

LAMPIRAN

DAFTAR PERTANYAAN WAWANCARA

1. Siapa pendiri dan tahun berapa PT. Catur Putra Surya didirikan?

Jawaban :

PT. Catur Putra Surya didirikan pada tahun 1985 oleh Bapak Judi Susanto di Porong Sidoarjo lalu pada tahun 1990 menambah perusahaan dengan membuka cabang di Surabaya Industrial Estate Rungkut tepatnya di Jl. Rungkut Industri III No. 36-38.

2. Berapa jumlah karyawan yang bekerja di PT. Catur Putra Surya?

Jawaban :

PT. Catur Putra Surya memiliki 125 orang karyawan/karyawati.

3. Apakah tiap bagian telah memiliki job description masing-masing?

Jawaban :

Setiap bagian yang ada di PT. Catur Putra Surya telah memiliki job description masing-masing. Berikut bagian-bagian yang tersedia dan job descriptionnya :

- a. HRD

Melakukan pembukaan lowongan kerja melalui offline dan online sekaligus menyeleksi calon pegawai untuk dilakukan pelatihan dan penilaian selama periode 3 bulan (masa training). Memberikan pembinaan dan pengembangan karir terhadap pegawai perusahaan serta melakukan evaluasi kinerja pegawai melalui system berbasis web dan tertulis (angket).

- b. Accounting

Menghitung gaji karyawan, membuat faktur pajak, memastikan dokumen yang berhubungan dengan transaksi keuangan lengkap dan benar, menginput data yang berhubungan dengan jurnal akuntansi pada sistem keuangan (pembukuan), membuat posting jurnal, membuat laporan keuangan, file-ing dokumen.

- c. Telemarketing

Memasarkan produk melalui telephone, e-mail dan calon konsumen dapat menerima e-katalog walaupun tidak bertemu secara langsung. Sasarannya adalah perusahaan besar, perusahaan souvenir dan konsumen akhir. Tidak menutup kemungkinan untuk mereka yang merupakan konsumen akhir dapat memesan dalam jumlah sedikit.

Perusahaan besar yang sudah pernah transaksi dengan PT. Catur Putra Surya meliputi Bank BCA, Bank BRI, Bank BNI, Bank Mandiri, Bank Syariah Indonesia, Bank Muamalat, Bank CIMB Niaga, Permata Bank, Bank Danamon, pabrik Yakult, pabrik rokok, dan lain-lain. Pesanan yang diajukan berupa jam dinding dengan logo mereka masing-masing, biasanya digunakan untuk hadiah kepada nasabah, karyawan, dan lain-lain.

Perusahaan souvenir yang di maksud adalah orang yang menerima pembuatan souvenir untuk pernikahan, ulang tahun, engagement dan sebagainya. Jadi mereka hanya mengajukan order kepada PT. Catur Putra Surya lalu dikirim menggunakan atas nama mereka. Jadi bisa disebut melayani perusahaan tangan ke 2. Pesanan yang diajukan berupa jam dinding dengan foto pengantin serta tidak menutup kemungkinan jam dinding dengan logo perusahaan besar.

Konsumen akhir yang dimaksud adalah orang yang langsung menggunakan produk untuk kepentingan pribadi, biasanya untuk kado ulang tahun sehingga bisa request tulisan ataupun untuk mengenang keluarga mereka yang telah meninggal dan masih banyak lagi macam-macam permintaan customer.

d. Marketing

Memasarkan produk ke dalam dan luar kota sesuai jadwal yang sudah dibuat oleh pemilik perusahaan dan sesuai janji antar marketing dan customer. Sasarannya adalah toko-toko kecil yang lokasinya strategis. Kebanyakan produk yang berhasil dijual oleh marketing adalah arloji dan komponennya sehingga telemarketing dan marketing saling melengkapi. Untuk jam dinding yang ditawarkan sesuai merk yang dimiliki PT. Catur Putra Surya.

e. Pengiriman

Membuat weight & packing list rangkap 2 sesuai invoice yang telah terbit dan selanjutnya digunakan untuk arsip ekspedisi dan arsip perusahaan. Tetapi jika dikirim oleh karyawan PT. Catur Putra Surya maka digunakan untuk surat jalan dan arsip perusahaan. Bagian pengiriman juga memiliki job description menempelkan kertas alamat.

f. Bubut Cassing

Sebagai salah satu bagian pada produksi, bubut cassing memiliki tugas untuk membuat bentuk cassing jam tangan dan gelang jam tangan sesuai permintaan yang sudah digambar oleh bagian desain. Membuatnya menggunakan mesin lalu di poles juga agar hasil akhir mengkilat. Dalam

era sekarang ini jarang sekali jam tangan menggunakan casing matte sehingga perlu dilakukan proses pengkilatan.

g. Inject

Merupakan bagian produksi juga dimana tugas bagian inject adalah membuat gelang jam, memoles ring jam dinding, membuat jarum jam tangan dan jam dinding, membuat kotak jam tangan, memotong plat.

h. Desain

Menggambar logo sesuai permintaan, membuat katalog dan e-katalog, menggambar desain baru untuk jam tangan dan jam dinding, membuat desain sticker, membuat desain casing jam tangan dan jam dinding, membuat desain jarum jam tangan dan jam dinding, menggambar apapun yang akan di sablon, membuat desain packaging, mencetak jam tangan pada plat, mencetak jam dinding yang request dengan bahan kertas.

i. Admin Keuangan

Membuat invoice, membuat rekap daftar harga, membantu accounting menghitung gaji karyawan.

j. Gudang Jam Tangan

Menata stock jam tangan dengan rapi agar mudah dicari, membuat catatan persediaan, menyiapkan orderan.

k. Gudang Jam Dinding

Menata stock jam dinding dengan rapi agar mudah dicari, membuat catatan persediaan, menyiapkan orderan.

l. Packing

Menyiapkan komponen arloji dan jam dinding sesuai orderan, memasukkan jam tangan dan jam dinding pada packaging.

m. Assembling

Memasang jarum, gelang jam, mesin dan melakukan test apakah mesin hidup/mati serta melakukan test waterproof.

n. Sablon

Menyablon sesuai desain yang telah dibuat oleh bagian desain, biasanya pada bidang plat, kardus, dan bagian jam dinding yang dibuat timbul.

