

LAMPIRAN

Lampiran 1. PEDOMAN WAWANCARA

1. Apakah kondisi fasilitas di sekitar stasiun bersih?
2. Apakah disediakan hand sanitizer dan tempat cuci tangan disekitar stasiun?
3. Apakah petugas dalam memberikan pelayanana di stasiun sudah baik dan sesuai?
4. Bagaimana kesigapan petugas dalam mengatur penumpang untuk pengaturan jaga jarak?
5. Apakah petugas memberikan jaminan keamanan dan kenyamanan seperti sterilisasi dan penyemprotan disinfektan?
6. Apakah petugas tanggap dalam memberikan bantuan untuk penumpang yang mengalami kendala atau gangguan pada saat di stasiun?

Lampiran 2. Surat Ijin Penelitian Dari Fakultas



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : Adm. Publik, Adm. Bisnis, Ilmu Komunikasi, Magister Adm. Publik, Doktor Ilmu Adm.
 Gedung: F.101, Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)
 Telp. 031 5925982, 5931800 psw. 159 e-mail : fsip@untag-sby.ac.id

Surabaya, 11 Mei 2022

Nomor : 1442/K/FISIP/V/2022
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas Proposal
 Perihal : **Pemohonan Ijin Observasi**

Kepada Yth. : Pimpinan PT. KAI Daop 8 Surabaya
 Jl. Gubeng Masjid No.39, Surabaya

Dengan hormat,

Sehubungan dengan pemenuhan data sebagai syarat menyelesaikan mata kuliah Skripsi pada Program Studi Administrasi Negara, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya dengan observasi dan wawancara.

Berkonanaan dengan hal tersebut diatas, maka bersama ini kami mohon perkenan Bapak/Ibu untuk memberikan ijin dan bantuan kepada mahasiswa di bawah ini:

Nama	Program Studi
Bella Putri Cahyani Priyono (1111800051)	Administrasi Negara

Guna melakukan pengambilan data di:

"Stasiun Gubeng Kota Surabaya"

Dengan Judul Skripsi: "Evaluasi Kinerja Pelayanan Kereta Api di Stasiun Gubeng Kota Surabaya pada era New Normal".

Demikian permohonan kami, atas perhatian serta kerjasamanya disampaikan terimakasih.



Dekan,

Dr. Ayu Maduwinarti, M.P.
 NIP. 20120.87.0103

Lampiran 3. Surat Balasan Penelitian dari Instansi



Nomor : KE.105/V/66/KA-2022
 Sifat : Tertutup
 Lampiran : 1 (satu) set

23 Mei 2022

Toh:
 1. EKO BEKTI LUTOMO Manager Fasilitas Penumpang Daop 8 Surabaya PT Kereta Api Indonesia (Persero)
 2. FITRIYADI Manager Operasi Daop 8 Surabaya PT Kereta Api Indonesia (Persero)
 di

- Perihal: Surat Pengantar Pelaksanaan Observasi a.n. Bella Putri Cahyani Priyono
1. Menunjuk:
 - a. Surat Keputusan Direksi PT Kereta Api Indonesia (Persero) Nomor KEP.M/KE.105/V/III/1/KA-2018 tentang Pedoman Penyelenggaraan Praktek Kerja Lapangan, Survey, Observasi, Penyebaran Kuisisioner dan Penelitian di Lingkungan PT Kereta Api Indonesia (Persero);
 - b. Surat Kilat Direksi PT Kereta Api Indonesia (Persero) Nomor um.302/II/2/ka-2015 tanggal 05 Maret 2015 tentang tertib pengaturan pelaksanaan praktik kerja lapangan dan studi banding;
 - c. Nota Dinas 06 Nomor 1/KE.105/III/DA/KA/2021 Tanggal 10 Februari 2021 Perihal Kelentuan Pembatasan Kegiatan Perkantoran Pada Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) Mikro sebagai Langkah Pengendalian Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19);
 - d. Nota Dinas SK Nomor 1/KE.105/IV/KA/2021 Tanggal 08 Januari 2021 Perihal Masalah Sengas Covid 19 Pual PT KAI Atas Penyelenggaraan Dilat Tahun 2021;
 - e. Nota Dinas Internal MT Nomor 2/KE.105/VI/MT/KA/2021 Tanggal 21 Januari 2021 Perihal Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Lapangan, Survey, Observasi, Penyebaran Kuisisioner dan Penelitian di Lingkungan PT Kereta Api Indonesia (Persero) Secara Online;
 - f. Surat dari UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 2945 SURABAYA Nomor : 1442/X/PS/FA/2022 Tanggal 11 Mei 2022 Perihal Permohonan izin Observasi;
 2. Sehubungan Dengan Hal tersebut di atas, bersama ini kami hadapkan Mahasiswa/ sebagai berikut:

