LAMPIRAN

Lampiran 1 : Pedoman Wawancara untuk Dinas Pengelolaan Bangunan dan Tanah serta Unit Pelaksanaan Teknis Dinas (UPTD)

1. Komunikasi

a. Apakah kebijakan tentang tarif sewa rusunawa telah dikomunikasikan kepada UPTD selaku pelaksanaan teknis dilapangan ?

b. Apakah penghuni Rusunawa mengetahui tentang adanya perwali yang mengatur tentang tarif sewa Rusunawa ?

c. Dengan cara apa pemerintah mensosialisasikan perwali tentang tarif sewa tersebut kepada warga Rusun ?

d. Apakah antara Dinas Pengelolaan Bangunan dan Tanah selalu berkomunikasi dengan UPTD selaku pelaksanaan teknis dilapangan terkait dengan masalah yang menyangkut tarif sewa ?

2. Sumber Daya

a. Bagaimana dukungan staff dalam pelaksanaan kebijakan tentang tarif sewa Rusunawa ?

b. Apakah untuk Sumber daya khususnya untuk Sumber Daya Manusia yang berada dilapangan apakah perlu adanya penambahan staff untuk memperlancar kebijakan tentang tarif sewa rusun ?

c. Bagaimana fasilitas yang terdapat di UPTD Rusunawa Penjaringansari tahap II dan III dalam kegiatan administrasi ?

d. Bagaimana alur untuk pembayaran tarif sewa Rusun oleh mayarakat penghuni ruusn ?

e. apakah UPTD disini memberikan informasi terkait dengan isi kebijakan tentang tarif sewa Rusun ?

f. Bagaimana sanksi terhadap masyarakat Rusun yang menunggak dalam membayar tarif sewa ?

3. Disposisi

a. Faktor apa yang membuat Dinas Pengelolaan Bangunan dan Tanah serta UPTD memiliki kemauan untuk melaksanakan kebijakan tentang tarif sewa Rusunawa di Penjaringansari tahap II dan III Kota Surabaya ? Apakah terdapat intensif apabila program tersebut berjalan sesuai dengan tujuan dan sasaran ?

4. Struktur Birokrasi

a.Apakah Dinas pengelolaan Bangunan dan Tanah beserta UPTD telah melaksanakan kebijakan tentang tarif sewa Rusun sesuai dengan SOP yang berlaku ?

b. Apakah masing-masing staff sudah melaksanakan tugasnya dengan baik ?

Pedoman Wawancara untuk Penghuni Rusunawa Penjaringansari tahap II dan III Kota Surabaya

1.Komunikasi

a. Darimana anda tahu tentang tarif sewa Rusunawa ?

b. Bagaimana cara sosialisasi pemerintah terkait dengan kebijakan tarif sewa Rusunawa ?

c. Apakah anda tahu tentang perwali Nomor 12 tahun 2018 tentang tarif sewa Rusunawa ?

d.. Apakah Pemerintah disini sering berkomunikasi dengan warga Rusunawa terkait dengan kebijakan yang berhubungan dengan tarif sewa Rusunawa ?

e.c. Apakah dana dari Pembayaran Rusunawa sudah dialokasikan sesuai dengan perwali No. 12 tahun 2018 ?

2. Sumber Daya

a. Apakah untuk jumlah Sumber Daya Manusia seperti petugas kebersihan, petugas keamanan sudah memadai ?

b. Siapa yang bertanggung jawab untuk mengelola dana dari pembayaran Rusunawa ?

3. Disposisi

a.Apakah menurut anda tugas pemerintah untuk Rusunawa Penjaringansari tahap II dan III sudah optimal ?

b. menurut anda, apakah petugas kebersihan, keamanan maupun bidang pemeliharaan umum sudah melakukan tugasnya secara optimal ?

4. Struktur Birokrasi

SOP (Standar Operating System)

a. Bagaimana tata cara untuk menyampaikan keluhan terkait dengan fasilitas rusunawa yang rusak terhadap Pemerintah ?

b. Bagaimana tata cara untuk pembayaran tarif sewa Rusunawa ?

c. Apakah ada sanksi jika ada warga Rusunawa yang menunggak membayar tarif sewa Rusun ?

Lampiran 2 : Fasilitas dari Rusunawa Penjaringansari tahap II dan III Kota Surabaya

Fasilitas Rusunawa Penjaringansari tahap II

Boarding Learning Center

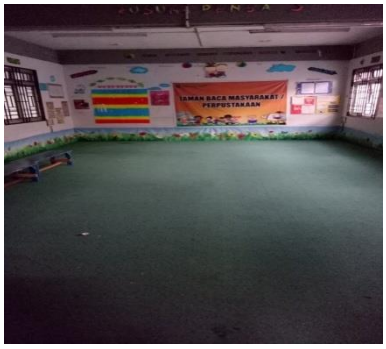
puskesmas Pembantu

Rusunawa Blok

Rusunawa Blok E

Fasilitas Rusunawa Penjaringansari tahap III

Boarding Learning Center



Ruang baca atau Pertemuan

Koperasi

Taman

Rusunawa Penjaringansari III

Parkir Sepeda motor