4. Apa saja produk yang diproduksi oleh PT. Catur Putra Surya?

Jawaban :

PT. Catur Putra Surya memproduksi jam tangan dan komponen, jam dinding, jam weker.

5. Apakah produk PT. Catur Putra Surya memiliki desain standar atau dapat dimodifikasi sesuai kebutuhan pelanggan?

Jawaban :

PT. Catur Putra Surya memiliki desain standar dengan merk sendiri yaitu untuk jam tangan ada merk Edison, Zeiva, Vinergy. Sedangkan untuk jam dinding ada merk Edison, Pagol, Zeiva. Tidak hanya desain standar tetapi juga bisa dimodifikasi sesuai kebutuhan pelanggan.

6. Bagaimana pemasaran produk PT. Catur Putra Surya?

Jawaban :

Produk dipasarkan melalui telephone, e-mail, kunjungan langsung ke toko-toko. Untuk sekarang ini mulai merambah ke dunia e-commerce (Tokopedia). Targetnya yaitu seluruh kota di Indonesia.

7. Bagaimana PT. Catur Putra Surya mendapatkan bahan baku untuk proses produksi?

Jawaban :

Bahan baku didapatkan dari supplier, yang setiap pembeliannya berdasarkan kebutuhan setiap bagian produksi.

8. Apakah PT. Catur Putra Surya memiliki safety stock untuk setiap persediaan bahan baku?

Jawaban :

Iya. Karena untuk mencegah terjadinya kekurangan bahan baku saat sedang menjalankan proses produksi sehingga tidak merusak mesin yang digunakan.

9. Bagaimana perusahaan menerima pesanan yang dilakukan oleh pelanggan?

Jawaban :

Pelanggan membuat Purchasing Order lalu ditanda tangani oleh pihak PT. Catur Putra Surya dan proses produksi sudah bisa dilakukan.

10. Bagaimana sistem penjualan yang diterapkan oleh PT. Catur Putra Surya?

Jawaban :

Sistem penjualan yang digunakan saat ini adalah offline dan online. Untuk offline yaitu mengunjungi toko-toko yang sudah bekerja sama serta mencari sasaran toko yang lainnya. Sedangkan untuk online melalui salah satu ecommerce yaitu Tokopedia dengan username Edison Official Store.

11. Apakah PT. Catur Putra Surya sudah menggunakan database dan sistem terkomputerisasi?

Jawaban :

Belum keseluruhan. Hanya bagian tertentu saja yang sudah terkomputerisasi, sisanya masih menggunakan proses manual.

12. Bagaimana proses sistem pencatatan persediaan yang saat ini digunakan? Bisa dijelaskan? Dapatkah saya sebagai peneliti meminta beberapa

dokumen tersebut beserta dokumen terkait lainnya yang berhubungan dengan persediaan?

Jawaban :

Proses pencatatan yang digunakan pihak gudang sampai saat ini adalah manual (menulis tangan) lalu setiap bulan disetorkan kepada bagian accounting untuk totalnya diinput pada microsoft excel. PT. Catur Putra Surya dalam menentukan penilaian persediaan adalah dengan menggunakan sistem perpetual dan metode FIFO , yaitu perusahaan akan menjual produk yang pertama masuk di gudang.

13. Siapakah pihak-pihak yang berwenang dalam proses penyediaan barang di gudang?

Jawaban :

Pihak-pihak yang berwenang/berkepentingan dalam proses penyediaan barang di gudang adalah bagian gudang jam dinding dan jam tangan.

14. Permasalahan-permasalahan apa saja yang sedang dialami oleh perusahaan saat-saat ini terkait bagian persediaan?

Jawaban :

Berikut beberapa permasalahan yang terjadi terkait persediaan, diantaranya:

- a. Pencatatan persediaan yang tidak dilakukan dengan baik dimana keluar masuknya barang tidak menggunakan dokumen yang jelas jika ada barang yang dipinjam oleh bagian lain (untuk keperluan perusahaan misalkan mengukur diameter, dan lain-lain). Kemungkinan tidak dikembalikannya barang mengakibatkan selisih stock.
 - b. Pembuatan laporan persediaan yang masih menggunakan cara manual (tulis tangan) oleh bagian gudang dan tidak diinput secara rinci setiap transaksi oleh bagian accounting sehingga jika mencari data pada bulan-bulan sebelumnya tidak efektif karena harus membaca satu per satu sesuai urutan. Tidak menutup kemungkinan tulisan hilang.
15. Bolehkah saya mendokumentasikan barang siap jual dan barang berdasarkan request customer dari perusahaan ini ke dalam bentuk foto-foto dokumenter?

Jawaban :

“Baik. Dengan senang hati, saya sebagai HRD memberikan izin kepada anda untuk mendokumentasikan beberapa hal yang terkait bila dibutuhkan.” - HRD. Dokumentasi data berupa foto (terlampir)

CONTOH PRODUK