No	NAMA	NIM/NS
1	Bella Putri Cahyani Priyono	1111800001

Untuk melaksanakan observasi di unit operasi dan fasilitas penumpang daop 8 Surabaya secara Online. Selanjutnya mohon bantuan agar menunjuk seorang pegawai untuk mendampingi

Untuk lebih jelasnya mengenai prosedur observasi, anda dapat mengunjungi website kami di www.kai.id atau menghubungi kami melalui nomor telepon: 021-52000000 atau melalui email: kontak.kai@kai.id

- mahasiswa/ dimaklud dalam menyelesaikan tugas observasi terhitung mulai Bulan Mei 2022 s.d Juni 2022
3. Dalam rangka antisipasi penyebaran virus corona (Covid-19) kepada mahasiswa/ yang bersangkutan diwajibkan untuk menunjukkan Surat Keterangan hasil rapid test non reaktif / swab PCR negatif yang masih berlaku, apabila berada di lingkungan kantor.
 4. Setelah pelaksanaan tugas selesai, mahasiswa/ diwajibkan mengirim laporan hasil kegiatan ke kantor Puskilnet PT KAI (Persero), laporan hasil kegiatan dapat berupa makalah dan dilampirkan melalui email ke tu.puskilnet@kai.id atau dikirim langsung ke alamat Jl. Lawi No.23 Kel Kasipring Kec. Batuunggal Kota Bandung, Kode Pos: 40271.
 5. Demikian disampaikan, atas kerjasamanya kami ucapkan terima kasih

PT Kereta Api Indonesia (Persero)
 Pradiksan B Lethan
 a.n. Corporate Deputy Director of Training and Education,



HIDAYATI TURSOHMA
 Manager Administration and Facility Training Center

Tembusan Eksternal:
 1. Dalam Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
 2. Mahasiswa/ yang bersangkutan

Tembusan Internal:
 1. Manager Operasi FITRIYADI
 2. Manager Fasilitas Penumpang EKO BEKTI LUTOMO
 3. Manager Sumber Daya Manusia Dan Umum WAWUK SULHARJUNO
 4. Junior Manager Sorbier Daya Manusia DIKA RAHMAWATI DHIJAH
 5. Asistant Manager Dolumen MANFA IRADATUR RAHMANI
 6. Pelaksana Sumber Daya Manusia TATUM BERLIAN

Lampiran :
 1. Pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan.pdf
 2. Peraturan Pelaksanaan PKL atau Studi Banding.pdf
 3. KEP-AR-KE-105-V-III-1-ka-2016 (Pedoman Penyelenggaraan PKL, Survey, Observasi, Penyebaran Kuisisioner dan Penelitian di PT KAI).pdf

Untuk lebih jelasnya mengenai prosedur observasi, anda dapat mengunjungi website kami di www.kai.id atau menghubungi kami melalui nomor telepon: 021-52000000 atau melalui email: kontak.kai@kai.id

Lampiran 4. Proses Perijinan Penelitian Di Daop VIII Surabaya



Lampiran 5. Proses Perijinan pada SDM Stasiun Gubeng



Lampiran 6. Proses Perijinan pada Wakil Kepala Stasiun Gubeng



Lampiran 7. Wawancara Informan Ibu Meti



Lampiran 8. Wawancara Informan Raihan



Lampiran 9. Wawancara Informan Bapak Santoso



Lampiran 10. Wawancara Informan Bapak Indra



Lampiran 11. Wawancara Informan Aura



Lampiran 12. Hasil Turnitin

Bab I

ORIGINALITY REPORT

22% SIMILARITY INDEX	21% INTERNET SOURCES	9% PUBLICATIONS	5% STUDENT PAPERS
--------------------------------	--------------------------------	---------------------------	-----------------------------

PRIMARY SOURCES

1	sharingmedia.co Internet Source	4%
2	arbaswedan.id Internet Source	2%
3	text-id.123dok.com Internet Source	2%
4	docplayer.info Internet Source	2%
5	123dok.com Internet Source	2%
6	repository.uph.edu Internet Source	2%
7	bawon.blogs.uny.ac.id Internet Source	2%
8	Jhoni Warmansyah. "Supervisi Akademik Kepala Sekolah Taman Kanak-kanak Dimasa Pandemi Covid 19", Tadbir : Jurnal Studi Manajemen Pendidikan, 2020 Publication	1%

Bab IV

ORIGINALITY REPORT

13%
SIMILARITY INDEX

12%
INTERNET SOURCES

5%
PUBLICATIONS

7%
STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	123dok.com Internet Source	2%
2	text-id.123dok.com Internet Source	2%
3	Submitted to Universitas Diponegoro Student Paper	2%
4	aisyahmayasari.blogspot.com Internet Source	1%
5	Submitted to IAIN Kudus Student Paper	1%
6	es.scribd.com Internet Source	1%
7	Submitted to Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Student Paper	1%
8	Submitted to Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya Student Paper	1%
9	biz.kompas.com	

