil penelitian & Pembahasan	<i>[Signature]</i>	



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : Adm. Publik, Adm. Bisnis, Ilmu Komunikasi, Magister Adm, Doktor Ilmu Adm
Gedung : F.101 Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)
Telp. (031)-5925982, 5931800 Psw. 159. Email : fisip@untag-sby.ac.id

KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

NO.	TANGGAL	MATERI	CATATAN DOSEN PEMBIMBING	TANDA TANGAN
9	5/5/23	Pub. IV	- Payunia + pabalun. - Rerun < Payuni (Pab) pabalun (Deta + Eog)	
10	10/5/2023	Bab V	- Susun Bab V - Jurnal	
11	15/5/2023	Pub ACC ujian skripsi	ACC ujian skripsi	
12	16/5	lanjut publikasi Pub. I 3/4 V revisi, signa ujian ACC.		

Bimbingan dinyatakan telah selesai,

Tanggal : 16/5/2023

Dosen Pembimbing I

Dosen Pembimbing I

(Anggraeny P)

Dosen Pembimbing II

(Sis)

Lampiran 11 Lembar Persetujuan Skripsi

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

NAMA : INTAN RACHMAWATI
NBI : 1111900098
JUDUL : EVALUASI PROGRAM MINI MAL PELAYANAN PUBLIK
(MMPP) DI KECAMATAN SUKODONO KABUPATEN
SIDOARJO

Surabaya, 15 Mei 2023

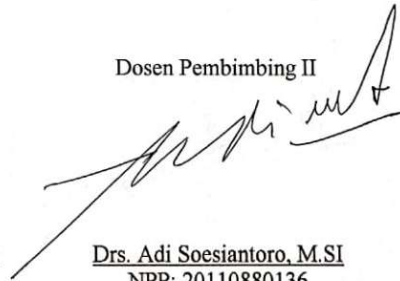
Disetujui Oleh,

Dosen Pembimbing I



Anggraeny Puspaningtyas, S.AP., M.AP
NPP: 20110170734

Dosen Pembimbing II



Drs. Adi Soesiantoro, M.SI
NPP: 20110880136

Lampiran 12 Lembar Revisi Dosen Penguji 1

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI NEGARA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA


LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI

Nama : Intan Rachmawati
NIM : 1111900098
Hari/ Tanggal Ujian : Selasa, 30 Mei 2023 WIB


Catatan Perbaikan:

- sudah cukup, layout diubah ke dalam format B5.
- tambah data pengujung / penguji pelayanan di MMPP kecamatan
- bahasa asing dimiringkan

Surabaya, 12 Juni 2023
Persetujuan Dosen Penguji 1 Telah Revisi/Perbaikan,

()
Anggraeny Puspaningtyas, S.AP., M.AP

Revisi dari Dosen Penguji 1,

()
Anggraeny Puspaningtyas, S.AP., M.AP

Catatan: Bila tidak ada revisi, dosen penguji wajib menuliskan "tidak ada revisi", dan menandatangani di sebelah kanan dan kiri.

Lampiran 13 Lembar Revisi Dosen Penguji 2

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI NEGARA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI

Nama : Intan Rachmawati

NIM : 1111900098

Hari/ Tanggal Ujian : Selasa, 30 Mei 2023 WIB

Catatan Perbaikan:

1. Konsistensi dalam penulisan laporan dan kutipan.
2. Lengkapi perbedaan penelitian saat ini dengan penelitian terdahulu.
3. Lengkapi sitasi / kutipan yang belum ada.
4. Kata yang berbalasan yang ditulis miring
5. Sajian & gunakan dengan kesimpulan
6. Jelaskan teknik dalam pengambilan informasi.

Surabaya, 7 Juni 2023
Persetujuan Dosen Penguji 2 Telah Revisi/Perbaikan,

Revisi dari Dosen Penguji 2,

(" )

Kusnan, S.AP, M.KP

(" )

Kusnan, S.AP, M.KP

Catatan: Bila tidak ada revisi, dosen penguji wajib menuliskan "tidak ada revisi", dan menandatangani di sebelah kanan dan kiri.

Lampiran 14 Lembar Revisi Dosen Penguji 3

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI NEGARA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI

Nama : Intan Rachmawati
NIM : 1111900098
Hari/ Tanggal Ujian : Selasa, 30 Mei 2023 WIB

Catatan Perbaikan:

- Peningkatan istilah Kualitas (Kualitas Indikator)
- Penjelasan sebisa mungkin tabel / bag
- Keseluruhan ilahy a b c ds
- Sifat & signifikansi & implikasi,

Surabaya, 7-6-2023
Persetujuan Dosen Penguji 3 Telah Revisi/Perbaikan,

Drs. Kendry Widiyanto, M.Si

Revisi dari Dosen Penguji 3,

Drs. Kendry Widiyanto, M.Si

Catatan: Bila tidak ada revisi, dosen penguji wajib menuliskan "tidak ada revisi", dan menandatangani di sebelah kanan dan kiri.

Lampiran 15 Hasil Uji Plagiasi Skripsi



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI PUBLIK
LABORATORIUM OTONOMI DAERAH
Gedung F Lantai 2 Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
Jl. Semolowaru No. 45 Surabaya, Telp. (031) 5931800

SURAT KETERANGAN

Nomor: 191/K/LOD/V/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini penanggung jawab Uji Turnitin dari Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 (UNTAG) Surabaya

Nama : Yusuf Hariyoko, S.AP., M.AP
NPP : 20110170735

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Intan Rachmawati
NBI : 1111900098

Berdasarkan hasil uji turnitin untuk Bab 1,4,5 skripsi mahasiswa tersebut telah di bawah 20%. Surat Keterangan ini di berikan atas permintaan yang bersangkutan untuk "Pendaftaran ujian skripsi".

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 20 Mei 2023
Kepala Lab. Otda,

Yusuf Hariyoko, S.AP., M.AP

Lampiran 16 Hasil Uji Plagiasi Artikel Ilmiah

Artikel Intan Rachmawati

ORIGINALITY REPORT

20%	19%	12%	9%
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	aksiologi.org Internet Source	2%
2	Submitted to Universitas Jember Student Paper	1%
3	acopen.umsida.ac.id Internet Source	1%
4	repository.fisip-untirta.ac.id Internet Source	1%
5	jurnal.untad.ac.id Internet Source	1%
6	id.scribd.com Internet Source	1%
7	123dok.com Internet Source	1%
8	Heru Irianto, Bagus Ananda Kurniawan, Anita Mulyono. "OPTIMALISASI PELAYANAN UNTUK MEWUJUDKAN GOOD GOVERNANCE DI MAL PELAYANAN PUBLIK MINI KECAMATAN SUKODONO KABUPATEN SIDOARJO", Jurnal	1%

Administrasi Publuk dan Ilmu Komunikasi,
2022
Publication

9	jurnaldialektika.com Internet Source	1 %
10	lifiblogspot.blogspot.com Internet Source	1 %
11	Submitted to Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya Student Paper	1 %
12	ejournal.unesa.ac.id Internet Source	1 %
13	www.dpmpstsp.sidoarjoab.go.id Internet Source	1 %
14	jurnal.iainkediri.ac.id Internet Source	<1 %
15	Submitted to Universitas Putera Indonesia YPTK Padang Student Paper	<1 %
16	Luki Natika, Giffary Nursyah Putri. "Evaluasi Kebijakan Pengujian Kendaraan Umum dan Barang di Dinas Perhubungan Kabupaten Subang", <i>The World of Public Administration Journal</i> , 2021 Publication	<1 %
17	id.123dok.com	

	Internet Source	<1 %
18	repository.ub.ac.id Internet Source	<1 %
19	Bobi Rizki Ananda, Roni Ekha Putera, Ria Ariany. "Reformasi Birokrasi Pelayanan Publik Di Polres Solok Kota", <i>Transparansi : Jurnal Ilmiah Ilmu Administrasi</i> , 2019 Publication	<1 %
20	media.neliti.com Internet Source	<1 %
21	repository.unpas.ac.id Internet Source	<1 %
22	Susy Ella, Indra Risni Utami. "Sistem Informasi Penilaian (SIP) Bdg Juara: Sebuah Inovasi Untuk Meningkatkan Pelayanan Publik", <i>Jurnal Penelitian Komunikasi</i> , 2017 Publication	<1 %
23	docplayer.info Internet Source	<1 %
24	maspri84.blogspot.com Internet Source	<1 %
25	repositori.uin-alauddin.ac.id Internet Source	<1 %
26	repository.usu.ac.id Internet Source	<1 %

		<1%
27	ejournal.ap.fisip-unmul.ac.id Internet Source	<1%
28	repository.radenfatah.ac.id Internet Source	<1%
29	text-id.123dok.com Internet Source	<1%
30	www.researchgate.net Internet Source	<1%
31	www.slideshare.net Internet Source	<1%
32	ejournal.unsrat.ac.id Internet Source	<1%
33	eprints.umpo.ac.id Internet Source	<1%
34	radarsidoarjo.jawapos.com Internet Source	<1%
35	repository.ubharajaya.ac.id Internet Source	<1%

Exclude quotes On

Exclude matches Off

Exclude bibliography On