Bab V

ORIGINALITY REPORT

25% SIMILARITY INDEX	6% INTERNET SOURCES	16% PUBLICATIONS	19% STUDENT PAPERS
--------------------------------	-------------------------------	----------------------------	------------------------------


PRIMARY SOURCES

1	Submitted to Sriwijaya University Student Paper	19%
2	ramadhanmuawad.wordpress.com Internet Source	6%

Exclude quotes Off
Exclude bibliography On

Exclude matches Off

Lampiran 13. Perintah Revisi



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
 Program Studi : Adm. Publik, Adm. Bisnis, Ilmu Komunikasi, Magister Adm. Publik, Doktor Ilmu Adm.
 Gedung: F 101. Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)
 Telp. 031 5925982, 5931800 psw. 159 e-mail : fsiip@untag-sby.ac.id

LEMBAR PERINTAH REVISI

Yang bertanda tangan dibawah ini, Dosen Penguji Skripsi dari mahasiswa :


NBI dan Nama : BELLA PUTRI CAHYANI PRIYONO- 1111800051
 Program Studi : Administrasi Negara

Memerintahkan untuk mengadakan Revisi Skripsi sbb :

No	Keterangan Revisi
	lengkapi data

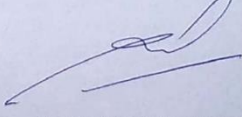
Surabaya, 28/06/2022 20:28:04

Setuju telah direvisi,
Dosen Penguji,



(Prof. Dr. V Rudy Handoko, MS)

Dosen Penguji,



(Prof. Dr. V Rudy Handoko, MS)



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : Adm. Publik, Adm. Bisnis, Ilmu Komunikasi, Magister Adm. Publik, Doktor Ilmu Adm.
 Gedung: F 101. Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)
 Telp. 031 5925982, 5931800 psw. 159 e-mail : fisp@untag-sby.ac.id

LEMBAR PERINTAH REVISI

Yang bertanda tangan dibawah ini, Dosen Penguji Skripsi dari mahasiswa :

NBI dan Nama : BELLA PUTRI CAHYANI PRIYONO- 1111800051
 Program Studi : Administrasi Negara

Memerintahkan untuk mengadakan Revisi Skripsi sbb :

No	Keterangan Revisi
	Revisi sudah ada

Surabaya, 28/06/2022 20:15:21

Setuju telah direvisi,
 Dosen Penguji,

(Drs. Teguh Santoso, M.Si)

Dosen Penguji,

(Drs. Teguh Santoso, M.Si)



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : Adm. Publik, Adm. Bisnis, Ilmu Komunikasi, Magister Adm. Publik, Doktor Ilmu Adm.
 Gedung: F 101. Jl. Semolowaru 45 Surabaya (60118)
 Telp. 031 5925982, 5931800 psw. 159 e-mail : fisip@untag-sby.ac.id

LEMBAR PERINTAH REVISI

Yang bertanda tangan dibawah ini, Dosen Penguji Skripsi dari mahasiswa :

NBI dan Nama : BELLA PUTRI CAHYANI PRIYONO- 1111800051
 Program Studi : Administrasi Negara

Memerintahkan untuk mengadakan Revisi Skripsi sbb :

No	Keterangan Revisi
1.	Latar belakang tidak ada evaluasi
2.	Kajian pustaka tidak lengkap untuk evaluasinya
3.	Bab 3 metpen tidak jelas
4.	Sub bab hasil penelitian tidak menggambarkan proses penelitian sama sekali, dokumen sekunder tidak ada, penataan tidak sesuai fokus
5.	Sub bab pembahasan tidak ada analisisnya sama sekali
6.	Bab penutup tidak menggambarkan penelitian

Surabaya, 20/06/2022 14:48:15

Setuju telah direvisi,
 Dosen Penguji,

(Yusuf Hariyoko S.AP., M.AP)

Dosen Penguji

(Yusuf Hariyoko S.AP., M.AP)

Lampiran 14. Hasil Turnitin Jurnal

EVALUASI KINERJA PELAYANAN KERETA API DI STASIUN GUBENG KOTA SURABAYA PADA ERA NEW NORMAL

ORIGINALITY REPORT

11 %	9 %	7 %	5 %
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	widiastutidyah.wordpress.com Internet Source	3 %
2	id.berita.yahoo.com Internet Source	2 %
3	Septian Andriyani, Dhika Dharmansyah, Dadang Darmawan. "Pemberdayaan Masyarakat Dalam Upaya Pencegahan Dan Pengendalian Covid -19", JURNAL KREATIVITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM), 2022 Publication	2 %
4	jurnal.unswagati.ac.id Internet Source	2 %
5	as-wait.icu Internet Source	2 %

Exclude quotes Off
Exclude bibliography Off

Exclude matches < 2%